

XEROX®

WorkCentre 5020/B

Manual de utilizare

XE3006EN0-1



© 2007 by Fuji Xerox Co., Ltd. Toate drepturile rezervate.

Protecția drepturilor de autor invocată cuprinde toate formele și tipurile de informații și materiale supuse drepturilor de autor acordate legal, incluzând, dar fără a se limita la materialele generate de programele software, precum pictograme, afișaje, imagini, etc.

Xerox® și toate produsele Xerox menționate în acest manual sunt mărci ale Xerox Corporation. Denumirile de produse și mărcile altor companii reprezintă proprietatea exclusivă a acestora.

Informațiile din acest document sunt considerate valabile în momentul publicării. Xerox își rezervă dreptul de a le modifica oricând, fără preaviz. Modificările și actualizările tehnice vor fi realizate în cadrul edițiilor următoare ale documentației. Pentru cele mai recente informații, vizitați www.xerox.com.

Produse ce se supun reglementărilor de export generale

Exportul acestui produs este restricționat în conformitate cu legile Japoniei privind schimbul și comerțul extern și/sau reglementările de control la export ale Statelor Unite. Dacă doriți să exportați acest produs, trebuie să obțineți licența de export corespunzătoare de la Guvernul Japonez sau agenția asociată și/sau o aprobare de re-export din partea Guvernului Statelor Unite sau a agenției acestuia.

Produse ce se supun reglementărilor de export suplimentare

Exportul acestui produs este strict limitat în conformitate cu legile Japoniei privind schimbul și comerțul extern și/sau cu reglementările de control la export ale Statelor Unite. Dacă ați luat cunoștință de faptul că acest produs a fost sau va fi folosit pentru dezvoltarea, producerea sau utilizarea de arme de distrugere în masă, inclusiv arme atomice, chimice sau biologice, dintr-un contract legal sau din informații obținute de la importator, va trebui să solicitați o licență de export din partea Guvernului Japonez sau a agenției asociate și/sau o aprobare de re-export din partea Guvernului Statelor Unite sau a agenției acestuia.

Cuprins

Înainte de utilizarea echipamentului	7
Xerox Welcome Center	7
Seria echipamentului	7
Convenții	9
Surse de informații asociate	10
Specificații de siguranță	11
ATENȚIE – Informații despre siguranța electrică	12
Siguranța laserului	13
Siguranța operațională	14
Specificații de întreținere	15
Siguranța ozonului	15
Pentru consumabile	16
Emisii de frecvență radio	16
Cerficarea produsului	16
Reglementări	17
Simbolul CE	17
Conformitatea cu normele de mediu	18
SUA	18
Copii ilegale	19
Aruncarea și reciclarea produsului	19
Uniunea europeană	20
Prezentarea echipamentului	22
Componentele echipamentului	22
Vedere din față	22
Vedere din interior	24
Vedere din spate	25
Panoul de comandă	26
Afișajul	26
Indicatoare/butoane <Display Switch>	26
Butonul <Copy>	26
Butonul <Scan>	27

Tastatura numerică	27
Butonul <Log In/Out>	27
Butonul <Power Saver>	28
Butonul <All Clear>	28
Butonul <Stop>	28
Butonul <Start>	28
Butonul <Next Original>	29
Butonul <Paper Supply>	29
Diagrama echipamentului (replica)	30
Funcții de copiere	31
Pornire/Oprire	37
Pornire	37
Oprire	37
Modul economic	38
Hârtia reciclată	39
Instalarea driverelor	40
Instalarea driverului de imprimare și a driverului de scanare (driver TWAIN)	40
Instalarea aplicației scannerului (Button Manager)	44
Încărcarea hârtiei	46
Tipuri și dimensiuni de hârtie suportate	46
Dimensiuni de hârtie suportate	46
Tipuri de hârtie suportate	47
Depozitarea și manevrarea hârtiei	47
Încărcarea hârtiei în tăvi	48
Încărcarea hârtiei în tava 1	48
Încărcarea hârtiei în tava 2	50
Încărcarea hârtiei în tava manuală	51
Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tăvi	53
Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 1	53
Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 2	55
Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi	56

Copiere	60
Procedura de copiere	60
Ștergerea tuturor funcțiilor	63
Anularea unei comenzi de copiere	63
Copii speciale	64
Copii 4-up/2-up (copierea mai multor pagini pe o singură coală)	64
Copii ID Card (copierea unui document în formă de carte de identitate pe o coală)	70
Administrarea conturilor	72
Prezentarea modurilor Account	72
Selectarea modului Account	73
Modul Single Account	76
Autentificare	76
Modul Multiple Account	78
Autentificare	78
Schimbarea parolei	80
Setarea opțiunii Copy Job Limits pentru un cod de utilizator	83
Verificarea numărului total de copii	86
Imprimare	88
Configurarea imprimantei	88
Configurarea preferințelor imprimantei	88
Specificarea dimensiunii personalizate de hârtie	90
Procedura de imprimare	92
Imprimarea hârtiei cu dimensiuni personalizate	93
Anularea unei comenzi de imprimare	94
Scanare	95
Driverul de scanare (driver TWAIN) și Button Manager	95
Procedura de scanare (cu driverul TWAIN)	96
Anularea unei comenzi de scanare (driver TWAIN)	98
Procedura de scanare (cu Button Manager)	99
Anularea unei comenzi de scanare (Button Manager)	102

Depanare	103
Procedura de corectare a erorilor	103
Diagrama echipamentului (replica)	104
Coduri de eroare	106
Tabel de depanare	111
Blocaje	114
E1: Hârtie blocată în jurul cuptorului și în capacul lateral stâng	115
E2: Hârtie blocată în capacul lateral stâng	117
E4: Hârtie blocată în capacul lateral stâng	119
C1: Hârtie blocată în tava 1	121
C2: Hârtie blocată în tava 2	122
E3: Hârtie blocată în tava 2	123
C3: Hârtie blocată în tava manuală	124
Întreținere	125
Înlocuirea consumabilelor	125
Adăugarea tonerului în cartuș	126
Înlocuirea cartușului	130
Curățarea echipamentului	132
Curățarea carcasei	132
Curățarea capacului pentru documente și a platanului	132
Curățarea cablului Corotron	133
Anexă	135
Specificații	135
Zona imprimabilă	137
Setările sistemului	139
Lista setărilor sistemului	140
Lista suplimentară a setărilor sistemului pentru modul Multiple Account)	144
Accesorii opționale	146

Înainte de utilizarea echipamentului

Faceți cunoștință cu gama de produse WorkCentre a companiei Xerox.

Acest manual de utilizare oferă informații detaliate, specificații tehnice și proceduri pentru utilizarea tuturor funcțiilor echipamentului.

Acest capitol conține informații pe care utilizatorii ar trebui să le cunoască înainte de a folosi echipamentul.

Xerox Welcome Center

Dacă aveți nevoie de asistență în timpul sau după instalarea produsului, vizitați site-ul Xerox pentru suport și soluții online.

<http://www.xerox.com/support>

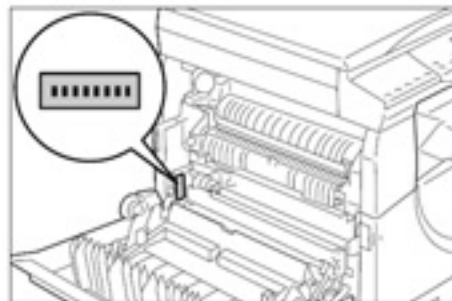
Dacă aveți nevoie în continuare de asistență, contactați experții din cadrul Xerox Welcome Center. La instalarea produsului ați primit numărul de telefon reprezentatului local. Notați acest număr de telefon în spațiul special rezervat de mai jos.

Numărul de telefon al reprezentantului local sau Welcome Center:

Seria echipamentului

Atunci când contactați Xerox Welcome Center, trebuie să specificați seria echipamentului localizată sub capacul lateral stâng, așa cum reiese și din diagramă.

Notați seria echipamentului în spațiul special rezervat de mai jos.



Seria:



Păstrați evidența tuturor codurilor de eroare. Cu ajutorul acestor informații, problemele vor fi rezolvate mai rapid.

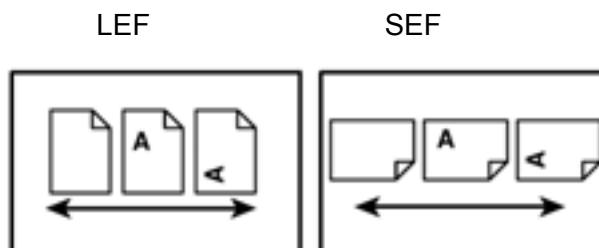
Convenții

Această secțiune prezintă toate convențiile folosite în prezentul manual de utilizare.

AVERTISMENT:	o afirmație care vă avertizează asupra riscului de accidentare.
ATENȚIE:	o afirmație care sugerează posibila existență a unor defecțiuni mecanice rezultate în urma unei acțiuni.
Important:	indică informații importante pe care utilizatorul ar trebui să le cunoască.
Observație:	indică informații suplimentare despre operațiuni sau funcții.
" ":	indică referințe din acest manual.
[]:	indică valorile și codurile de eroare afișate, precum și denumirile meniurilor, ferestrelor, casetelor de dialog, butoanelor și ale altor elemente afișate pe monitorul computerului.
< >:	indică butoanele hardware de pe panoul de comandă al echipamentului și tastele de pe tastatura computerului.

Secțiunea conține și noțiunile folosite în manual.

- Prin orientare se înțelege direcția imaginilor pe pagină.
- LEF (alimentare pe marginea lungă) 
Hârtia și documentele sunt alimentate din dreptul uneia dintre cele două margini lungi.
- SEF (alimentare pe marginea scurtă) 
Hârtia și documentele sunt alimentate din dreptul uneia dintre cele două margini scurte.



Direcția de alimentare a hârtiei

- Hârtie și media sunt sinonime.
- Echipament și Xerox WorkCentre 5020 sunt sinonime.
- Prin computer se înțelege computer personal sau stație de lucru. Prin administrator de sistem se înțelege o persoană responsabilă de întreținerea echipamentului, respectiv configurare, instalarea driverelor de imprimare și administrarea programelor software.

Surse de informații asociate

Următoarele surse suplimentare de informații sunt disponibile pentru acest echipament.

- Manualul de utilizare WorkCentre 5020/B
- Manualul de instalare WorkCentre 5020/B

Observație

- Diagramele folosite în acest manual de utilizare sunt specifice unui echipament complet configurat, motiv pentru care nu vor reda exact configurația folosită.
- Toate imaginile folosite în acest manual de utilizare sunt preluate din Windows XP.

Specificații de siguranță

Citiți cu atenție aceste specificații înainte de a folosi echipamentul pentru a vă asigura operarea în siguranță a acestuia.

Echipamentul Xerox și consumabilele au fost concepute și testate astfel încât să îndeplinească cerințe stricte de siguranță. Acest lucru include și aprobarea agenției de siguranță, precum și conformitatea cu standardele de mediu stabilite. Citiți cu atenție următoarele instrucțiuni înainte de a opera produsul și revedeți-le dacă este cazul pentru a asigura operarea sigură a echipamentului dumneavoastră.

Testarea mediului și a siguranței, precum și performanța acestui echipament au fost verificate numai cu materiale Xerox.

AVERTISMENT: Orice modificare neautorizată care poate include și adăugarea de noi funcții sau conectarea unor dispozitive externe, poate avea un impact negativ asupra certificării echipamentului. Contactați furnizorul de service autorizat pentru mai multe informații.

Marcaje de avertizare

Toate instrucțiunile de avertizare marcate sau livrate odată cu produsul trebuie să fie respectate.



AVERTISMENT

Acest simbol avertizează utilizatorii în privința zonelor echipamentului unde există posibilitatea producerii unui accident.



AVERTISMENT

Acest simbol avertizează utilizatorii în privința zonelor cu suprafețe fierbinți, care nu trebuie să fie atinse.

Alimentarea cu electricitate

Acest echipament va fi operat pe baza tipului de alimentare cu electricitate indicat în fișa tehnică a produsului. Dacă nu sunteți sigur că alimentarea cu electricitate îndeplinește cerințele impuse, contactați compania locală de electricitate pentru consiliere.



AVERTISMENT: Acest produs trebuie să fie conectat la un circuit cu împământare.

Acest produs este livrat cu un cablu prevăzut cu ac de împământare. Cablul este adaptat numai unei prize electrice, împământate. Aceasta este o caracteristică de siguranță. Pentru a evita riscul producerii unui șoc electric, contactați electricianul pentru înlocuirea prizei electrice, dacă nu puteți introduce cablul în ea. În nici un caz nu folosiți un adaptor de priză împământată pentru conectarea produsului la o priză de ieșire electrică, neprevăzută cu un terminal de conectare împământat.

Zone accesibile operatorului

Acest echipament a fost proiectat astfel încât să limiteze accesul utilizatorului numai la porțiunile sigure. Accesul operatorului la suprafețele periculoase este limitat cu capace sau apărătoare, fixate în șuruburi. Nu îndepărtați niciodată aceste capace sau apărătoare.

Întreținere

Toate procedurile de întreținere vor fi descrise în documentația utilizatorului livrată odată cu echipamentul. Nu executați alte lucrări de întreținere la acest echipament, decât cele descrise în documentația clientului.

Curățare

Înainte de curățare, deconectați echipamentul de la priza electrică. Folosiți numai materialele indicate pentru acest produs. Utilizarea altor materiale ar putea reduce performanța și crea o situație periculoasă. Nu folosiți produse de curățare pe bază de aerosol, deoarece în anumite circumstanțe ar putea cauza explozii sau incendii.

ATENȚIE – Informații despre siguranța electrică

- Folosiți numai cablul de alimentare livrat împreună cu echipamentul.
- Introduceți cablul de alimentare direct într-o priză electrică împământată. Nu folosiți un cablu prelungitor. În cazul în care nu știți dacă o priză este sau nu împământată, consultați un electrician calificat. Conectarea necorespunzătoare

a conductorului de împământare a echipamentului poate cauza producerea unui șoc electric.

- **Nu** așezați echipamentul în locuri în care oamenii ar putea călca sau împiedica de cablul de alimentare.
- **Nu** suprasolicitați sau dezactivați conexiunile mecanice sau electrice.
- **Nu** blocați deschiderile ventilației.
- **Nu** împingeți nici un fel de obiecte în fantele sau deschiderile acestui echipament.
- Dacă oricare dintre următoarele condiții apare, opriți imediat alimentarea produsului și scoateți cablul de alimentare din priza electrică. Chemați un furnizor de service autorizat local pentru rezolvarea problemei.
 - Echipamentul emite sunete sau mirosuri neobișnuite.
 - Cablul de alimentare a fost deteriorat sau uzat.
 - Un întrerupător, o siguranță, sau alt dispozitiv de siguranță a fost declanșat.
 - În echipament a fost vărsat lichid.
 - Echipamentul a intrat în contact cu apa.
 - Una dintre piesele echipamentului a fost deteriorată.

Dispozitiv de deconectare

Cablul de alimentare este dispozitivul de deconectare al acestui echipament. Este atașat în spatele mașinii sub forma unui dispozitiv de conectare. Pentru eliminarea curentului electric din echipament, scoateți cablul de alimentare din priza electrică.

Siguranța laserului

ATENȚIE: Folosirea altor comenzi, ajustări sau proceduri decât cele specificate în acest manual poate cauza o expunere periculoasă la lumină.

În ceea ce privește siguranța laserului, echipamentul este conform standardelor de performanță pentru produsul laser, stabilite de guvern, agențiile internaționale și naționale, ca un produs laser de categoria 1. Nu emite lumină periculoasă, în timp ce raza este complet închisă pe parcursul tuturor etapelor de operare obișnuită și întreținere.

Siguranța operațională

Pentru asigurarea operării continue în siguranță a echipamentului Xerox, respectați întotdeauna aceste directive de siguranță.

Recomandat:

- Conectați întotdeauna echipamentul la o priză de curent împământată. Dacă nu sunteți sigur, solicitați verificarea prizei de către un electrician calificat.
- Acest echipament trebuie să fie conectat la un circuit împământat.
- Acest echipament este livrat cu un cablu prevăzut cu ac împământat. Mufa este adaptată numai unei prize electrice împământate. Pentru a evita riscul producerii unui șoc electric, contactați electricianul pentru înlocuirea prizei electrice în cazul în care nu puteți introduce cablul în ea. Nu folosiți niciodată o priză neprevăzută cu terminal de conectare împământat pentru conectarea produsului la o priză electrică.
- Respectați întotdeauna avertismentele și instrucțiunile marcate sau livrate împreună cu echipamentul.
- Așezați întotdeauna echipamentul într-un loc aerisit, suficient de spațios pentru întreținere. Vezi ghidul de instalare pentru dimensiunile minime.
- Folosiți întotdeauna materiale și consumabile destinate special echipamentului dumneavoastră Xerox. Folosirea materialelor nepotrivite poate reduce performanța produsului.
- Deconectați întotdeauna echipamentul de la priza electrică înainte de curățare.

De evitat:

- Nu folosiți niciodată o priză neprevăzută cu terminal de împământare pentru conectarea produsului la o priză electrică.
- Nu efectuați niciodată lucrări de întreținere, altele decât cele specificate în această documentație.
- Acest echipament nu ar trebui să fie așezat într-un spațiu închis decât dacă acesta este prevăzut cu sistem de ventilație corespunzător. Contactați distribuitorul local autorizat pentru mai multe informații.
- Nu îndepărtați niciodată capacele sau apărătoarele fixate în șuruburi. Sub aceste capace nu sunt porțiuni operabile.

- Nu așezați niciodată echipamentul lângă un radiator sau altă sursă de căldură.
- Nu astupați deschiderile ventilației.
- Nu suprasolicitați dispozitivele de conectare mecanică sau electrică.
- Nu operați niciodată echipamentul dacă observați zgomote sau mirosuri neobișnuite. Deconectați cablul de alimentare de la priza electrică și contactați Inginerul de service Xerox local sau furnizorul de service imediat.

Specificații de întreținere

Nu efectuați lucrări de întreținere, altele decât cele indicate în documentația livrată odată cu echipamentul dumneavoastră.

- Nu folosiți produse de curățare pe bază de aerosol. Folosirea de produse de curățare necorespunzătoare poate reduce performanța echipamentului, creând o situație periculoasă.
- Folosiți numai consumabilele și produsele de curățare indicate în acest manual. Nu lăsați aceste produse la îndemâna copiilor.
- Nu îndepărtați niciodată capacele sau apărătoarele fixate în șuruburi. Sub aceste capace nu sunt piese pe care le-ați putea întreține sau repara.
- Nu executați nici un fel de lucrări de întreținere decât dacă ați fost instruit de un furnizor local autorizat sau dacă o procedură este descrisă amănunțit în manualele de utilizare.

Siguranța ozonului

Acest produs va produce ozon în timpul operării normale. Ozonul astfel produs este mai greu decât aerul și depinde de volumul de copii. Respectarea parametrilor de mediu corecți conform specificațiilor procedurii de instalare asigură menținerea nivelurilor de concentrație în limite de siguranță.

Dacă doriți mai multe informații despre ozon, comandați Xerox publication Ozone la numărul de telefon 1-800-828-6571 în Statele Unite și Canada. Pentru alte țări, contactați furnizorul de service.

Pentru consumabile

Depozitați toate consumabilele conform instrucțiunilor de pe pachet sau container.

- Nu lăsați consumabilele la îndemâna copiilor.
- Nu aruncați niciodată toner, cartușe de toner sau cutii de toner în foc.

Emisii de frecvență radio

Statele Unite, Canada, Europa, Australia/Noua Zeelandă

NOTĂ: Acest echipament a fost testat și se încadrează în limitele clasei A de dispozitive digitale, în conformitate cu Partea 15 din Regulile FCC. Aceste limite au fost determinate pentru a oferi o protecție adecvată împotriva interferenței dăunătoare atunci când echipamentul este operat într-un mediu comercial. Acest echipament generează, folosește și poate iradia energie de frecvență radio, iar dacă nu este instalat și utilizat în conformitate cu manualul de instrucțiuni, poate provoca interferență dăunătoare comunicațiilor radio.

Operarea acestui echipament într-o zonă rezidențială poate cauza interferență dăunătoare. În acest caz, utilizatorul va trebui să îndepărteze efectele interferenței pe propria cheltuială.

Modificările și schimbările aduse acestui echipamente, neaprobat în mod explicit de Xerox pot anula dreptului utilizatorului de a opera acest echipament.

În conformitate cu reglementările FCC din Statele Unite și Legea radiocomunicațiilor 1992 din Australia/Noua Zeelandă, acest echipament trebuie să fie folosit cu cabluri de interfață ecranate.

Cerficarea produsului

Acest produs este certificat de următoarea agenție pe baza standardelor de siguranță enumerate.

Agenție

Underwriters Laboratories Inc.

Intertek ETL Semko

Standard

UL60950-1 ediția 1 (2003) (SUA/Canada)

IEC60950-1 ediția 1 (2001)

Acest produs a fost fabricat în cadrul unui sistem de calitate ISO 9001 înregistrat.

Reglementări

Simbolul CE

Însemnul CE aplicat acestui produs reprezintă declarația de conformitate a Xerox cu următoarele Directive aplicabile ale Uniunii Europene așa cum indică și data:
12 decembrie 2006: Directiva Consiliului 2006/95/EEC modificată prin directiva Consiliului 93/68/EEC, în corelație cu legile statelor membre cu privire la echipamentul cu voltaj redus.

1 ianuarie 1996: Directiva Consiliului 89/336/EEC, , în corelație cu legile statelor membre privind la compatibilitatea electromagnetică.

9 martie 1999: Directiva Consiliului 99/5/EC privind echipamentul radio și echipamentul terminal de telecomunicații, precum și recunoașterea mutuală a conformității acestora.

O declarație de conformitate completă, care definește directivele și standardele menționate, poate fi obținută de la distribuitor local autorizat.

AVERTISMENT: Pentru operarea acestui produs în apropierea echipamentului Medical și Științific Industrial, radiația externă a echipamentului Medical și Științific Industrial trebuie să fie redusă.

AVERTISMENT: Acesta este un produs clasa A. Folosit într-un mediu domestic, echipamentul poate interfera cu frecvența radio, caz în care utilizatorul trebuie să ia măsurile adecvate.

AVERTISMENT: În conformitate cu directiva Consiliului 89/336/EEC, acest produs trebuie să fie folosit cu cabluri de interfață ecranate.

EUROPA

Certificare în baza Directivei 1999/5/EC privind echipamentul radio și terminalele de telecomunicații.

Acest produs Xerox a fost certificat pentru conectarea pan-europeană a terminalelor unice la rețeaua publică de telefonie analogă în conformitate cu directiva 1999/5/EC. Produsul a fost special conceput pentru următoarele țări:

Austria	Germania	Luxemburg
Suedia	Belgia	Grecia
Olanda	Elveția	Danemarca
Islanda	Norvegia	Marea Britanie
Irlanda	Portugalia	Finlanda
Italia	Republica Cehia	Polonia
Bulgaria	România	Ungaria

În cazul în care vor apărea probleme, contactați imediat reprezentatul local Xerox. Acest produs a fost testat în vederea stabilirii conformității cu TBR21, o specificație tehnică pentru terminale utilizate în rețelele de telefonie analogă din zona economică europeană.

Acest produs poate fi configurat pentru a fi compatibil cu rețele din alte țări. Contactați reprezentantul Xerox, dacă trebuie să reconectați echipamentul la rețeaua altei țări.

Observație

- Deși produsul este compatibil cu modurile puse și tone, se recomandă utilizarea acestuia în modul tone. Acest mod asigură configurarea rapidă și fiabilă a apelurilor.

Modificarea, conectarea la programe software sau dispozitive externe de control neautorizate de Xerox, vor anula certificarea echipamentului.

Conformitatea cu normele de mediu

SUA

ENERGY STAR



În calitate de partener ENERGY STAR®, Corporația Xerox a confirmat faptul că acest produs îndeplinește directivele ENERGY STAR pentru eficiența energiei.

ENERGY STAR și MARCA ENERGY STAR sunt înregistrate în Statele Unite.

Programul de Echipamente de Birou al ENERGY STAR reprezintă efortul comun al guvernelor Statelor Unite, Uniunii Europene și Japoniei și al industriei de echipamente de birou în vederea promovării copiatoarelor eficiente din punct de vedere energetic, imprimantelor, faxurilor, mașinii multifuncționale, computerelor personale și monitoarelor. Reducerea consumului de energie a produsului contribuie la combaterea smogului, a ploii acide și a schimbărilor pe termen lung asupra climei prin minimizarea emisiilor rezultate din generarea de electricitate.

Echipamentul Xerox ENERGY STAR este pre-setat din fabrică. Echipamentul va intra în modul economic la 15 minute de la realizarea ultimei operațiuni. Pentru descrierea detaliată a acestei funcții și instrucțiunile de schimbare a timpului în funcție de modelul dumneavoastră de lucru, consultați secțiunea Configurarea echipamentului din acest manual.

Copii ilegale

În țara dumneavoastră, copierea anumitor documente poate fi ilegală. Persoanele găsite vinovate de astfel de reproduceri sunt pasibile de pedeapsa cu închisoarea sau de plata unei amenzi.

- Bancnote
- Bilete și cekuri bancare
- Obligațiuni și garanții guvernamentale și bancare
- Pașapoarte și cărți de identitate
- Material Copyright sau mărci comerciale, fără acordul proprietarului
- Timbre poștale și alte instrumente negociabile

Această listă nu este completă. Xerox nu își asumă responsabilitatea pentru exactitatea sau integralitatea listei. Dacă aveți nelămuriri, consultați un avocat.

Aruncarea și reciclarea produsului

Dacă intenționați să aruncați produsul Xerox, trebuie să țineți cont de faptul că acesta poate conține plumb, mercur, perclorat și alte materiale a căror eliminare este reglementată de normele de mediu. În momentul introducerii pe piață a acestui produs, cantitatea de plumb, mercur și perclorat conținută se încadra în limitele

definite de reglementările în vigoare. Pentru mai multe informații, contactați autoritățile locale competente.

Perclorat – Acest produs poate conține unul sau mai multe dispozitive pe bază de perclorat, spre exemplu bateriile. Se recomandă manevrarea atentă a acestor elemente.

Vizitați www.dtxc.ca.gov/hazardouswasteperchlorate pentru mai multe informații.

Xerox gestionează un program de preluare și reutilizare/reciclare. Contactați reprezentatul de vânzări Xerox (1-800-ASK-XEROX) pentru a afla dacă acest produs este inclus în program. Pentru mai multe informații despre programele de mediu Xerox, vizitați www.xerox.com/environment. Pentru informații despre aruncare și reciclare, contactați autoritățile locale competente. În Statele Unite, puteți vizita și site-ul Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Uniunea europeană

Directiva WEEE 2002/96/EC

Anumite echipamente pot fi folosite atât în mediul comercial, cât și în cel domestic.

Mediul casnic/domestic



Aplicarea acestui simbol pe echipamentul dumneavoastră vă confirmă că nu trebuie să aruncați produsul în circuitul normal al gunoiului casnic.

Conform legislației europene, echipamentul electronic sau electric ce urmează a fi aruncat trebuie să fie separat de gunoiul casnic.

Gospodăriile private din statele membre UE pot trimite echipamentul electric sau electronic uzat la punctele de colectare, gratuit. Pentru mai multe informații în acest sens, contactați autoritățile locale competente.

În anumite state membre, în momentul în care achiziționării unui echipament nou, distribuitorul local poate fi obligat să preia echipamentul vechi, gratis. Contactați distribuitorul local pentru mai multe informații.

Mediul profesional/comercial



Aplicarea acestui simbol pe echipamentul dumneavoastră confirmă obligația de a arunca produsul în conformitate cu procedurile naționale

agreate.

Conform legislației europene, echipamentul electronic sau electric ce urmează a fi aruncat trebuie să fie gestionat în baza procedurilor agreate.

Înainte de scoaterea din uz, contactați distribuitorul local sau reprezentantul Xerox pentru informații.

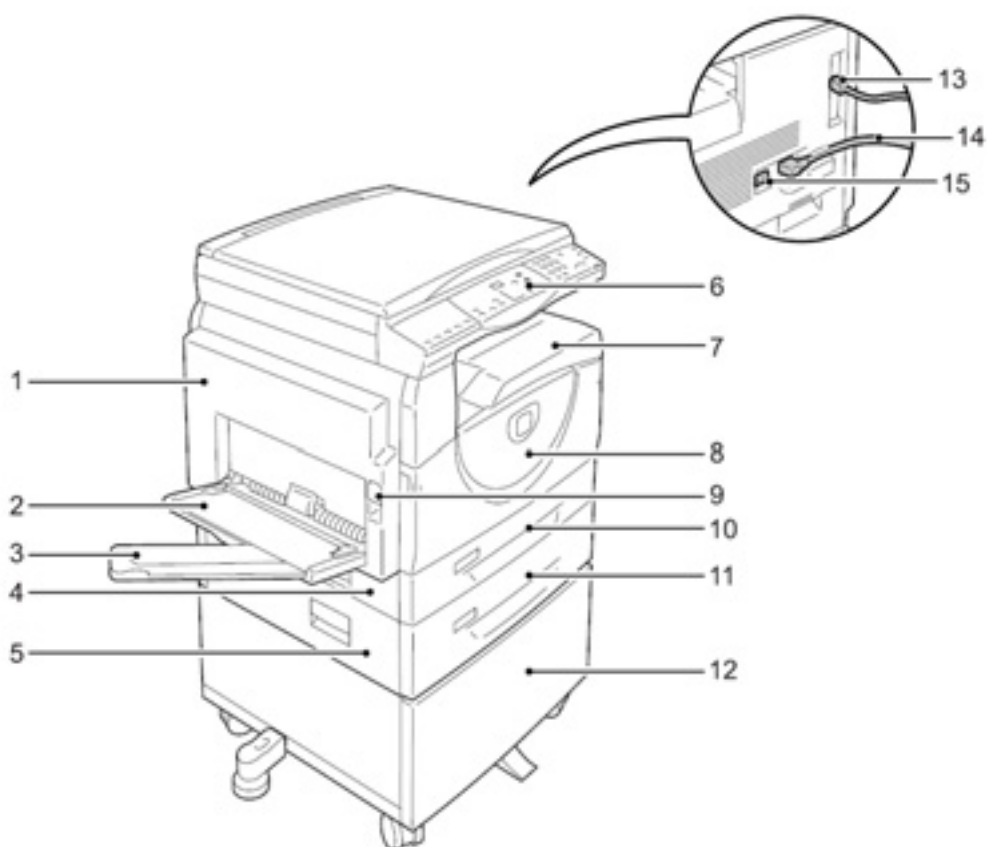
Prezentarea echipamentului

Acest capitol descrie fiecare componentă a echipamentului, explică procedura de pornire și oprire și oferă informații despre utilizarea hârtiei reciclate.

Componentele echipamentului

Această secțiune descrie componentele echipamentului și funcțiile acestora.

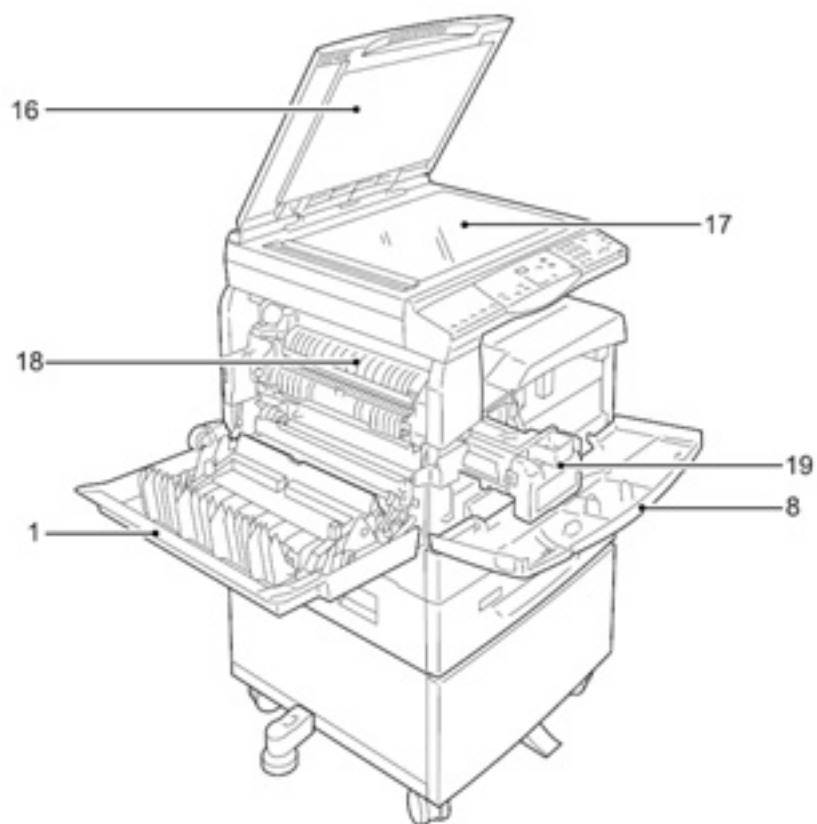
Vedere din față



Nr.	Componenta	Funcția
1	Capac lateral stâng	Deschideți acest capac pentru îndepărtarea hârtii blocate în echipament și înlocuirea consumabilelor.

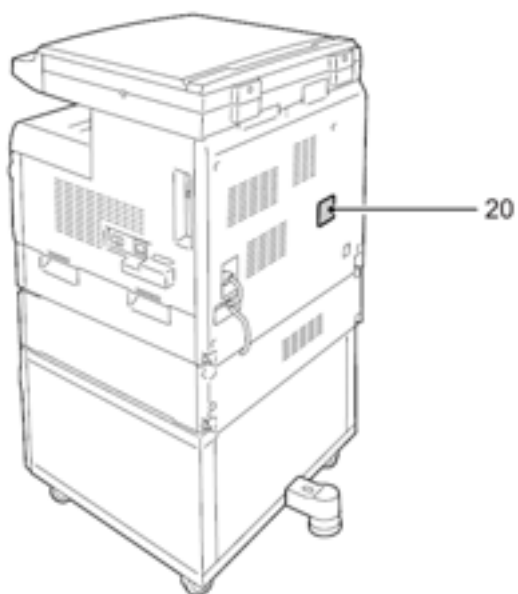
		Pentru informații despre îndepărtarea hârtiei blocate, consultați secțiunea "Blocaje". Pentru informații despre înlocuirea consumabilelor, consultați secțiunea "Înlocuirea consumabilelor".
2	Tava manuală	Încărcați hârtie cu dimensiuni standard și non-standard. Suportă medii speciale groase sau alte medii speciale care nu pot fi încărcate în Tava 1 sau Tava 2. Pentru mai multe informații despre tipurile de hârtie suportate și capacitatea tăvii manuale, consultați secțiunea "Tipuri și dimensiuni de hârtie suportate".
3	Extensie	Suportă hârtia încărcată în tava manuală. Trageți extensia înainte de a încărca hârtie în tava manuală.
4	Capac de acces 1	Deschideți acest capac pentru îndepărtarea hârtiei blocate în și în jurul Tăvii 1 și Tăvii 2. Pentru mai multe informații despre îndepărtarea hârtiei blocate, consultați secțiunea "Blocaje".
5	Capac de acces 2	Deschideți acest capac pentru îndepărtarea hârtiei blocate în și în jurul Tăvii 2. Observație <ul style="list-style-type: none"> Capacul de acces 2 este parte integrantă a tăvii de hârtie 2 opțională. Pentru mai multe informații despre îndepărtarea hârtiei blocate, consultați secțiunea "Blocaje".
6	Panoul de comandă	Este alcătuit din afișaj, diagrama echipamentului (replica), butoane și indicatoare. Pentru mai multe informații despre panoul de comandă, consultați secțiunea "Panoul de comandă".
7	Tava de ieșire	Copiile și materialele imprimate sunt preluate de această tavă, cu fața în jos.
8	Capacul frontal	Deschideți acest capac pentru a înlocui cartușul și a adăuga toner.
9	Dispozitiv de închidere capac lateral stâng	Ridicați dispozitivul de închidere pentru a deschide capacul lateral stâng.
10	Tava 1	Încărcați hârtie cu dimensiuni standard. Suportă până la 250 de coli de hârtie normală. Pentru mai multe informații despre tipurile de hârtie suportate și capacitatea tăvii, consultați secțiunea "Tipuri și dimensiuni de hârtie suportate".
11	Tava de hârtie 2 (opțional)	Adăugați o tavă suplimentară ce poate fi folosită ca tava 2. Încărcați hârtie cu dimensiuni standard. Suportă până la 500 de coli de hârtie normală. Observație <ul style="list-style-type: none"> Tava de hârtie 2 este un accesoriu opțional. Pentru mai multe informații despre tipurile de hârtie suportate și capacitatea tăvii, consultați secțiunea "Tipuri și dimensiuni de hârtie suportate".
12	Suport (opțional)	Ridică și stabilizează echipamentul pentru funcționare optimă. Roțile atașate permit mutarea echipamentului cu ușurință. Observație <ul style="list-style-type: none"> Suportul este un accesoriu opțional.
13	Interfața USB	Conectează cablul USB la echipament.
14	Conector cablu de alimentare	Conectează cablul de alimentare la echipament.
15	Întrerupător	Pornește și oprește echipamentul.

Vedere din interior



Nr.	Componenta	Funcția
16	Capac pentru documente	Închideți acest capac atunci când scanați un document pe platan.
17	Platan	Așezați documentele cu fața în jos.
18	Cuptor	Fixează tonerul pe hârtie prin căldură și presiune. Nu atingeți cuptorul. Poate fi extrem de fierbinte.
19	Cartuș	Conține tonerul și fotoconductorul folosit pentru transferul tonerului.

Vedere din spate



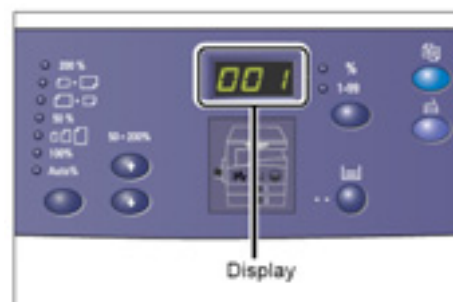
Nr.	Componenta	Funcția
20	Eticheta informativă	Conține informații despre echipament.

Panoul de comandă

Această secțiune descrie componentele panoului de comandă și funcțiile acestora.

Afișajul

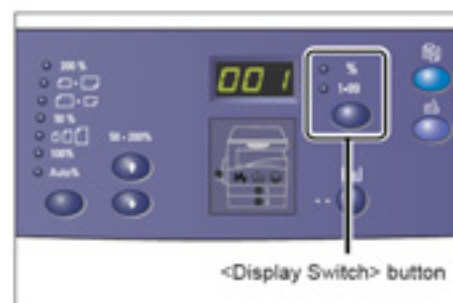
Afișează volumul de copii, factorul de micșorare/mărire, codul de eroare, statutul echipamentului sau valorile numerice.



Indicatoare/butoane <Display Switch>

Apăsați acest buton pentru a comuta între volumul de copii și factorul de micșorare/mărire. Indicatorul se aprinde pentru opțiunea afișată curent.

Dacă echipamentul este în modul Paper Setting, apăsați acest buton pentru a parcurge lista dimensiunilor de hârtie.



Observație

- Pentru a intra în modul Paper Setting, țineți apăsat butonul <Paper Supply> timp de patru secunde. Pentru informații despre butonul <Paper Supply>, consultați secțiunea "<Paper Supply> button".

Butonul <Copy>

Apăsați acest buton pentru a accesa modul Copy. Butonul se aprinde când echipamentul este gata să proceseze o comandă de copiere.



Butonul <Scan>

Apăsați acest buton pentru a accesa modul Scan. Butonul se aprinde când echipamentul este gata să proceseze o comandă de scanare.

Când echipamentul intră în modul Scan, [Scn] apare pe afișaj.



Tastatura numerică

Taste numerice

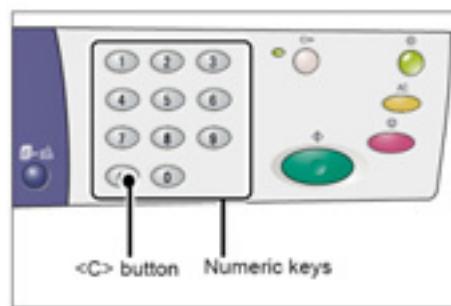
Folosiți tastele numerice pentru a introduce volumul de copii, parola și alte valori.

Butonul <C (clear)>

Apăsați acest buton pentru a șterge o valoare numerică introdusă greșit.

Observație

- În acest manual, butonul <C>.

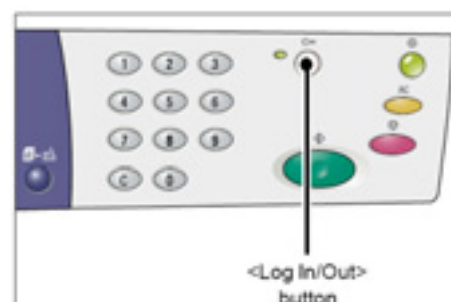


Butonul <Log In/Out>

Țineți apăsat acest buton timp de patru secunde pentru a accesa modul System Setting, care vă permite să configurați setările sistemului.

Observație

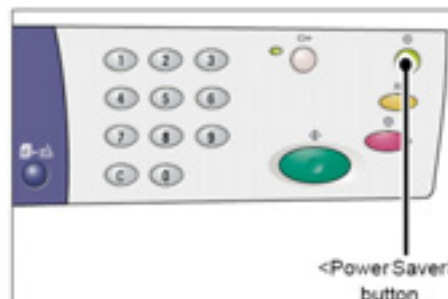
- Dacă echipamentul este în modul Single Account sau Multiple Account, va trebui să vă autentificați înainte de a ține apăsat acest buton pentru a accesa modul System Setting. Pentru mai multe informații despre procedura de autentificare la echipament, consultați secțiunile "Modul Single Account" și "Modul Multiple Account". Pentru mai multe informații despre setările sistemului, consultați secțiunea "Setările sistemului".



Butonul <Power Saver>

Pentru reducerea consumului de electricitate, activați funcția Power Saver în perioadele de nefuncționare.

Pentru mai multe informații despre funcția Power Saver, consultați secțiunea "Modul economic".



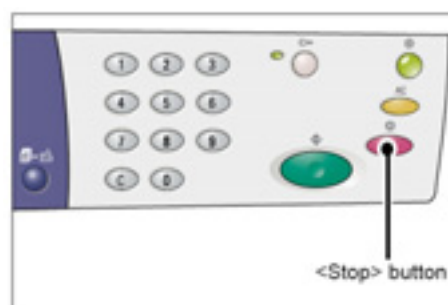
Butonul <All Clear>

Apăsați acest buton pentru a șterge funcțiile selectate anterior și a le readuce la valorile implicite.



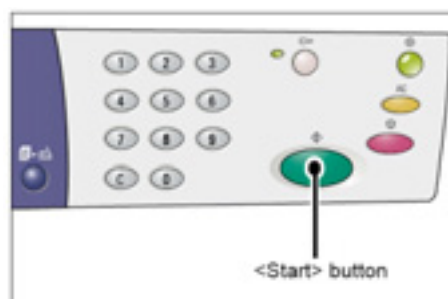
Butonul <Stop>

Apăsați acest buton pentru a anula comanda.



Butonul <Start>

Apăsați acest buton pentru a începe o comandă de scanare sau copiere, precum și pentru a confirma valorile specificate.



Butonul <Next Original>

Acest buton clipește atunci când selectați o anumită funcție de copiere, precum Collate sau N-up. Echipamentul vă permite să scanați următorul document în timp ce acest buton clipește. După scanarea ultimului document, apăsați butonul.



Butonul <Paper Supply>

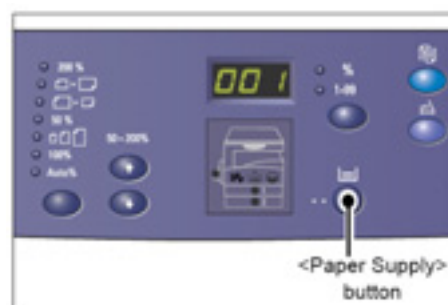
Butonul <Paper Supply> are următoarele două funcții.

Alegerea unei tăvi

Apăsați acest buton și selectați o tavă pentru o comandă de copiere. Diagrama echipamentului (replica) afișează tava selectată. Apăsați acest buton de mai multe ori până când tava dorită se aprinde pe diagrama echipamentului (replica).

Ordinea opțiunilor:

Tava 1, tava 2, tava manuală



Accesarea modului Paper Setting

Țineți apăsat acest buton timp de patru secunde pentru a accesa modul de Paper Setting. După încărcarea hârtiei în oricare dintre tăvi, trebuie să accesați modul Paper Setting pentru a specifica dimensiunea și orientarea hârtiei. Odată acest mod activat, apăsați butonul <Display Switch> pentru a parcurge lista cu dimensiuni.

Ordinea opțiunilor este prezentată mai jos. Opțiunile sunt afișate alături de dimensiunea reală a hârtiei între paranteze.

Ordinea opțiunilor:

inci: 17 (11 x 17" SEF), 14 (8.5 x 14" SEF), 13 (8.5 x 13" SEF), 11L (8.5 x 11" LEF), 11 (8.5 x 11" SEF), 134 (8.5 x 13.4" SEF), A3 (A3 SEF), A4L (A4 LEF), A4 (A4 SEF), b4 (B4 SEF), b5L (B5 LEF), b5 (B5 SEF)

mm: A3 (A3 SEF), A4L (A4 LEF), A4 (A4 SEF), b4 (B4 SEF), b5L (B5 LEF), b5 (B5 SEF), C8 (8K SEF), 16L (16K LEF), 16S (16K SEF), 17 (11 x 17" SEF), 14 (8.5 x 14" SEF), 13 (8.5 x 13" SEF), 11L (8.5 x 11" LEF), 11 (8.5 x 11" SEF)

Observație

- Puteți schimba unitatea de măsură (inci/milimetri), dacă echipamentul este în modul System Setting (meniu nr. 15). Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Setările sistemului".

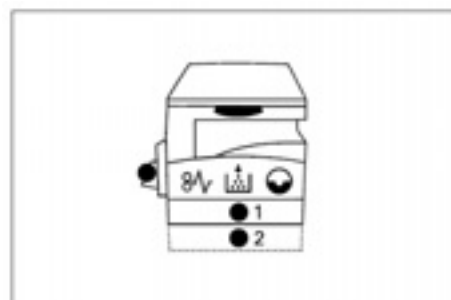
Pentru mai multe informații despre specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tavă, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi".

Diagrama echipamentului (replica)

Diagrama echipamentului (replica) este alcătuită din indicatoare.

Indicatoarele clipesc sau se aprind pentru a afișa starea de funcționare a echipamentului.

Pentru mai multe informații despre diagrama echipamentului (replica), consultați secțiunea "Diagrama echipamentului (replica)".



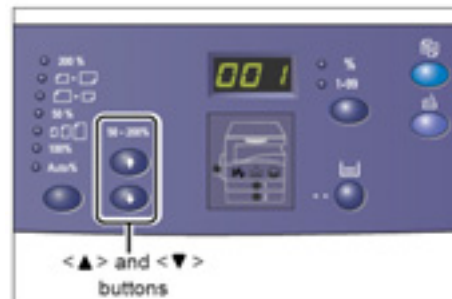
Funcții de copiere

Butonul <Variable Ratio>

Apăsați butoanele <▲> și <▼> pentru a specifica factorul de micșorare/mărire dintr-un interval de 50 – 200% în unități de 1%. Factorul de micșorare/mărire selectat curent apare pe afișaj.

Observație

- Dacă veți apăsa aceste butoane, factorul de micșorare/mărire va fi afișat automat.

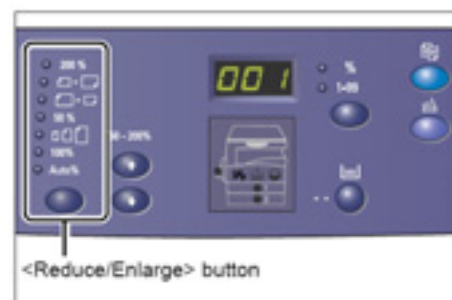


Butonul <Reduce/Enlarge>

Apăsați acest buton pentru a selecta factorul de micșorare/mărire. Factorul de micșorare/mărire selectat curent apare pe afișaj.

Observație

- Dacă veți apăsa aceste butoane, factorul de micșorare/mărire va fi afișat automat.
- Puteți schimba unitatea de măsură (inci/milimetri), dacă echipamentul este în modul System Setting (meniu nr. 15). Următoarele trei opțiuni se schimbă în funcție de unitatea de măsură selectată. Pentru mai multe informații despre setările sistemului, consultați secțiunea "Setările sistemului".



Dacă unitatea de măsură este în inci



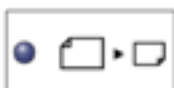
200%

Mărește un document cu 200%.
5.5 x 8.5" 11 x 17"



129%

Mărește un document cu 129%.
5.5 x 8.5" 8.5 x 11", 8.5 x 11" 11 x 17"



78%

Reduce un document cu 78%.
8.5 x 14" 8.5 x 11"

**50%**

Reduce un document cu 50%.

11 x 17" 5.5 x 8.5"

**Preset**

Mărește sau reduce un document cu orice factor de micșorare/mărire pre-setat.

Observație

- Puteți specifica factorul de micșorare/mărire pre-setat, dacă echipamentul este în modul System Setting (meniu nr. 8). Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Setările sistemului".
- Factorul de micșorare/mărire pre-setat implicit este 64%.

**100%**

Copiază un document original la aceeași dimensiune.

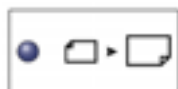
**Auto%**

Această opțiune nu poate fi selectată. Este disponibilă numai atunci când selectați anumite funcții de copiere, precum N-up.

Dacă unitatea de măsură este în milimetri**200%**

Mărește un document cu 200%.

A5→A3

**141%**

Mărește un document cu 141%.

A5→A4, A4→A3, B5→B4

**70%**

Reduce un document cu 70%.

A3→A4, A4→A5, B4→B5

**50%**

Reduce un document cu 50%.

A3→A5

**Preset**

Mărește sau reduce un document cu orice factor de micșorare/mărire pre-setat.

Observație

- Puteți specifica factorul de micșorare/mărire pre-setat, dacă echipamentul este în modul System Setting (meniul nr. 8). Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Setările sistemului".
- Factorul de micșorare/mărire pre-setat implicit este 82%.



100%

Copiază un document original la aceeași dimensiune.

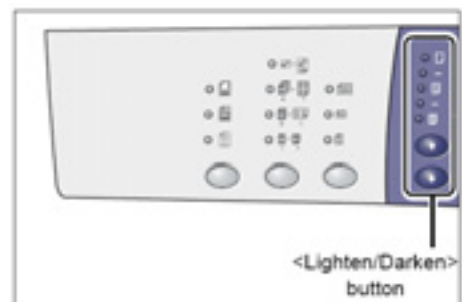


Auto%

Această opțiune nu poate fi selectată. Este disponibilă numai atunci când selectați anumite funcții de copiere, precum N-up.

Butonul <Lighten/Darken>

Apăsați butoanele <▲> sau <▼> pentru a selecta densitatea copiilor.



Lightest

Densitatea copiilor scade până la cel mai mic nivel.



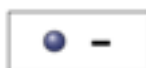
Light

Densitatea copiilor scade.



Normal

Densitatea copiilor este identică cu cea a documentelor originale.



Dark

Densitatea copiilor crește.



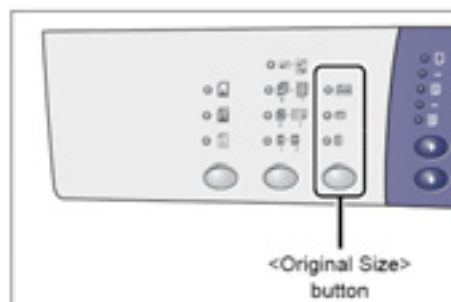
Darkest

Densitatea copiilor crește până la cel mai înalt nivel.

Butonul <Original Size>

Atunci când folosiți funcția N-up, apăsați acest buton pentru a selecta dimensiunea documentului original.

Pentru mai multe informații despre funcția N-up, consultați secțiunea "Copii 4-up/2-up (Copierea mai multor pagini pe o singură coală)".



Important

- Acest buton poate fi apăsat numai dacă ați selectat funcția N-up.
- Puteți schimba unitatea de măsură (inci/milimetri), dacă echipamentul este în modul System Setting (meniu nr. 15). Următoarele trei opțiuni se schimbă în funcție de unitatea de măsură selectată.

Dacă unitatea de măsură este în inci



11 x 17" SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 14" SEF

Selectați această opțiune pentru un document original cu dimensiunea și orientarea 11 x 17" SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 14" SEF, atunci când folosiți funcția N-up.



8.5 x 11" SEF

Selectați această opțiune pentru un document original cu dimensiunea și orientarea 8.5 x 11" SEF.



8.5 x 11" LEF

Selectați această opțiune pentru un document original cu dimensiunea și orientarea 8.5 x 11" LEF.

Dacă unitatea de măsură este în milimetri



A3 SEF, B4 SEF

Selectați această opțiune pentru un document original cu dimensiunea și orientarea A3 SEF, B4 SEF.



A4 SEF, B5 SEF

Selectați această opțiune pentru un document original cu dimensiunea și orientarea A4 SEF sau B5 SEF.



A4 LEF, B5 LEF

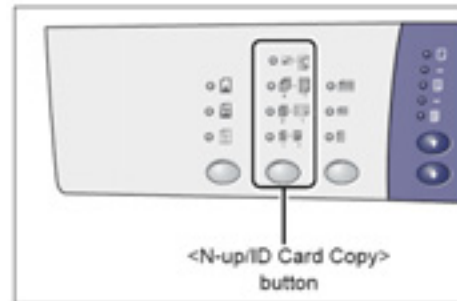
Selectați această opțiune pentru un document original cu dimensiunea și orientarea A4 LEF sau B5 LEF.

Butonul <N-up/ID Card Copy>

Apăsați acest buton pentru a selecta funcția N-up sau funcția ID Card Copy.

Observație

- Dacă funcția N-up este selectată, nu puteți schimba manual factorul de micșorare/mărire.



ID Card Copy

Copiază un document în formă de carte de identitate pe o singură coală.

Pentru mai multe informații despre funcția ID Card Copy, consultați secțiunea "Copii ID Card (Copierea documentelor în formă de carte de identitate pe o coală)".



4-up

Copiază patru pagini ale documentului original pe o singură coală.

Pentru mai multe informații despre funcția N-up, consultați secțiunea "Copii 4-up/2-up (Copierea mai multor pagini pe o singură coală)".



2-up

Copiază două pagini ale documentului original pe o singură coală.

Pentru mai multe informații despre funcția N-up, consultați secțiunea "Copii 4-up/2-up (Copierea mai multor pagini pe o singură coală)".

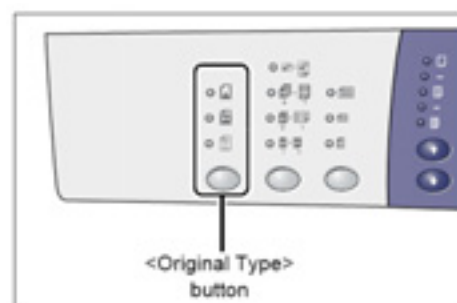


Off

Dezactivează funcțiile N-up și ID Card Copy.

Butonul <Original Type>

Apăsați acest buton pentru a selecta tipul documentului original.



**Photo**

Recomandată copierii documentelor ce conțin exclusiv fotografii.

**Text & Photo**

Recomandată copierii documentelor ce conțin atât text, cât și fotografii.

**Text**

Recomandată copierii documentelor ce conțin exclusiv text.

Pornire/Oprire

Această secțiune descrie procedura de pornire și oprire a echipamentului și explică funcția Power Saver.

Echipamentul poate fi operat la 45 de secunde după pornire. Timpul de încălzire variază în funcție de mediul și configurația echipamentului.

Echipamentul activează automat funcția Power Saver în timpul perioadelor de nefuncționare, pentru reducerea consumului de electricitate. Vă recomandăm să opriți echipamentul la sfârșitul zilei sau atunci când nu îl folosiți timp îndelungat.

Important

- Oprirea echipamentului poate cauza pierderea datelor procesate în momentul respectiv. Pentru informații despre funcția Power Saver, consultați secțiunea "Modul economic".

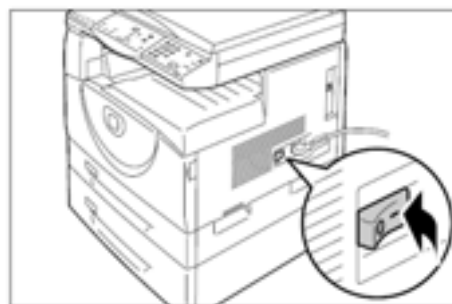
Pornire

Urmați procedura de mai jos pentru pornirea corectă a echipamentului.

1. Apăsați întrerupătorul în poziția [—].

Observație

- [1] apare pe afișaj, atunci când echipamentul este pregătit.
- Dacă veți încerca să executați o comandă în timpul încălzirii, aceasta va fi procesată ulterior.



Oprire

Urmați procedura de mai jos pentru oprirea corectă a echipamentului.

Important

- Oprirea echipamentului poate cauza pierderea datelor procesate în momentul respectiv.

1. Înainte de a opri echipamentul, asigurați-vă că toate comenzile au fost procesate integral.

Important

- Nu opriți niciodată echipamentul în următoarele situații:

- în timpul primirii datelor
- în timpul imprimării comenzilor
- în timpul copierii comenzilor
- în timpul scanării comenzilor

2. Apăsați întrerupătorul în poziția [O].

Important

- După ce ați apăsat întrerupătorul în poziția [O], așteptați câteva secunde înainte de a scoate cablul de alimentare din priza electrică, pentru ca echipamentul să se oprească definitiv.
- După oprirea echipamentului, așteptați câteva secunde înainte de a-l porni din nou.



Modul economic

Echipamentul este prevăzut cu o funcție de consum eficient, numită Power Saver, în vederea reducerii consumului de electricitate în perioadele de nefuncționare.

Dacă echipamentul nu este operat pentru o anumită perioadă de timp, acesta va activa funcția Power Saver.

Funcția Power Saver are două faze: modul Low Power și modul Sleep.

Dacă nu este operat pentru o perioadă de timp pre-setată, echipamentul intră mai întâi în modul Low Power. Apoi intră în modul Sleep pentru asigurarea unui consum de electricitate și mai redus.

Modul Low Power

În modul Low Power, echipamentul reduce consumul de electricitate, începând cu unitatea cuptorului.

Trecerea la modul Low Power este practic insesizabilă deoarece nu este indicată la suprafață. În modul Low Power, echipamentul poate fi operat normal. În momentul în care apăsați orice buton de pe panoul de comandă sau trimiteți o comandă de imprimare/copiere, echipamentul iese din acest mod.

Puteți specifica timpul de activare a funcției Power Saver atunci când echipamentul este în modul System Setting (meniu nr. 11). Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Setările sistemului".

Modul Sleep

În modul Sleep, echipamentul reduce și mai mult consumul de electricitate.

Când echipamentul este în acest mod, afișajul dispăre și se aprinde butonul <Power Saver>. Pentru a ieși din modul Sleep și a folosi echipamentul, apăsați butonul <Power Saver>.

Puteți specifica timpul de activare a funcției Power Saver atunci când echipamentul este în modul System Setting (meniul nr. 12). Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Setările sistemului".

Închiderea modului Sleep

Echipamentul iese din modul Sleep în următoarele două cazuri:

- Când este apăsat butonul <Power Saver>
- Când primește o comandă de imprimare sau scanare

Urmați procedura de mai jos pentru a închide manual modul Sleep.

1. Apăsați butonul <Power Saver>.



Hârtie reciclată

Utilizarea hârtiei reciclate nu afectează performanța echipamentului. Xerox recomandă hârtia reciclată cu 20% conținut post-consumator, disponibilă prin intermediul Xerox sau al altor furnizori. Contactați reprezentatul Xerox sau vizitați www.xerox.com pentru mai multe informații despre alte tipuri de hârtie reciclată.

Instalarea driverelor

Acest capitol descrie instalarea driverelor de scanare și imprimare, precum și programele scannerului într-un computer. Dacă ați conectat deja echipamentul și computerul cu un cablu USB, iar pe ecranul computerului a apărut o casetă de dialog wizard, deconectați cablul USB și urmați procedura de mai jos.

Instalarea driverului de imprimare și a driverului de scanare (driver TWAIN)

Procedura următoare se referă la instalarea driverelor de scanare și imprimare într-un computer.

Important

- Trebuie să vă autentificați la un computer, folosind un cont de utilizator cu drepturi de administrare.

1. Deconectați cablul USB de la echipament sau computer.

Important

- Dacă ați conectat deja echipamentul și computerul cu un cablu USB, iar pe ecran a apărut o casetă de dialog wizard, închideți caseta apăsând butonul Cancel, deconectați cablul USB și treceți la următoarea etapă.

2. Introduceți CD-ul WorkCentre 5020/B în unitatea CD-ROM a computerului.
3. Apăsați [Language] pentru a selecta limba, dacă este necesar.

În caseta corespunzătoare apare limba selectată.

4. Apăsați [Install All Drivers].

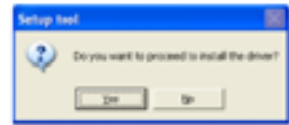
Observație

- Dacă veți selecta opțiunea [Install All Drivers] veți putea instala driverele de scanare și imprimare concomitent. Dacă doriți să instalați un singur driver, selectați [Install Print Driver] sau [Install Scan Driver].

Apare o casetă de mesaj.



5. Apăsați [Yes] pentru a continua instalarea driverelor de scanare și imprimare.



Observație

- Dacă selectați [No], această casetă de dialog se închide.

Apare caseta de dialog [License Agreement].

6. Citiți acordul de licență cu atenție, selectați [Accept] pentru a accepta condițiile și apăsați [Install].



Observație

- Dacă selectați [Decline] și apăsați [Cancel] caseta de dialog [License Agreement] se închide.
- Ulterior poate apărea o nouă casetă de dialog care vă va avertiza că programul software instalat nu a trecut testul Windows Logo. Selectați continuarea instalării, pentru a instala programul software. Selectați oprirea instalării, dacă nu doriți să instalați programul software.

7. Apare caseta de mesaj care vă cere să conectați cablul USB. Apăsați [OK].



Caseta de dialog se închide.

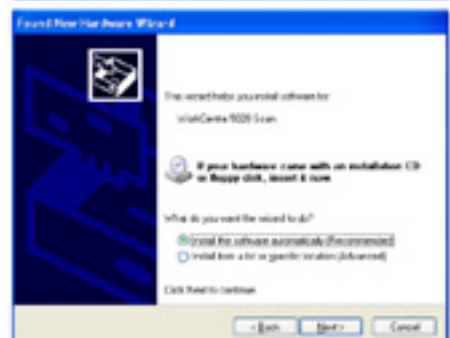
8. Conectați cablul USB la echipament și computer.
9. Apare caseta de dialog wizard pentru instalarea driverului de scanare. Selectați [No, not this time] și apăsați [Next].



10. Selectați [Install the software automatically] și apăsați [Next].

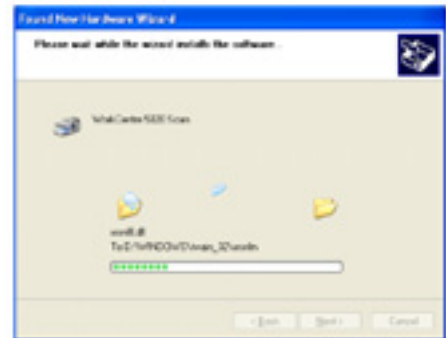
Observație

- Dacă în urma acestei etape apare o casetă de dialog care vă avertizează că programul software pe care îl instalați nu a trecut testul Windows Logo, selectați această opțiune

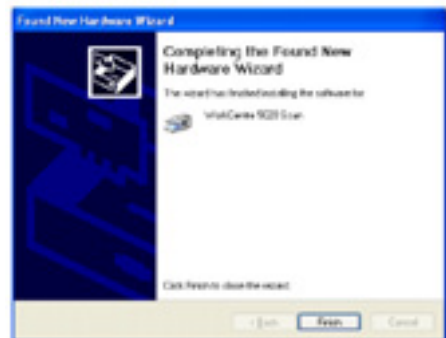


pentru a opri procesul de instalare, apoi [Remove Print Driver] și [Remove Scan Driver] în caseta de dialog [WorkCentre 5020/B CD-ROM Auto Run] pentru a șterge definitiv programul software. Dacă doriți să-l instalați, selectați continuarea procesului de instalare.

Începe instalarea driverului de scanare.



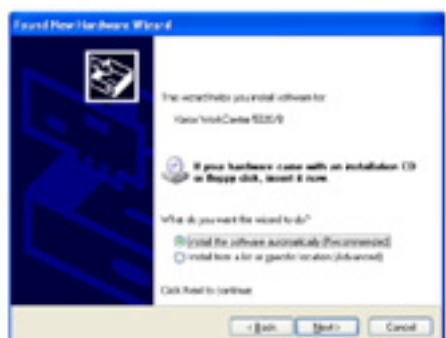
11. Instalarea driverului de scanare este finalizată. Apăsați [Finish].
Caseta de dialog wizard pentru instalarea driverului de scanare se închide.



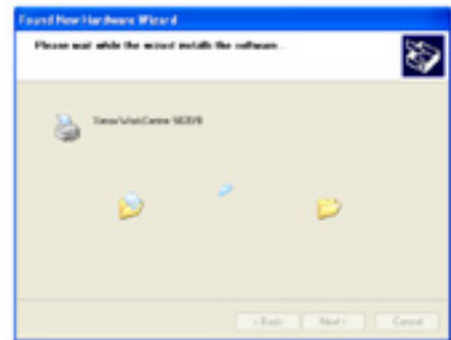
12. Apare caseta de dialog wizard pentru instalarea driverului de imprimare. Selectați [No, not this time] și apăsați [Next].



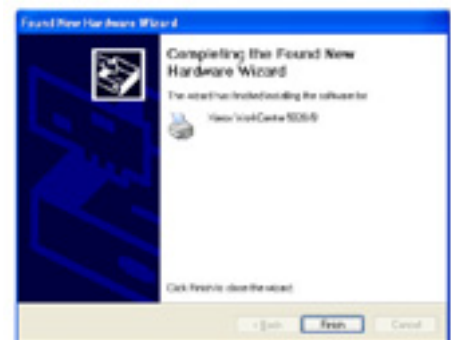
13. Selectați [Install the software automatically] și apăsați [Next].



Începe instalarea driverului de imprimare.



14. Instalarea driverului de imprimare este finalizată. Apăsați [Finish].
Caseta de dialog wizard pentru instalarea driverului de imprimare se închide.



15. Apăsați [Exit] în caseta de dialog [WorkCentre 5020/B CD-ROM AutoRun].
Caseta de dialog [WorkCentre 5020/B CD-ROM AutoRun] se închide.



Observație

- Pentru a șterge driverul de imprimare, selectați [Remove Print Driver] în caseta de dialog [WorkCentre 5020/B CD-ROM AutoRun].
- Pentru a șterge driverul de scanare, selectați [Remove Scan Driver] în caseta de dialog [WorkCentre 5020/B CD-ROM AutoRun].

Instalarea aplicației scannerului (Button Manager)

Următoarea procedură descrie instalarea aplicației Button Manager în computer.

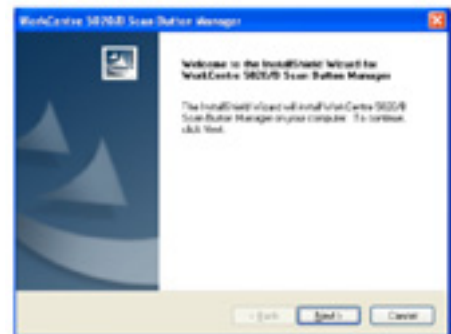
Important

- Driverul TWAIN trebuie să fie instalat înaintea aplicației Button Manager.

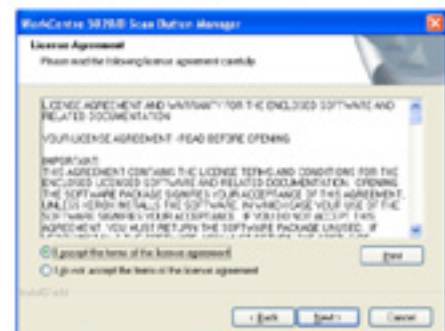
1. Introduceți CD-ul WorkCentre 5020/B în unitatea CD-ROM a computerului.
2. Apăsați [Install Button Manager].



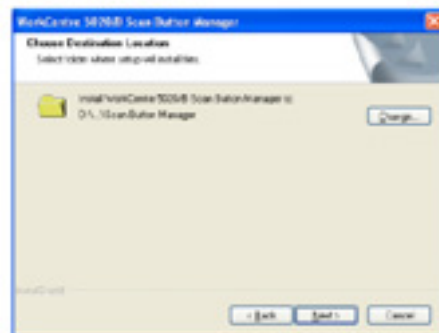
3. Apăsați [Next] pentru a începe instalarea aplicației Button Manager.
Apare caseta de dialog [License Agreement].



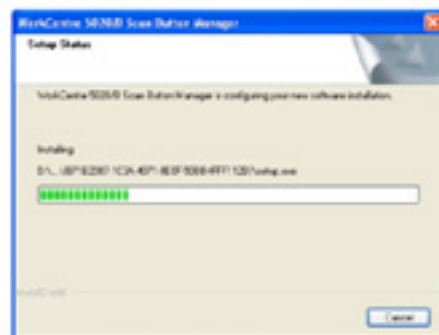
4. Selectați [I accept the terms of the license agreement] și apăsați [Next].



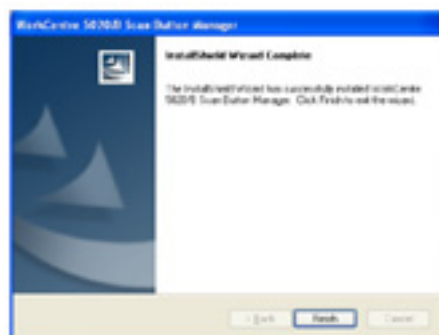
5. Specificați calea către directorul în care vor fi instalate fișierele. Dacă doriți să instalați fișierele în locația implicită, apăsați [Next]. Pentru a instala fișierele într-o altă locație, apăsați [Change].



Procesul de instalare începe.



6. Instalarea s-a terminat. Apăsați [Finish]. Caseta de dialog wizard se închide.



7. Apăsați [Exit] în caseta de dialog [WorkCentre 5020/B CD-ROM AutoRun]. Caseta de dialog [WorkCentre 5020/B CD-ROM AutoRun] se închide.

Observație

- Pentru a șterge aplicația Button Manager, selectați [Start] > [Control Panel] > [Add or Remove Programs], apoi selectați Button Manager și apăsați [Remove].



Încărcarea hârtiei

Acest capitol prezintă dimensiunile și tipurile de hârtie recomandate pentru acest echipament. De asemenea, oferă informații despre încărcarea hârtiei și specificarea dimensiunii și orientării hârtiei în tăvi.

Tipuri și dimensiuni de hârtie suportate

Această secțiune prezintă dimensiunile și tipurile de hârtie recomandate pentru echipament, precum și o serie de reguli simple privind depozitarea hârtiei și încărcarea acesteia în tăvi.

Utilizarea altor tipuri de hârtie, decât cele prezentate aici va cauza blocarea hârtiei, reducerea calității imprimării sau defectarea echipamentului.

Dacă doriți să folosiți alte tipuri de hârtie decât cele recomandate de Xerox, contactați Xerox Welcome Center.

Important

- Imaginea imprimată se poate șterge dacă hârtia absoarbe o cantitate prea mare de umezeală din aer. Pentru mai multe informații despre ștergerea imaginilor imprimate, contactați Xerox Welcome Center.

Dimensiuni de hârtie suportate

Următorul tabel prezintă tipurile de hârtie suportate, capacitatea tăvilor și dimensiunile de hârtie acceptate.

Tava	Greutate	Cantitate	Dimensiunea hârtiei
Tava 1	60 - 90 g/m ² / pachet Greutate: 52 - 77 kg	250 coli (70 g/m ²)	B5 LEF, B5 SEF, A4 LEF, A4 SEF, 8.5 x 11" LEF, 8.5 x 11" SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 13.4" SEF, 8.5 x 14" SEF, B4 SEF, 16K LEF, 16K SEF, 8K SEF, A3 SEF, 11 x 17" SEF
Tava 2	60 - 90 g/m ² / pachet Greutate: 52 - 77 kg	500 coli (70 g/m ²)	B5 LEF, B5 SEF, A4 LEF, A4 SEF, 8.5 x 11" LEF, 8.5 x 11" SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 13.4" SEF, 8.5 x 14" SEF, B4 SEF, 16K LEF, 16K SEF, 8K SEF, A3 SEF, 11 x 17" SEF
Tava manuală	60 - 110 g/m ²	50 coli (70 g/m ²)	Lățime: 139.7 - 297.0 mm Lungime: 182.0 - 431.8 mm

Tipuri de hârtie suportate

Următorul tabel prezintă tipurile de hârtie suportate de fiecare tavă.

Tipul hârtiei	Greutate (g/m ²)	Tava 1	Tava 2	Tava manuală
Hârtie normală	60 - 90	O	O	O
Hârtie reciclată		O	O	O
Folii transparente	-	X	X	O
Etichete	-	X	X	O
Hârtie groasă 1	90 - 110	X	X	O

O: disponibil

X: nedisponibil

Depozitarea și manevrarea hârtiei

Depozitarea hârtiei

- Depozitați hârtia în spații uscate. Hârtia cu conținut mare de umezeală se va bloca și va afecta în mod semnificativ calitatea imaginii.
- Păstrați hârtia nefolosită în ambalaj. Pentru reducerea cantității de umezeală, puteți introduce substanțe desicante (silica gel) în spațiul de depozitare.
- Hârtia trebuie să fie depozitată pe o suprafață netedă pentru evitarea încrețirii sau deformării.

Încărcarea hârtiei în tăvi

- Aliniați marginile teancului de hârtie înainte de a-l încărca în tăvi.
- Nu folosiți hârtie îndoită, încrețită, ondulată sau deteriorată.
- Nu încărcați hârtie de dimensiuni diferite în aceeași tavă.
- Foliile transparente și etichetele se blochează în echipament atunci când colile sunt lipite. Răsfoiți marginile acestor tipuri de hârtie înainte de a le încărca.
- Dacă imprimați încontinuu pe folii transparente, scoateți foliile din tava de ieșire o dată la 20 de coli pentru a evita lipirea acestora.
- În cazul în care încărcați coli de etichete în tava manuală, acestea se pot bloca dacă unele etichete au fost dezlipite sau tăiate.

Încărcarea hârtiei în tăvi

Această secțiune descrie încărcarea hârtiei în tăvi.

Hârtia încărcată în tăvi

După încărcarea hârtiei în tăvi, trebuie să specificați manual dimensiunea și orientarea hârtiei.

Pentru informații despre setarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi".

Opțiunea Automatic Tray Selection

Dacă hârtia din echipament se termină în timpul unei comenzi de copiere, această funcție permite selectarea automată a altei tăvi în care se află hârtie cu dimensiune și orientare identice.

Pentru a folosi această funcție, activați Automatic Tray Selection (meniu nr. 6) în setările sistemului. Dacă două sau mai multe tăvi sunt încărcate cu hârtie de aceeași dimensiune și orientare, echipamentul va selecta tava în funcție de prioritate, setată în Tray Priority (meniu nr.2).

Pentru informații despre configurarea setărilor sistemului, consultați secțiunea "Setările sistemului".

Observație

- Automatic Tray Selection nu include tava manuală.

Încărcarea hârtiei în tava 1

Dacă hârtia din tava 1 se termină în timpul copierii sau imprimării, indicatorul asociat se aprinde pe diagrama echipamentului (replica), iar pe afișaj apare un cod de eroare. Copierea sau imprimarea sunt reluate automat după reîncărcarea tăvii 1. Următoarea procedură se referă la încărcarea hârtiei în tava 1.

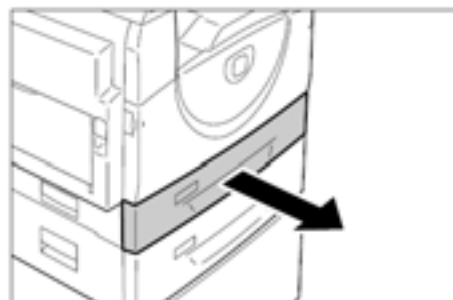
Observație

- Înainte de a încărca hârtia în tavă, răsfoiți marginile. Astfel, veți separa eventualele coli de hârtie lipite între ele și veți reduce riscul blocării hârtiei în echipament.

1. Scoateți tava 1.

Important

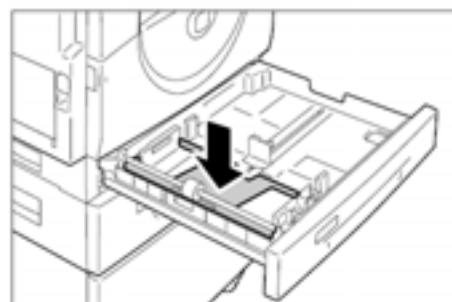
- În timp ce echipamentul procesează o comandă, nu scoateți tava folosită.



2. Apăsați placa de metal în partea inferioară a tăvii.

Important

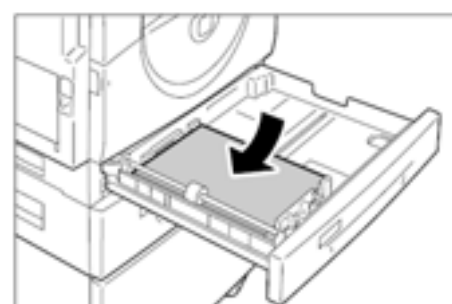
- Nu adăugați un nou teanc de hârtie peste hârtia rămasă în tavă. Scoateți hârtia rămasă, formați un nou teanc, aliniați marginile, apoi încărcați-l în tavă. Astfel, veți reduce riscul blocării hârtiei în echipament.



3. Încărcați hârtia în colțul stâng al tăvii cu partea de imprimat în sus.

Important

- Nu încărcați hârtia peste limita maximă de umplere. În caz contrar, vor apărea blocaje de hârtie sau defecțiuni la nivelul echipamentului.



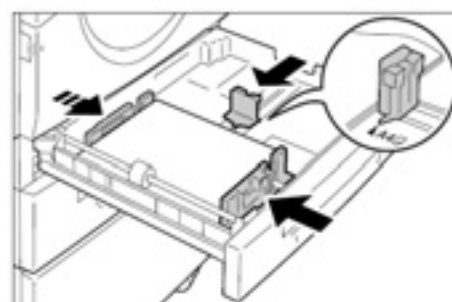
4. Reglați cele trei ghidaje în așa fel încât să atingă ușor marginile hârtiei și aliniați săgeata de pe ghidajul drept în dreptul marcajului dimensiunii de pe etichetă.

Important

- Dacă nu veți regla ghidajele corect, hârtia se va bloca.

Observație

- Dacă încărcați un teanc subțire de hârtie, acesta se poate îndoi în momentul în care aliniați ghidajul drept la marginea hârtiei. Hârtia nu se va bloca atât timp cât săgeata ghidajului este aliniată în dreptul marcajului dimensiunii de pe etichetă.



5. Introduceți tava 1 în echipament.

Încărcarea hârtiei în tava 2

Dacă hârtia din tava 2 se termină în timpul copierii sau imprimării, indicatorul asociat se aprinde pe diagrama echipamentului (replica), iar pe afișaj apare un cod de eroare. Copierea sau imprimarea sunt reluate automat după reîncărcarea tăvii 2. Următoarea procedură se referă la încărcarea hârtiei în tava 1.

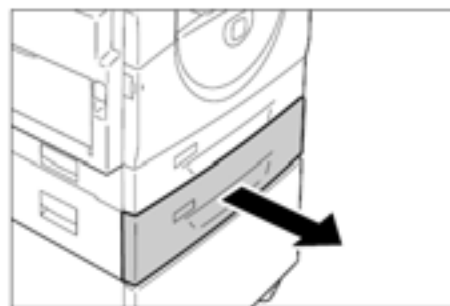
Important

- Tava de hârtie 2 este un accesoriu opțional care poate fi folosit ca tava 2.
- Înainte de a încărca hârtia în tavă, răsfoiți marginile. Astfel, veți separa eventualele coli de hârtie lipite între ele și veți reduce riscul blocării hârtiei în echipament.

1. Scoateți tava 2.

Important

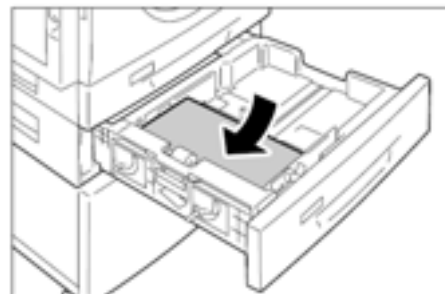
- În timp ce echipamentul procesează o comandă, nu scoateți tava folosită.



2. Încărcați hârtia în colțul stâng al tăvii cu partea de imprimat în sus.

Important

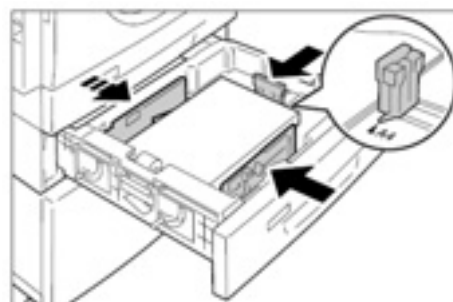
- Nu încărcați hârtia peste limita maximă de umplere. În caz contrar, vor apărea blocaje de hârtie sau defecțiuni la nivelul echipamentului.
- Nu adăugați un nou teanc de hârtie peste hârtia rămasă în tavă. Scoateți hârtia rămasă, formați un nou teanc, aliniați marginile, apoi încărcați-l în tavă. Astfel, veți reduce riscul blocării hârtiei în echipament.



3. Reglați cele trei ghidaje în așa fel încât să atingă ușor marginile hârtiei și aliniați săgeata de pe ghidajul drept în dreptul marcajului dimensiunii de pe etichetă.

Important

- Dacă nu veți regla ghidajele corect, hârtia se va bloca în echipament



Observație

- Dacă încărcați un teanc subțire de hârtie, acesta se poate îndoi în momentul în care aliniați ghidajul drept la marginea hârtiei. Hârtia nu se va bloca atât timp cât săgeata ghidajului este aliniată în dreptul marcatului dimensiunii de pe etichetă.

4. Introduceți tava 2 în echipament.

Încărcarea hârtiei în tava manuală

Dacă imprimați pe hârtie care nu poate fi încărcată în tava 1 sau tava 2, precum hârtia cu dimensiuni non-standard, folosiți tava manuală.

Următoarea procedură se referă la încărcarea hârtiei în tava manuală.

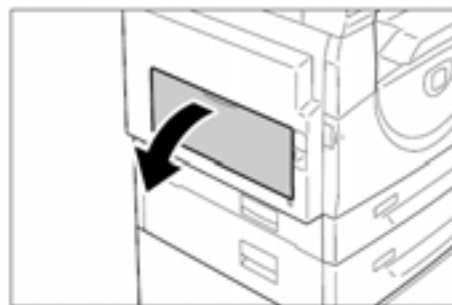
Important

- Nu încărcați un nou teanc de hârtie înainte de terminarea hârtiei rămase în tavă. Alternativ, scoateți hârtia rămasă înainte de încărcarea unui nou teanc de hârtie.

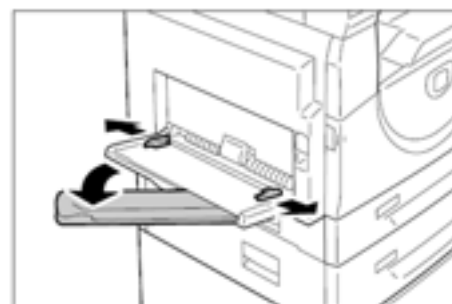
Observație

- Înainte de a încărca hârtia în tavă, răsfoiți marginile. Astfel, veți separa eventualele coli de hârtie lipite între ele și veți reduce riscul blocării hârtiei în echipament.
- Dacă folosiți hârtie cu dimensiuni non-standard pentru o comandă de imprimare, mai întâi va trebui să înregistrați dimensiunea hârtiei în driverul de imprimare. Pentru informații despre specificarea unei dimensiuni personalizate de hârtie în driverul de imprimare, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii personalizate de hârtie".

1. Deschideți tava manuală.



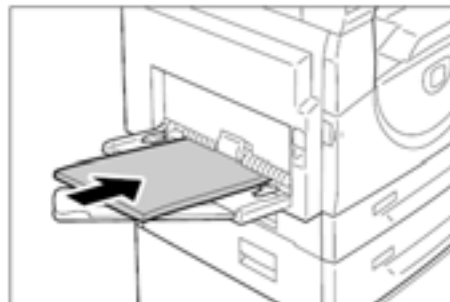
2. Trageți extensia.



3. Încărcați hârtia cu partea de copiat sau imprimat în jos.

Important

- Nu încărcați tipuri sau dimensiuni amestecate de hârtie în tava manuală.
- Nu încărcați hârtia peste limita maximă de umplere. În caz contrar, vor apărea blocaje de hârtie sau defecțiuni la nivelul echipamentului.
- În funcție de tipul de hârtie, hârtia nu va fi alimentată corect sau calitatea imprimării va fi afectată.



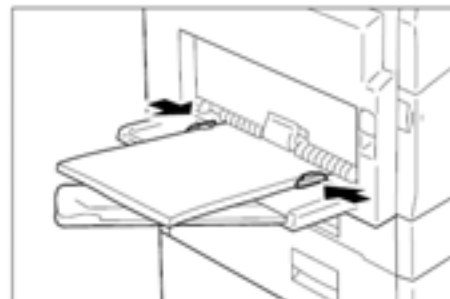
4. Reglați ghidajele în așa fel încât să atingă ușor marginile hârtiei.

Important

- Dacă nu veți regla ghidajele corect, hârtia se va bloca în echipament.

Observație

- Dacă hârtia din tava manuală se termină în timpul unei comenzi, deschideți și închideți capacul lateral stâng o dată și reîncărcați tava manuală.



Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tăvi

Această secțiune descrie reșezarea hârtiei cu dimensiune și orientare diferite în tăvi și specificarea dimensiunii și orientării hârtiei.

Observație

- Dacă folosiți hârtie cu dimensiuni non-standard pentru o comandă de imprimare, mai întâi va trebui să înregistrați dimensiunea hârtiei în driverul de imprimare. Pentru informații despre specificarea unei dimensiuni personalizate de hârtie în driverul de imprimare, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii personalizate de hârtie".

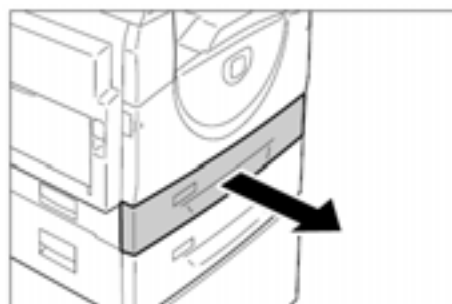
Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 1

Procedura următoare se referă la schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 1.

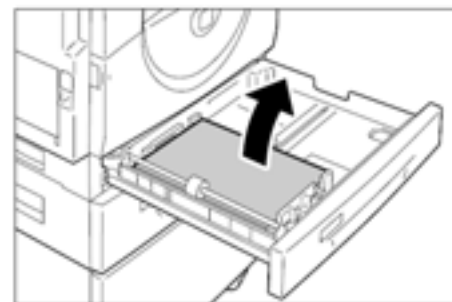
1. Scoateți tava 1.

Observație

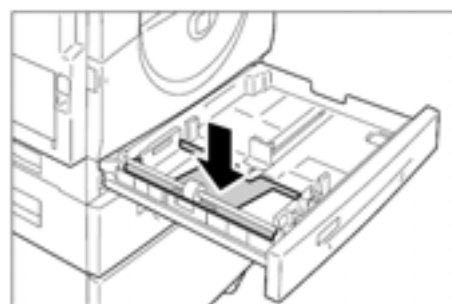
- În timp ce echipamentul procesează o comandă, nu scoateți tava folosită.



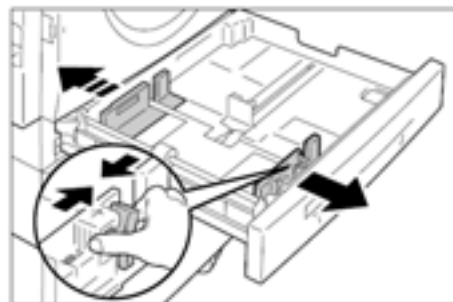
2. Scoateți hârtia rămasă.



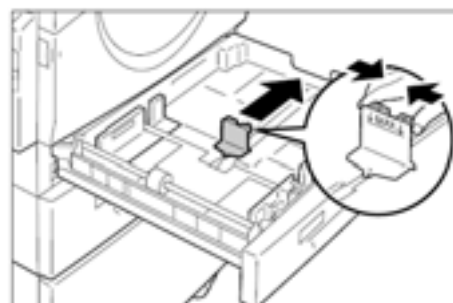
3. Apăsați placa de metal în partea inferioară a tăvii.



4. Mișcați ghidajele în fața și spatele tăvii.



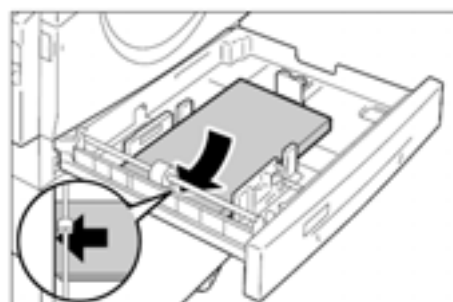
5. Mișcați ghidajul în dreapta.



6. Încărcați hârtia în colțul stâng al tăvii cu partea de imprimat în sus.

Important

- Nu încărcați tipuri și dimensiuni de hârtie amestecate în tava 1.
- Nu încărcați hârtia peste limita maximă de umplere. În caz contrar, vor apărea blocaje de hârtie sau defecțiuni la nivelul echipamentului.



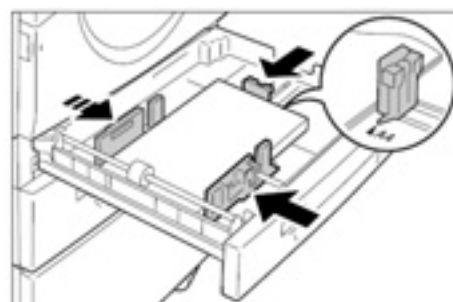
7. Reglați ghidajele în așa fel încât să atingă marginile hârtiei și aliniați săgeata de pe ghidajul drept în dreptul marcajului dimensiunii de pe etichetă.

Important

- Dacă nu veți ajusta ghidajele corect, hârtia se va bloca în echipament.

Observație

- Dacă încărcați un teanc subțire de hârtie, acesta se poate îndoi în momentul în care aliniați ghidajul drept la marginea hârtiei. Hârtia nu se va bloca atât timp cât săgeata ghidajului este aliniată în dreptul marcajului dimensiunii de pe etichetă.



8. Introduceți tava 1 în echipament.

9. Specificați orientarea și dimensiunea hârtiei pe panoul de comandă.

Pentru informații despre specificarea dimensiunii și orientării hârtiei, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi".

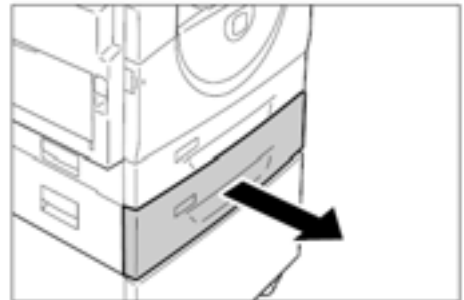
Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 2

Procedura următoare se referă la schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 2.

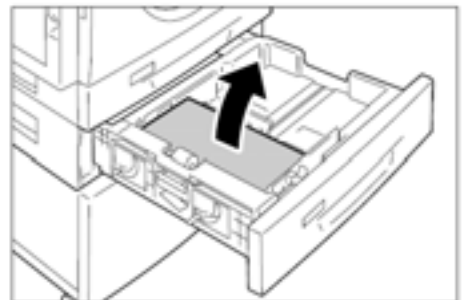
1. Scoateți tava 2.

Observație

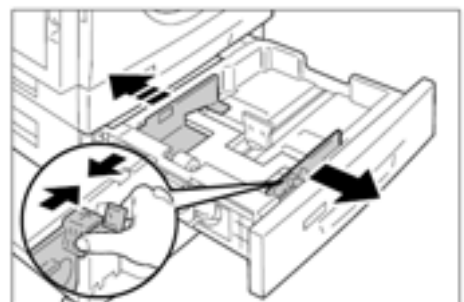
- În timp ce echipamentul procesează o comandă, nu scoateți tava folosită.



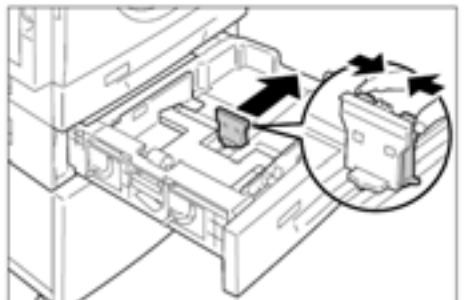
2. Scoateți hârtia rămasă.



3. Mișcați ghidajele în fața și spatele tăvii.



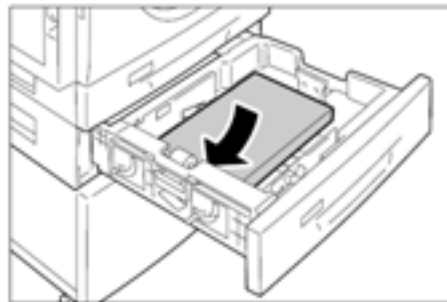
4. Mișcați ghidajul în dreapta.



5. Încărcați un nou teanc de hârtie în colțul stâng al tăvii cu partea de imprimat în sus.

Important

- Nu încărcați tipuri și dimensiuni de hârtie amestecate în tava 2.
- Nu încărcați hârtia peste limita maximă de umplere. În caz contrar, vor apărea blocaje de hârtie sau defecțiuni la nivelul echipamentului.



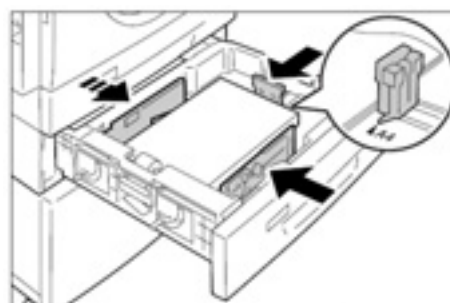
6. Reglați ghidajele în așa fel încât să atingă marginile hârtiei și aliniați săgeata de pe ghidajul drept cu marcajul dimensiunii de pe etichetă.

Important

- Dacă nu veți ajusta ghidajele corect, hârtia se va bloca în echipament.

Observație

- Dacă încărcați un teanc subțire de hârtie, acesta se poate îndoi în momentul în care aliniați ghidajul drept la marginea hârtiei. Hârtia nu se va bloca atât timp cât săgeata ghidajului este aliniată în dreptul marcajului dimensiunii de pe etichetă.



7. Introduceți tava 2 în echipament.

8. Specificați orientarea și dimensiunea hârtiei pe panoul de comandă.

Pentru informații despre specificarea dimensiunii și orientării hârtiei, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi".

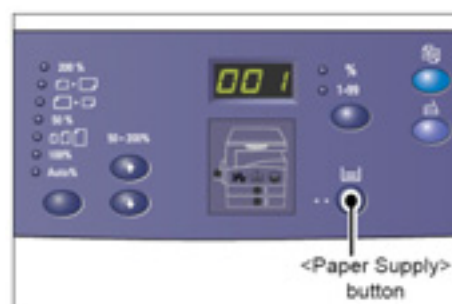
Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi

După încărcarea hârtiei în tăvi, trebuie să specificați manual dimensiunea și orientarea hârtiei.

Următoarea procedură se referă la specificarea dimensiunii și orientării hârtiei pe panoul de comandă.

1. Țineți apăsat butonul <Paper Supply> timp de patru secunde.

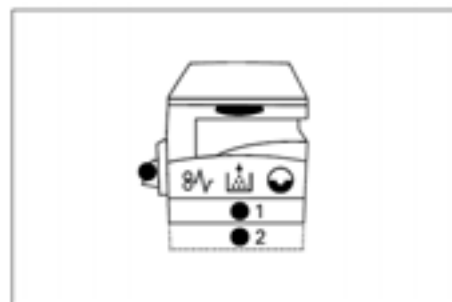
Echipamentul intră în modul Paper Setting.



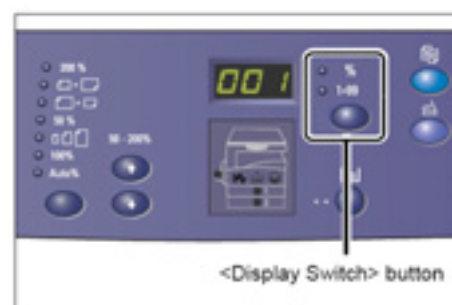
2. Apăsați butonul <Paper Supply> de mai multe ori până când indicatorul asociat tăvii dorite se aprinde pe diagrama echipamentului (replica).

Observație

- Când apăsați butonul <Paper Supply>, dimensiunea și orientarea hârtiei pentru tava selectată apar pe afișaj.

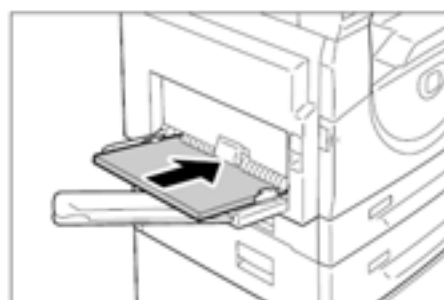
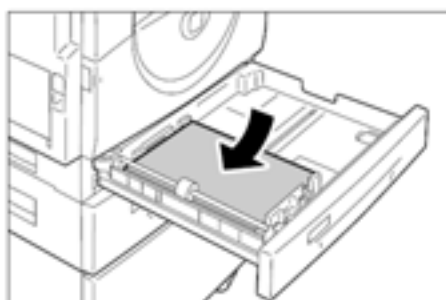


3. Apăsați butonul <Display Switch> pentru a parcurge opțiunile specifice dimensiunii și orientării hârtiei.

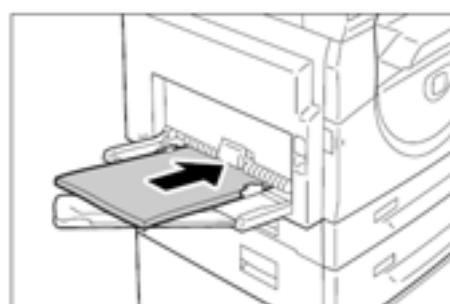
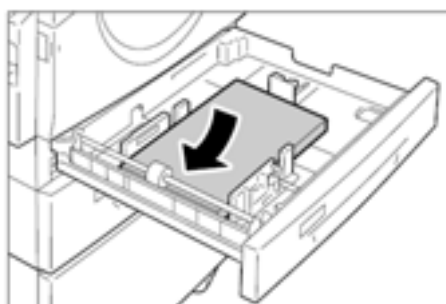


Dacă nu cunoașteți orientarea hârtiei încărcate în tăvi


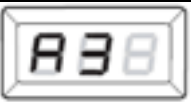
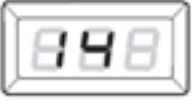
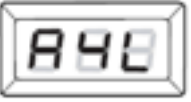
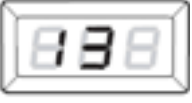





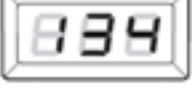

- Dacă hârtia este încărcată ca în imaginile de mai jos, orientarea este LEF.



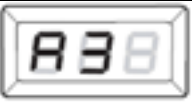
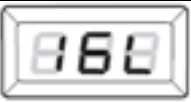
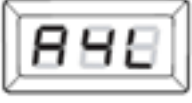





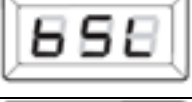
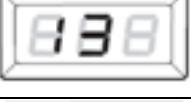
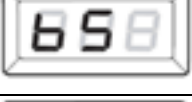

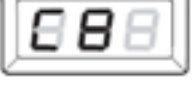

- Dacă hârtia este încărcată ca în imaginile de mai jos, orientarea este SEF.



- Schimbarea ordinii, dacă unitatea de măsură este setată pe inci.

Ordine	Afișaj	Dimensiune/ Orientare	Ordine	Afișaj	Dimensiune/ Orientare
1		11 x 17" / SEF	7		A3 / SEF
2		8.5 x 14" / SEF	8		A4 / LEF
3		8.5 x 13" / SEF	9		A4 / SEF
4		8.5 x 11" / LEF	10		B4 / SEF
5		8.5 x 11" / SEF	11		B5 / LEF
6		8.5 x 13.4" / SEF	12		B5 / SEF

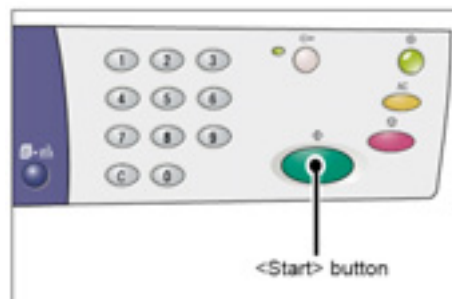
- Schimbarea ordinii, dacă unitatea de măsură este setată pe centimetri.

Ordine	Afișaj	Dimensiune/ Orientare	Ordine	Afișaj	Dimensiune/ Orientare
1		A3 / SEF	8		16K / LEF
2		A4 / LEF	9		16K / SEF
3		A4 / SEF	10		11 x 17" / SEF
4		B4 / SEF	11		8.5 x 14" / SEF
5		B5 / LEF	12		8.5 x 13" / SEF
6		B5 / SEF	13		8.5 x 11" / LEF
7		8K / SEF	14		8.5 x 11" / SEF

Observație

- Puteți schimba unitatea de măsură (inci/milimetri), dacă echipamentul este în modul System Setting (meniul nr. 15). Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Setările sistemului".

4. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma dimensiunea și orientarea selectate. Echipamentul iese din modul Paper Setting.



Copiere

Acest capitol descrie procedura de copiere și funcțiile de copiere disponibile.

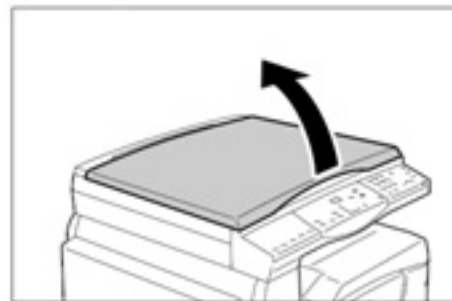
Procedura de copiere

Această secțiune descrie procedura de copiere.

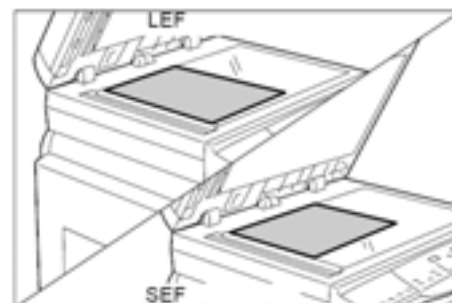
- Dacă echipamentul este în modul No Account, treceți la etapa 1.
- Dacă echipamentul este în modul Single Account, consultați secțiunea "Autentificare" din "Modul Single Account" pentru a vă autentifica la echipament înainte de a trece la etapa 1.
- Dacă echipamentul este în modul Multiple Account, consultați secțiunea "Autentificare" din "Modul Multiple Account" pentru a vă autentifica la echipament înainte de a trece la etapa 1.

1. Încărcați un document.

- a. Deschideți capacul pentru documente.



- b. Așezați documentul cu fața în jos pe platan și aliniați-l în colțul stânga sus.



- c. Închideți capacul pentru documente.

2. Specificați funcțiile de copiere.

Butonul <Reduce/Enlarge> / Butonul <Variable Ratio>

Selectați factorul de micșorare/mărire.

Pentru mai multe informații, consultați secțiunile " Butonul <Reduce/Enlarge> " și " Butonul <Variable Ratio> ".

Butonul <Lighten/Darken>

Selectați densitatea copiilor.

Pentru mai multe informații, consultați secțiunea " Butonul <Lighten/Darken> ".

Butonul <Original Size>

Selectați dimensiunea documentului original odată cu funcția N-up.

Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Butonul <Original Size> ".

Butonul <N-up/ID Card Copy>

Selectați funcția N-up sau ID Card Copy.

Pentru mai multe informații despre funcțiile N-up și ID Card Copy, consultați secțiunea "Butonul <N-up/ID Card Copy> ".

Pentru informații despre copiere cu funcția N-up, consultați secțiunea "Copii 4-up/2-up (Copierea mai multor pagini pe o singură coală)".

Pentru informații despre copiere cu funcția ID Card Copy, consultați secțiunea "Copii ID Card (Copierea documentelor sub formă de carte de identitate pe o coală)".

Butonul <Original Type>

Selectați tipul documentului original.

Pentru mai multe informații, consultați secțiunea "Butonul <Original Type>".

3. Apăsăți butonul <Paper Supply> pentru a selecta o tavă.

Observație

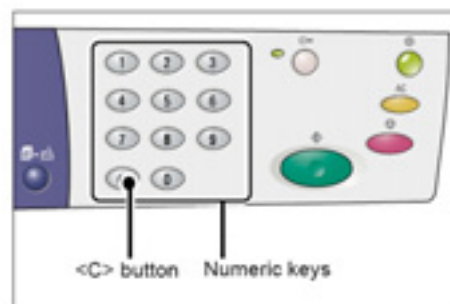
- Apăsăți butonul <Paper Supply> de mai multe ori până când tava dorită se aprinde pe diagrama echipamentului (replica).
- Când apăsați butonul <Paper Supply>, dimensiunea și orientarea hârtiei din tava selectată apar pe afișaj timp de trei secunde. Ulterior, afișajul revine la valoarea anterioară.



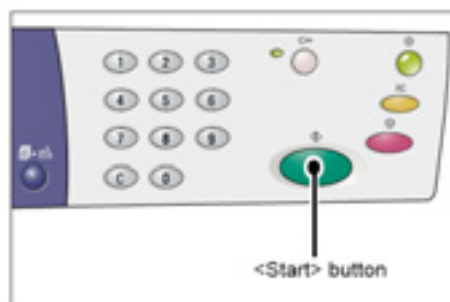
4. Introduceți numărul de copii folosind tastatura numerică. Numărul introdus apare pe afișaj.

Observație

- Dacă introduceți o valoare incorectă, apăsați butonul <C> pentru o șterge.



5. Apăsați butonul <Start> pentru a începe comanda de copiere.



Ștergerea tuturor funcțiilor

Această secțiune descrie procedura de ștergere a funcțiilor de copiere specificate.

1. Apăsați butonul <All Clear>.



Anularea unei comenzi de copiere

Procedura următoare descrie anularea unei comenzi de copiere.

1. Apăsați butonul <Stop>.



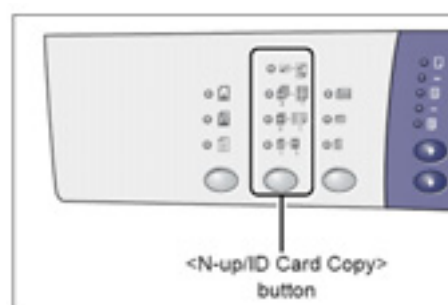
Copii speciale

Această secțiune prezintă procedura de copiere cu funcțiile N-up și ID Card copy.

Copii 4-up/2-up (copierea mai multor pagini pe o singură coală)

Procedura următoare descrie copierea mai multor pagini ale unui document pe o singură coală de hârtie.

1. Apăsați butonul <N-up/ID Card Copy> pentru a selecta funcția N-up.



4-up

Copiază patru pagini ale unui document original pe o coală de hârtie.



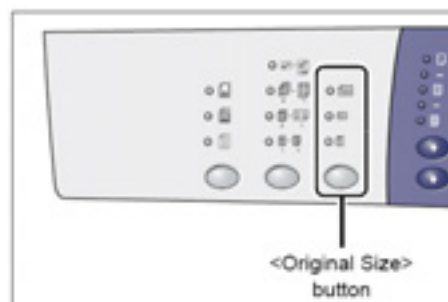
2-up

Copiază două pagini ale unui document original pe o coală de hârtie.

2. Apăsați butonul <Original Size> pentru a selecta dimensiunea documentului original și încărcați documentul pe platan. Consultați tabelele de mai jos.

Observație

- Acest buton este disponibil numai dacă ați selectat funcția N-up.
- Puteți schimba unitatea de măsură (inci/milimetri) dacă echipamentul este în modul System Setting (meniu nr. 15). Următoarele trei opțiuni se schimbă în funcție de unitatea de măsură selectată. Pentru mai multe informații despre setările sistemului, consultați secțiunea "Setările sistemului".





Inci: 11 x 17" SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 14" SEF

Milimetri: A3 SEF, B4 SEF



Inci: 8.5 x 11" SEF

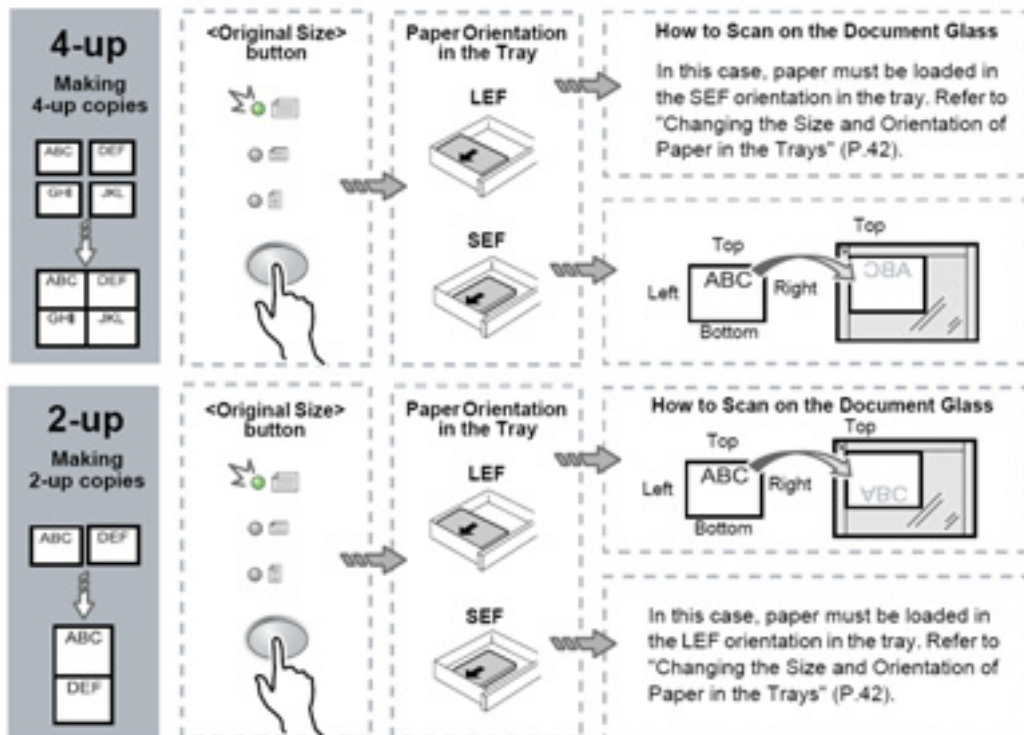
Milimetri: A4 SEF, B5 SEF



Inci: 8.5 x 11" LEF

Milimetri: A4 LEF, B5 LEF

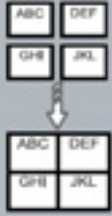



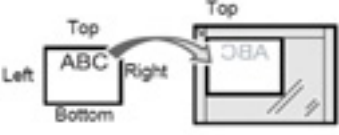





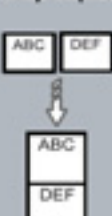



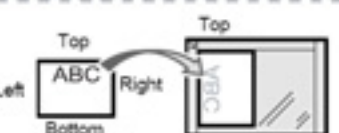
Dacă documentul este 11 x 17" SEF, 8.5 x 14" SEF sau 8.5 x 13" SEF (A3 SEF sau B4 SEF dacă unitatea de măsură este în milimetri)



Observație: Documentele 8.5 x 14" SEF sau 8.5 x 13" SEF nu pot fi copiate cu funcția 2-up. 11 x 17" SEF, A3 SEF și B4 SEF pot fi copiate numai cu funcția 2-up.

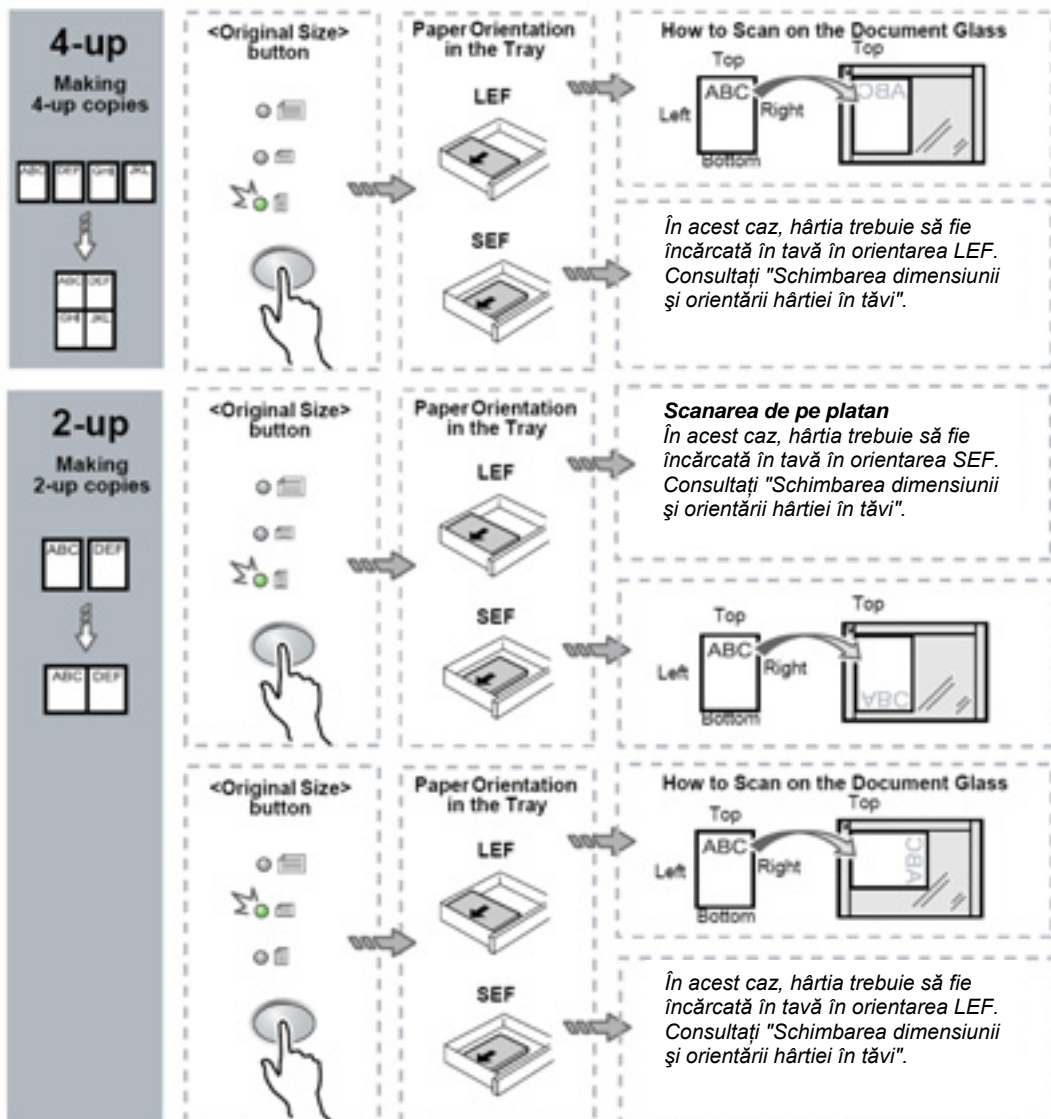
Dacă documentul este 8.5 x 11" SEF

(A4 SEF sau B5 SEF dacă unitatea de măsură este în milimetri)

<p>4-up Making 4-up copies</p> 	<p><Original Size> button</p> 	<p>Paper Orientation in the Tray</p> <p>LEF</p>  <p>SEF</p> 	<p>Scanarea de pe platan În acest caz, hârtia trebuie să fie încărcată în tavă în orientarea SEF. Consultați "Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tăvi".</p> 
<p>2-up Making 2-up copies</p> 	<p><Original Size> button</p> 	<p>Paper Orientation in the Tray</p> <p>LEF</p>  <p>SEF</p> 	<p>How to Scan on the Document Glass</p>  <p>În acest caz, hârtia trebuie să fie încărcată în tavă în orientarea Lef. Consultați "Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tăvi".</p>
<p>2-up Making 2-up copies</p> 	<p><Original Size> button</p> 	<p>Paper Orientation in the Tray</p> <p>LEF</p>  <p>SEF</p> 	<p>Scanarea de pe platan În acest caz, hârtia trebuie să fie încărcată în tavă în orientarea SEF. Consultați "Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tăvi".</p> 

Dacă documentul este 8.5 x 11" LEF

(A4 LEF sau B5 LEF dacă unitatea de măsură este în milimetri)



3. Apăsați butonul <Paper Supply> pentru a selecta o tavă încărcată cu hârtie de dimensiunea și orientarea corespunzătoare și faceți referire la tabelele de mai jos.



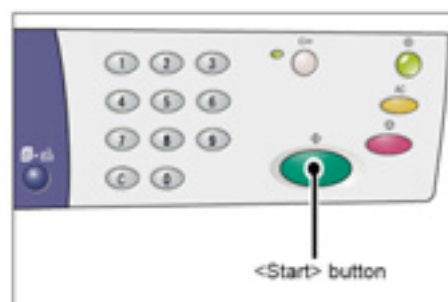
Dacă unitatea de măsură este în inci

N-up	Dimensiunea documentului	Dimensiunea hârtiei din tavă
4-up	11 x 17" SEF	11 x 17" SEF
	8.5 x 14" SEF	8.5 x 13.4" SEF, 8.5 x 14" SEF
	8.5 x 13" SEF	8.5 x 13" SEF
	8.5 x 11" SEF	8.5 x 11" SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 13.4" SEF, 8.5 x 14" SEF, 11 x 17" SEF, A3 SEF, B4 SEF
	8.5 x 11" LEF	8.5 x 11" LEF
2-up	11 x 17" SEF	8.5 x 11" LEF
	8.5 x 11" SEF	8.5 x 11" LEF, A4 LEF, B5 LEF
	8.5 x 11" LEF	8.5 x 11" SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 13.4" SEF, 8.5 x 14" SEF, 11 x 17" SEF, A4 SEF, A3 SEF, B5 SEF, B4 SEF

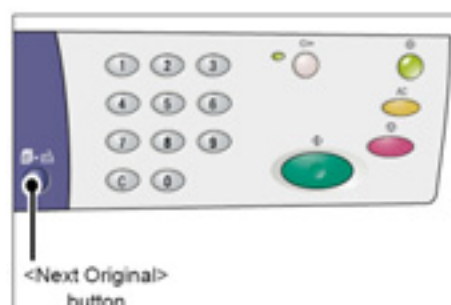
Dacă unitatea de măsură este în milimetri

N-up	Dimensiunea documentului	Dimensiunea hârtiei din tavă
4-up	A3 SEF	A3 SEF
	B4 SEF	B4 SEF
	A4 SEF	A4 SEF, A3 SEF, 8K SEF, 8.5 x 13" SEF, 8.5 x 13.4" SEF, 8.5 x 14" SEF, 11 x 17" SEF
	B5 SEF	B5 SEF, B4 SEF
	A4 LEF	A4 LEF
	B5 LEF	B5 LEF
2-up	A3 SEF	A4 LEF
	B4 SEF	B5 LEF
	A4 SEF	A4 LEF, 16K LEF, 8.5 x 11" LEF
	B5 SEF	B5 LEF

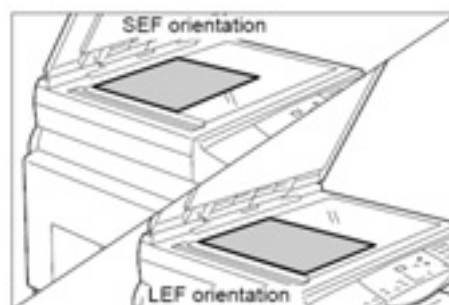
4. Apăsați butonul <Start> pentru a scana documentul încărcat.



Butonul <Next Original> clipește.



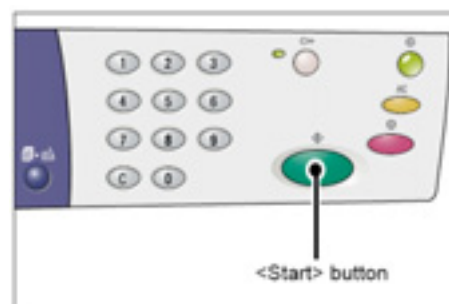
- c. Încărcați următorul document pe platan și asigurați-vă că este orientat la fel ca documentul scanat anterior.



- d. Apăsați butonul <Start> pentru a scana documentul încărcat.

Observație

- După scanarea ultimului document, apăsați butonul <Next Original> pentru a începe copierea.



Copii ID Card

(copierea unui document în formă de carte de identitate pe o coală)

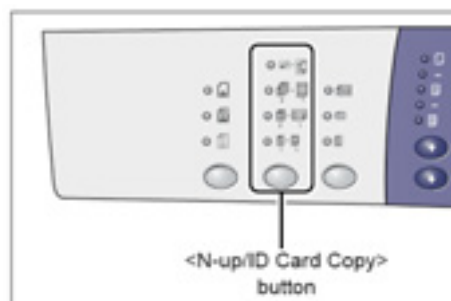
Funcția ID Card Copy este folosită pentru copierea ambelor fețe ale unui document în formă de carte de identitate pe o singură coală de hârtie.

Procedura următoare descrie copierea unui document în formă de carte de identitate.

Important

- Dacă selectați funcția ID Card Copy, factorul de micșorare/mărire este setat la 100%.

1. Apăsați butonul <N-up/ID Card Copy> pentru a selecta funcția ID Card Copy.



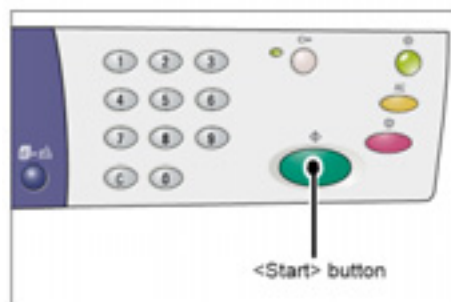
ID Card Copy

Copiază un document în formă de carte de identitate pe o coală de hârtie.

2. Așezați documentul în formă de carte de identitate cu fața în jos pe platan și aliniați-l în colțul stânga sus.



3. Apăsați butonul <Start> pentru a începe scanarea primei părți a documentului în formă de carte de identitate.



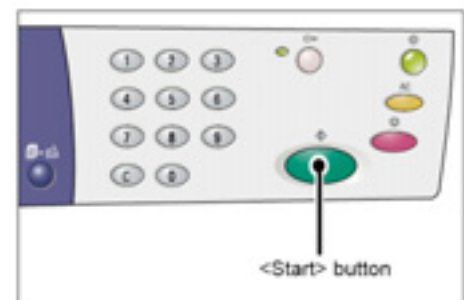
Butonul <Next Original> clipește.



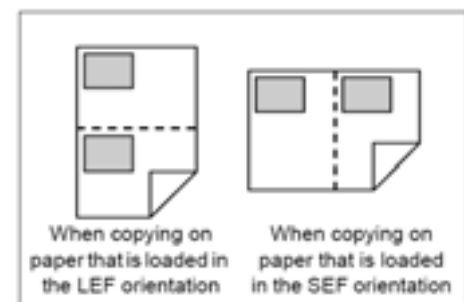
4. Întoarceți documentul în formă de carte de identitate și aliniați-l în colțul stânga sus al platanului.



5. Apăsați butonul <Start> pentru a începe scanarea și copierea documentului în formă de carte de identitate încărcat.



Ambele părți ale documentului în formă de carte de identitate sunt copiate pe o singură coală de hârtie.



Administrarea conturilor

Această secțiune descrie cele trei moduri diferite de administrare a conturilor pentru comenzile de copiere, precum și procedura de autentificare la echipament.

Prezentarea modurilor Account

Puteți selecta unul dintre cele trei moduri Account: No Account, Single Account sau Multiple Account.

Modul No Account

Modul No Account nu necesită parolă și permite tuturor utilizatorilor să execute comenzi de copiere fără să se autentifice.

Modul Single Account

Pentru modul Single Account poate fi setată o singură parolă. Doar utilizatorii care dețin această parolă pot executa comenzi de copiere cu echipamentul.

Important

- Introducerea parolei este necesară numai pentru comenzile de copiere. Nu trebuie să introduceți o parolă de autentificare la echipament pentru o comandă de scanare sau imprimare.

Modul Multiple Account

Pentru modul Multiple Account puteți seta 11 conturi de utilizator și parole asociate (una pentru administratorul de sistem și restul pentru 10 utilizatori/grupuri de utilizatori diferite). Utilizatorii trebuie să introducă numărul de cont și parola pentru a se autentifica la echipament. Administratorul de sistem poate limita volumul de copiere pentru fiecare cont de utilizator și verifica numărul total de copii realizate în fiecare cont.

Important

- Introducerea parolei este necesară numai pentru comenzile de copiere. Nu trebuie să introduceți o parolă de autentificare la echipament pentru o comandă de scanare sau imprimare.

Selectarea modului Account

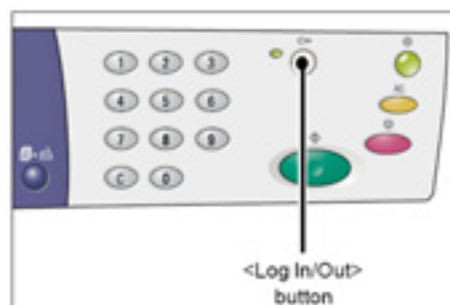
Procedura următoare descrie selectarea modului Account.

- Dacă echipamentul este în modul No Account, treceți la etapa 1.
- Dacă echipamentul este în modul Single Account, consultați secțiunea "Autentificare" din "Modul Single Account" pentru a vă autentifica la echipament, apoi treceți la etapa 1 din procedura următoare pentru selectarea modului Account.
- Dacă echipamentul este în modul Multiple Account, consultați secțiunea "Autentificare" din "Modul Multiple Account" pentru a vă autentifica la echipament ca administrator de sistem, apoi treceți la etapa 1 a procedurii următoare pentru selectarea modului Account.

Important

- Echipamentul este setat implicit în modul No Account.

1. Apăsați butonul <Log In/Out> timp de patru secunde.
Echipamentul intră în modul System Setting.



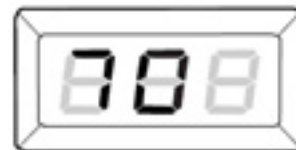
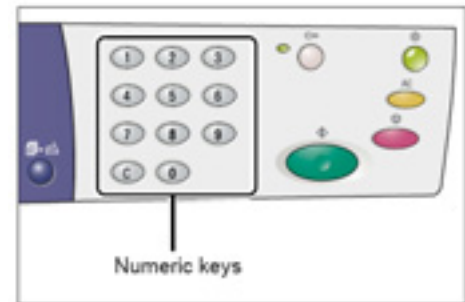
Litera [P] clipește pe afișaj.



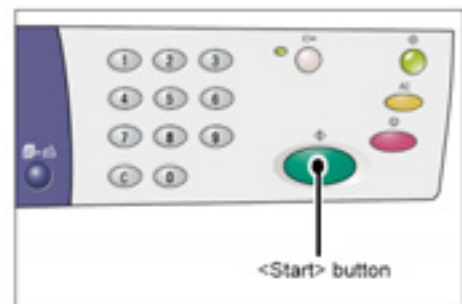
2. Introduceți "70" folosind tastatura numerică.

Observație

- Numărul meniului System Settings pentru selectarea unui mod Account este "70". Pentru informații despre setările sistemului, consultați secțiunea "Setările sistemului".



3. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma numărul de meniu introdus. Valoarea setată clipește pe afișaj.

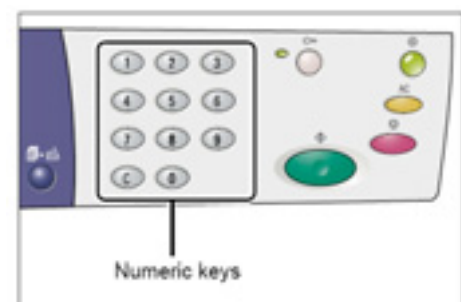


4. Introduceți valoarea dorită folosind tastatura numerică.

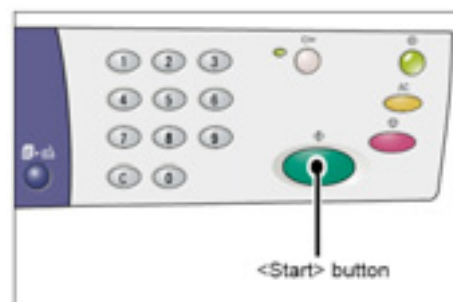
- **0** - No Account Mode
- **1** - Modul Single Account
- **2** - Modul Multiple Account

Observație

- "2" (Modul Multiple Account) este folosit drept exemplu în această procedură.



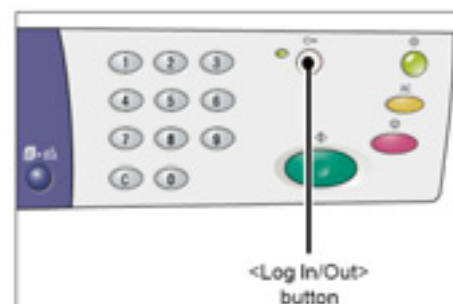
5. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma modul Account introdus.



Litera [P] clipește pe afișaj.



6. Apăsați butonul <Log In/Out>.
Echipamentul iese din modul System Setting.



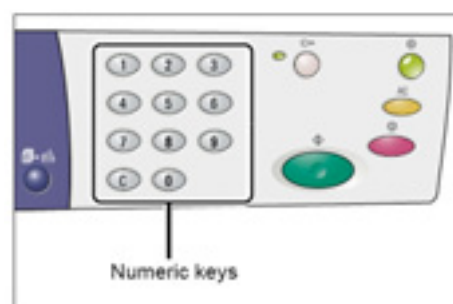
Modul Single Account

Această secțiune descrie procedura de autentificare atunci când echipamentul este în modul Single Account.

Autentificare

Procedura următoare descrie etapele ce trebuie să fie parcurse pentru autentificarea la echipament atunci când acesta este în modul Single Account.

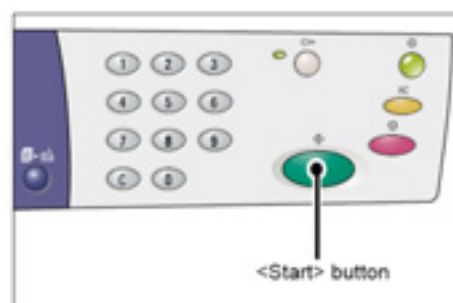
1. Dacă echipamentul este în modul Single Account, [---] apare pe afișaj. Introduceți o parolă din trei cifre folosind tastatura numerică.



Din motive de siguranță, după introducerea fiecărei cifre a parolei, în locul cifrei reale va apărea o cratimă.



2. Apăsați butonul <Start> pentru confirmarea parolei introduse.



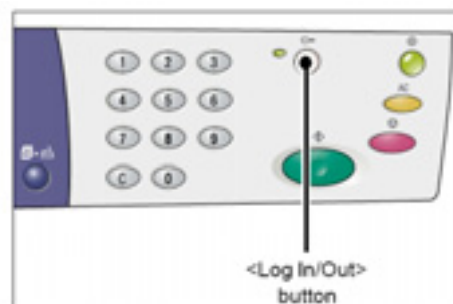
Dacă parola introdusă este corectă, echipamentul intră în modul Copy, iar pe afișaj apare [1].



Indicatorul de lângă butonul <Log In/Out> este aprins cât timp utilizatorul este autentificat la echipament.

Observație

- Comenzile de scanare sau imprimare nu necesită autentificare la echipament. Dacă doriți să executați o comandă de scanare după ce v-ați autentificat, apăsați butonul <Scan> pentru a activa modul Scan.



Modul Multiple Account

Această secțiune descrie procedura de autentificare atunci când echipamentul este în modul Multiple Account.

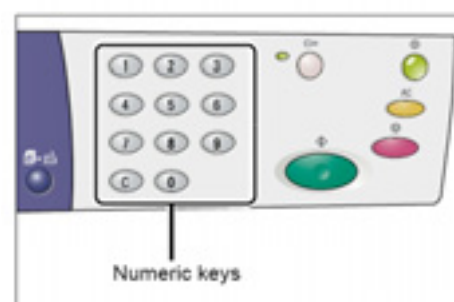
Autentificare

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru autentificare atunci când echipamentul este în modul Multiple Account.

Observație

- Contul administratorului de sistem este "0", iar parola implicită "111".

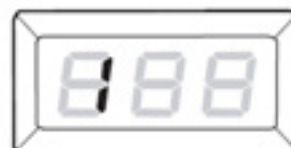
1. Dacă echipamentul este în modul Multiple Account, [Id] clipește pe afișaj. Introduceți un număr de cont folosind tastatura numerică.



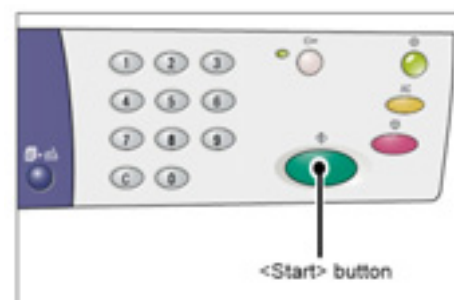
Numărul de cont introdus apare pe afișaj.

Observație

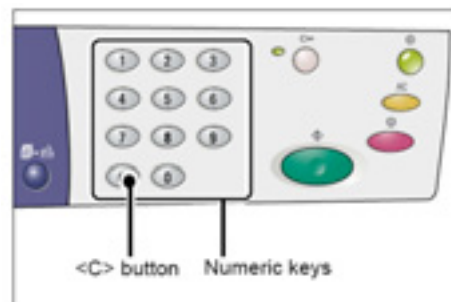
- Numărul de cont "1" este folosit ca exemplu în această procedură.



2. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma numărul de cont introdus.



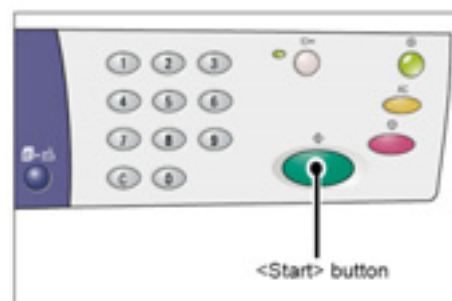
3. Introduceți o parolă de trei cifre corespunzătoare numărului de cont introdus folosind tastatura numerică.



Din motive de siguranță, după introducerea fiecărei cifre a parolei, în locul cifrei reale va apărea o cratimă.



4. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma parola introdusă.



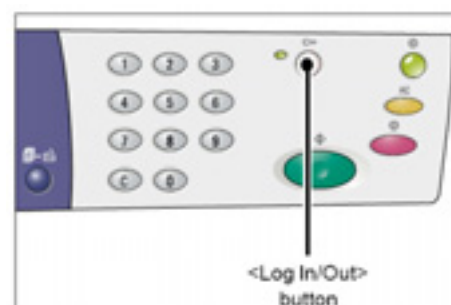
Dacă parola este corectă, echipamentul intră în modul Copy, iar pe afișaj apare [1].



Indicatorul de lângă butonul <Log In/Out> este aprins cât timp utilizatorul este autentificat la echipament.

Observație

- Comenzile de scanare sau imprimare nu necesită autentificare la echipament. Dacă doriți să executați o comandă de scanare după ce v-ați autentificat, apăsați butonul <Scan> pentru a activa modul Scan.

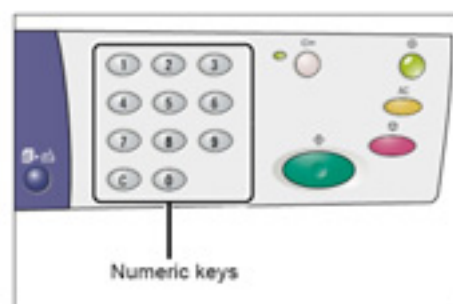
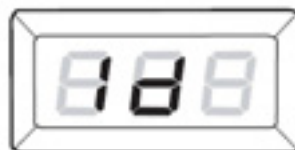


Schimbarea parolei

Pentru a schimba parola unui cont de utilizator, mai întâi trebuie să vă autentificați ca administrator de rețea și să intrați în modul System Setting.

Procedura de mai jos descrie etapele de parcurs pentru schimbarea parolei folosind contul administratorului de sistem.

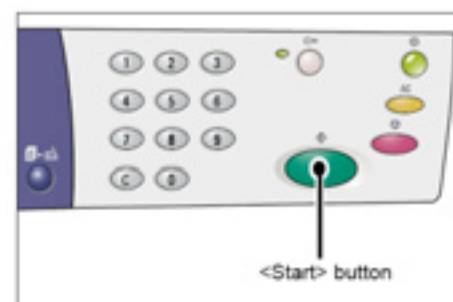
1. Dacă echipamentul este în modul Multiple Account, [Id] clipește pe afișaj. Introduceți numărul contului de administrator de sistem "0" folosind tastatura numerică.



[0] apare pe afișaj.

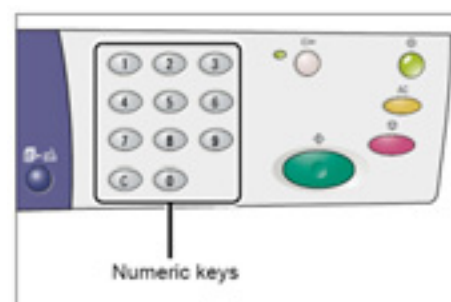


2. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma numărul de cont introdus.



3. Introduceți parola administratorului de sistem folosind tastatura numerică.

Observație

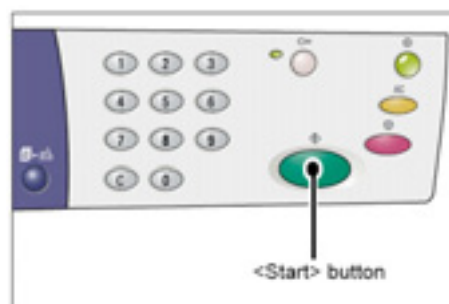


- Parola implicită a administratorului de sistem este "111".

Din motive de siguranță, după introducerea fiecărei cifre a parolei, în locul cifrei reale va apărea o cratimă.



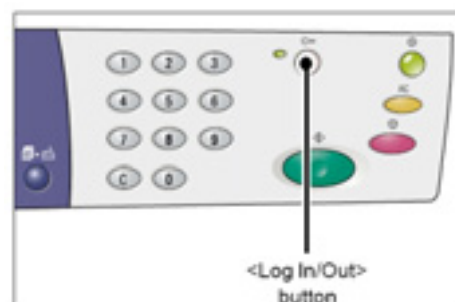
4. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma parola introdusă.



Dacă parolă introdusă este corectă, echipamentul intră în modul Copy, iar pe afișaj apare [1].



5. Țineți apăsat butonul <Log In/Out> timp de patru secunde.
Echipamentul intră în modul System Setting.



Litera [P] clipește pe afișaj.

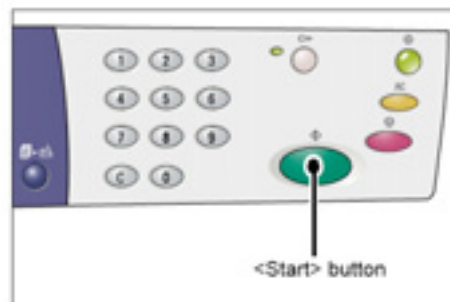


6. Introduceți numărul meniului folosind tastatura numerică.

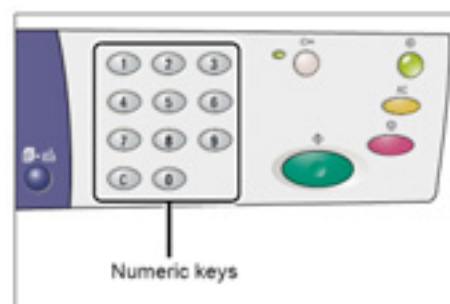
Nr.	Descriere
200	Specificați o parolă din trei cifre a administratorului de sistem, din intervalul 000 - 999. (implicit: 111)
201	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 1, din intervalul 000 - 999.
202	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 2, din intervalul 000 - 999.
203	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 3, din intervalul 000 - 999.
204	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 4, din intervalul 000 - 999.
205	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 5, din intervalul 000 - 999.

206	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 6, din intervalul 000 - 999.
207	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 7, din intervalul 000 - 999.
208	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 8, din intervalul 000 - 999.
209	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 9, din intervalul 000 - 999.
210	Specificați o parolă din trei cifre a numărului de cont 10, din intervalul 000 - 999.

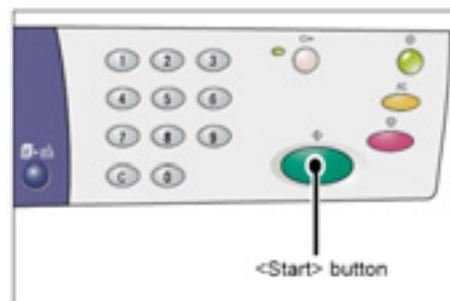
7. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma numărul de meniu introdus.
Parola setată curent pentru un anumit cont clipește pe afișaj.



8. Introduceți o nouă parolă de trei cifre folosind tastatura numerică.



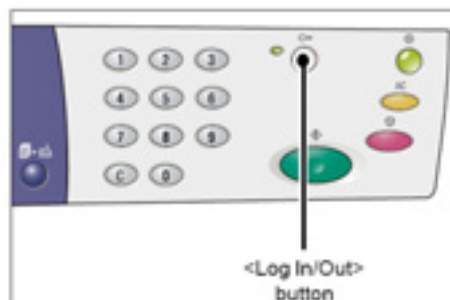
9. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma noua parolă.



Litera [P] clipește pe afișaj.



10. Apăsați butonul <Log In/Out>.
Echipamentul iese din modul System Setting.

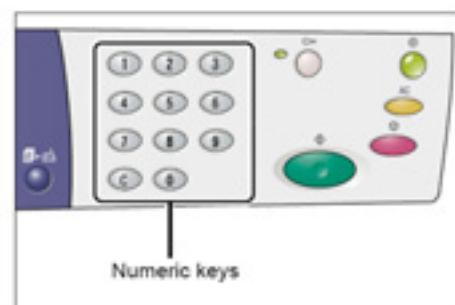


Setarea opțiunii Copy Job Limits pentru un cont de utilizator

Pentru a seta limita comenzilor de copiere pentru un cont de utilizator, mai întâi trebuie să vă autentificați la echipament ca administrator de sistem și să accesați modul System Setting.

Procedura următoare descrie setarea limitei comenzilor de copiere pentru un anumit cont de utilizator folosind contul administratorului de sistem.

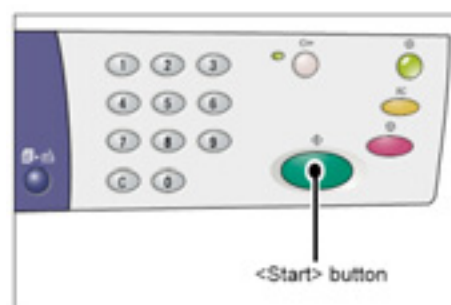
1. Dacă echipamentul este în modul Multiple Account, [Id] clipește pe afișaj. Introduceți numărul contului de administrator de sistem "0" folosind tastatura numerică.



[0] apare pe afișaj.

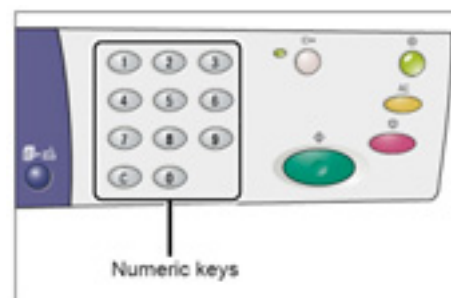


2. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma numărul de cont introdus.



3. Introduceți parola administratorului de sistem folosind tastatura numerică.

Observație

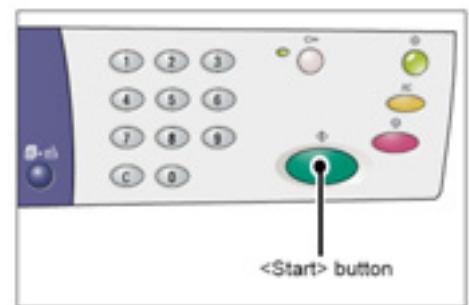


- Parola implicită a administratorului de sistem este "111".

Din motive de siguranță, după introducerea fiecărei cifre a parolei, în locul cifrei reale va apărea o cratimă.



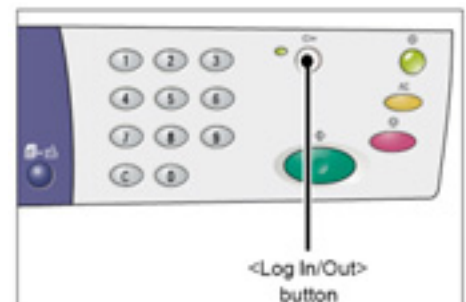
4. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma parola introdusă.



Dacă parola introdusă este corectă, echipamentul intră în modul Copy, iar pe afișaj apare [1].



5. Țineți apăsat butonul <Log In/Out> timp de patru secunde. Echipamentul intră în modul System Setting.



Litera [P] clipește pe afișaj.



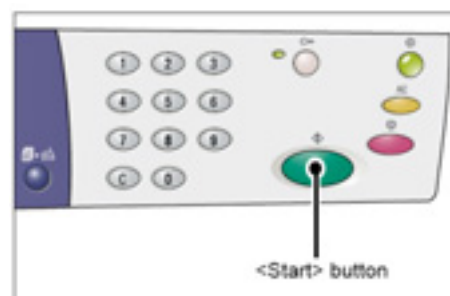
6. Introduceți numărul meniului folosind tastatura numerică.

Nr.	Descriere
301	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 1, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
302	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 2, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
303	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 3, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).

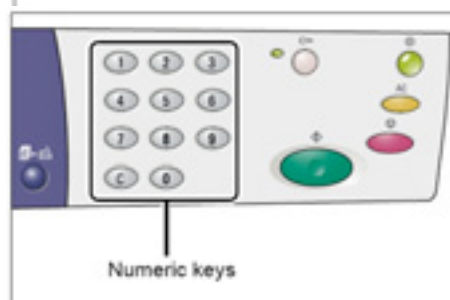
304	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 4, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
305	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 5, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
306	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 6, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
307	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 7, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
308	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 8, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
309	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 9, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).
310	Specificați numărul maxim de pagini ce poate fi copiat pentru numărul de cont 10, din intervalul 0 - 60 (0 - 60,000).

7. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma numărul de meniu introdus.

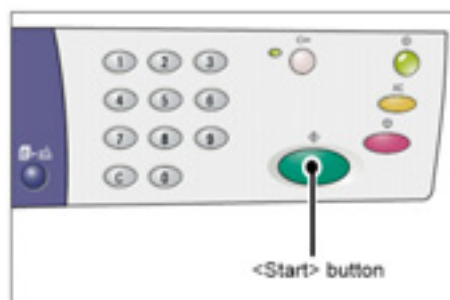
Limita comenzilor de copiere setată pentru un anumit număr de cont clipește pe afișaj.



8. Setati o nouă limită a comenzilor de copiere folosind tastatura numerică.



9. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma noua limită a comenzilor de copiere.



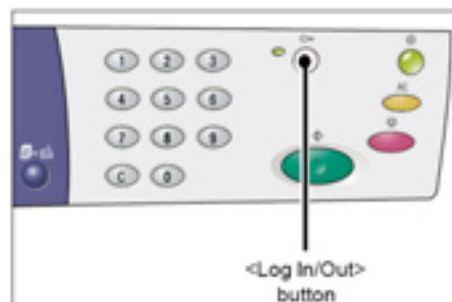
Litera [P] clipește pe afișaj.

Observație

- Dacă valoarea specificată în etapa 8 nu este corectă, în locul literei [P], pe afișaj apare [0].



10. Apăsați butonul <Log In/Out>.
Echipamentul iese din modul System Setting.



Verificarea numărului total de copii

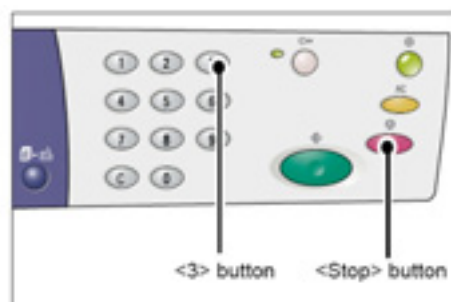
Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru verificarea numărului total de copii realizate în fiecare cont.

1. Autentificați-vă la echipament.

Pentru informații despre procedura de autentificare la echipament, consultați secțiunea "Autentificare" din "Modul Multiple Account".

2. Țineți apăsat butonul <Stop> și apăsați butonul <3>.

- Dacă v-ați autentificat ca administrator de sistem
Numărul contului, limita comenzilor de copiere și numărul curent de copii realizate apar pe rând pe afișaj de la 1 la 10.
- Dacă v-ați autentificat la un cont normal
Numărul de cont folosit pentru autentificare, limita comenzilor de copiere pentru contul respectiv și numărul curent de copii realizate apar pe rând pe afișaj.



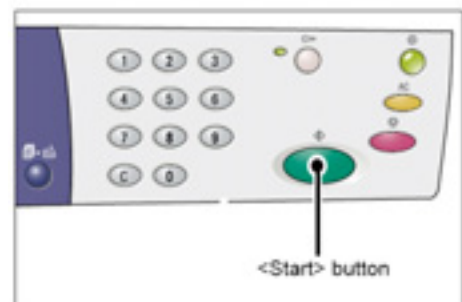
Dacă valoarea afișată are mai mult de trei cifre

Procedura următoare descrie afișarea unei valori numerice alcătuită din mai mult de trei cifre.

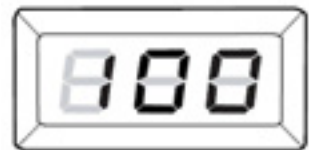
1. Primele trei cifre ale valorii apar pe afișaj.



2. Apăsați butonul <Start> pentru a afișa restul cifrelor.



A doua jumătate a valorii numerice apare pe afișaj.
Valoarea folosită în acest exemplu este "21100".



Imprimare

Acest capitol descrie etapele unei comenzi de imprimare, începând de la configurarea imprimantei și până la procedura de imprimare propriu-zisă.

Important

- Mai întâi trebuie să instalați driverul de imprimare. Pentru informații despre instalarea driverului de imprimare, consultați secțiunea "Instalarea driverului de imprimare și a driverului de scanare (driverul TWAIN)".

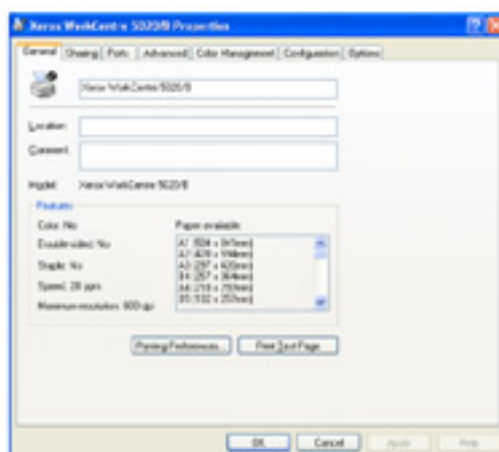
Configurarea imprimantei

Această secțiune descrie setarea preferințelor imprimantei și specificarea dimensiunii personalizate de hârtie.

Configurarea preferințelor imprimantei

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru specificarea preferințelor imprimantei.

1. Selectați [Start] în partea de jos a ecranului, apoi [Printers and Faxes].
Apare caseta de dialog [Printers and Faxes].
2. Clic-dreapta pe imprimanta [Xerox WorkCentre 5020/B] și selectați [Properties] în meniul afișat.
Apare caseta de dialog [Properties].
3. Apăsați [Printing Preferences].



Apare caseta de dialog [Printing Preferences].

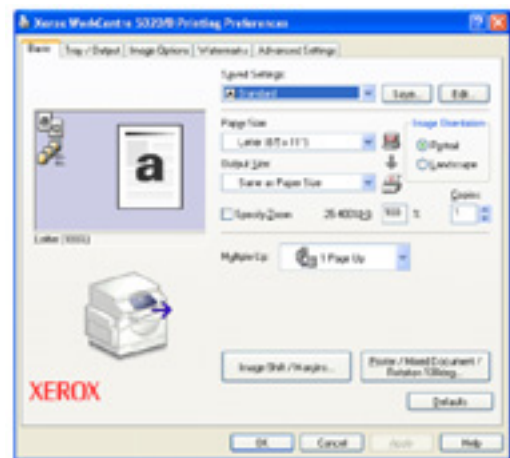
4. Configurați setările imprimantei, dacă este necesar.

5. Apăsați [OK] pentru a salva setările specificate.

Caseta de dialog [Printing Preferences] se închide.

6. Apăsați [OK] în caseta de dialog [Properties].

Se închide caseta de dialog [Properties].



Specificarea dimensiunii personalizate de hârtie

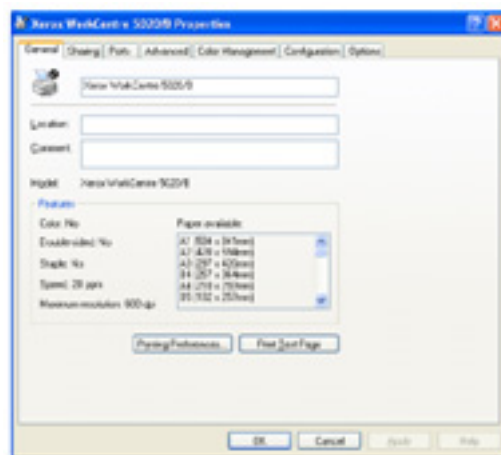
Dacă folosiți hârtie cu dimensiuni non-standard pentru orice comandă de imprimare, mai întâi trebuie să specificați dimensiunea în driverul de imprimare.

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru specificarea dimensiunii personalizate non-standard a hârtiei în driverul de imprimare.

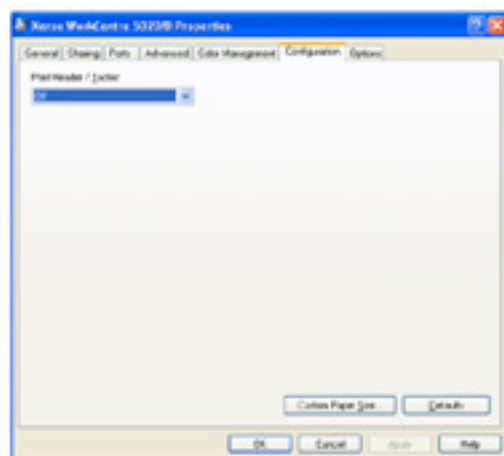
Important

- Pentru hârtia cu dimensiuni non-standard folosiți tava manuală.

1. Selectați [Start] în partea de jos a ecranului, apoi [Printers and Faxes]. Apare caseta de dialog [Printers and Faxes].
2. Clic-dreapta pe imprimanta [Xerox WorkCentre 5020/B] și selectați [Properties] în meniul afișat. Apare caseta de dialog [Properties].



3. Apăsați secțiunea [Configuration] și selectați [Custom Paper Size].



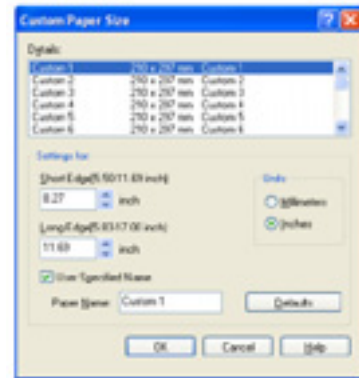
4. Specificați dimensiunea hârtiei în caseta de dialog [Custom Paper Size].

5. Apăsați [OK] pentru a salva dimensiunea personalizată a hârtiei.

Caseta de dialog [Custom Paper Size] se închide.

6. Apăsați [OK] în caseta de dialog [Properties].

Caseta de dialog [Properties] se închide.



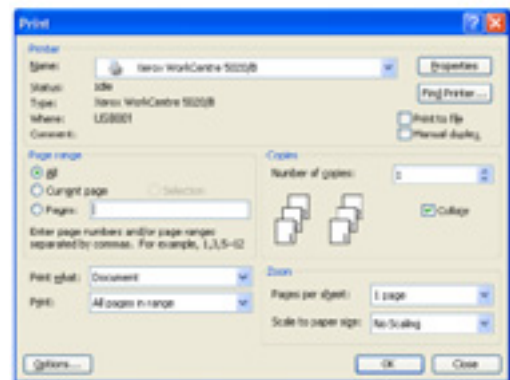
Procedura de imprimare

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru realizarea unei comenzi de imprimare.

Important

- Procedura de imprimare variază în funcție de aplicația folosită. Pentru detalii, consultați manualul de utilizare al aplicației.
- Pentru mai multe informații despre driverul de imprimare, consultați secțiunea Help din driverul de imprimare.

1. Selectați [Print] în meniul aplicației.
2. Selectați denumirea echipamentului în [Name] și apăsați [Properties].

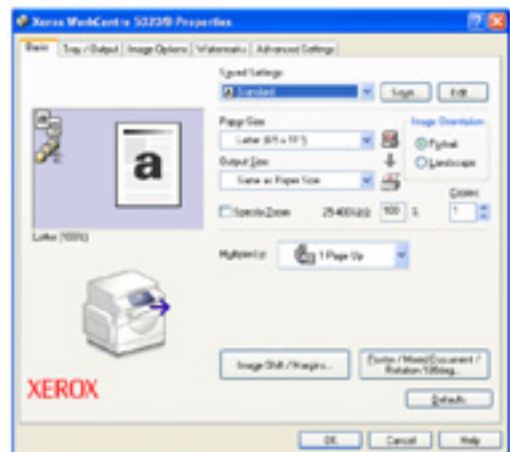


Apare caseta de dialog [Properties].

3. Specificați setările necesare în caseta de dialog [Properties].
4. Apăsați [OK] pentru a salva setările specificate.

Caseta de dialog [Properties] se închide.

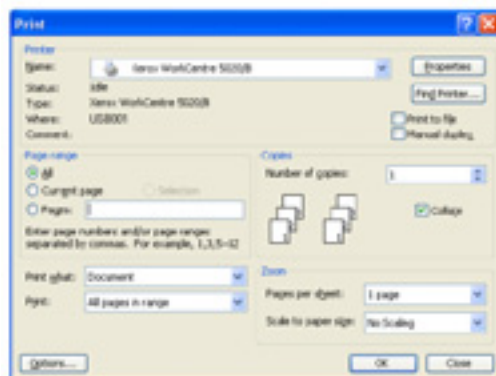
5. Apăsați [OK] în caseta de dialog [Print]. Caseta de dialog [Print] se închide și comanda de imprimare începe.



Imprimarea hârtiei cu dimensiuni personalizate

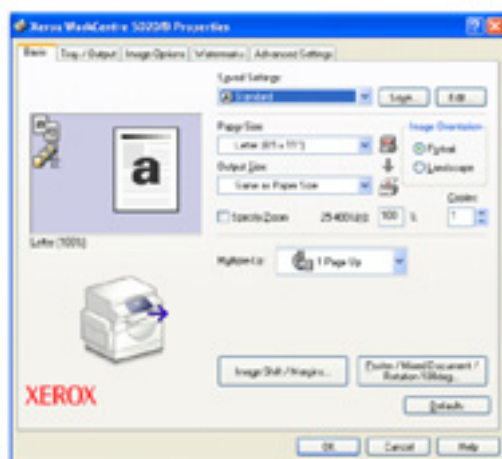
Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a imprima hârtie cu dimensiuni personalizate.

1. Selectați [Print] în meniul aplicației.
2. Selectați denumirea echipamentului în [Name].
3. Apăsați [Properties].



Apare caseta de dialog [Properties].

4. Selectați dimensiunea documentului în [Paper Size].
5. Selectați dimensiunea personalizată dorită în [Output Size].



Observație

- Dimensiunile personalizate de hârtie care apar în [Output Size] au fost înregistrate anterior. Pentru informații despre înregistrarea unei dimensiuni personalizate de hârtie, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii personalizate de hârtie".

6. Specificați alte funcții, dacă este necesar.
7. Apăsați [OK] în caseta de dialog [Properties] pentru a salva setările specificate. Caseta de dialog [Properties] se închide.
8. Apăsați [OK] în caseta de dialog [Print]. Caseta de dialog [Print] se închide și comanda de imprimare începe.

Anularea unei comenzi de imprimare

Puteți anula o comandă de imprimare înainte ca echipamentul să realizeze copiile.

Există două moduri de a anula o comandă de imprimare:

- Anularea unei comenzi de imprimare de la computer
- Anularea unei comenzi de imprimare de la panoul de comandă

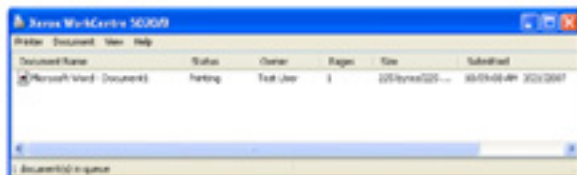
Anularea unei comenzi de imprimare de la computer

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a anula o comandă de imprimare de la computer.

1. Dublu-clic pe pictograma imprimantei.

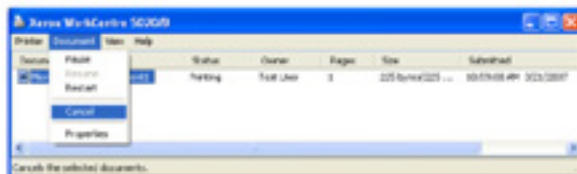
Apare o casetă de dialog cu toate comenzile din coadă.

2. Selectați comanda de imprimare pe care doriți să o anulați.



3. Selectați [Cancel] în meniul [Document].

Comanda selectată a fost anulată.



Anularea unei comenzi de imprimare de la panoul de comandă

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a anula o comandă de imprimare de la panoul de comandă.

1. Apăsăți butonul <Stop> în timpul procesării unei comenzi de imprimare pe care doriți să o anulați.

Scanare

Acest capitol prezintă driverul de scanare (driverul TWAIN) și aplicația de scanare, precum și procedura de scanare.

Driverul de scanare (driver TWAIN) și Button Manager

Această secțiune conține informații despre driverul TWAIN și aplicația Button Manager.

Driverul TWAIN

Driverul TWAIN asigură accesul la imaginile scanate. Datorită driverului TWAIN, puteți copia o imagine scanată într-un computer.

Pentru informații despre instalarea driverului de scanare (driverul TWAIN), consultați secțiunea "Instalarea driverului de imprimare și a driverului de scanare (driverul TWAIN)".

Button Manager

Button Manager este o aplicație a scannerului, care, odată instalată în computer, vă permite să scanați documentele încărcate în echipament și să transformați documentele scanate în fișiere BITMAP, PDF sau TIFF. Această aplicație folosește driverul TWAIN pentru accesarea imaginilor scanate de echipament, motiv pentru care driverul trebuie să fie instalat în computer.

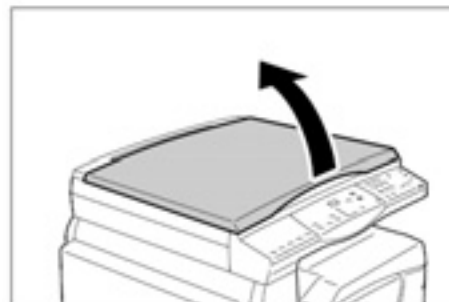
Pentru informații despre instalarea aplicației Button Manager, consultați secțiunea "Instalarea aplicației scannerului (Button Manager)".

Procedura de scanare (cu driverul TWAIN)

În continuare este descrisă procedura de scanare cu driverul TWAIN.

1. Încărcați un document.

- a. Deschideți capacul pentru documente.



- b. Așezați documentul cu fața în jos pe platan și aliniați-l în colțul stânga sus.



- c. Închideți capacul pentru documente.

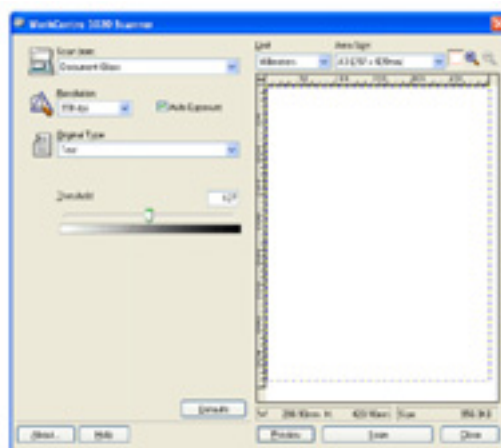
2. Porniți orice aplicație compatibilă TWAIN din computer.
3. Selectați o comandă din meniu în aplicația compatibilă TWAIN pentru afișarea driverului de scanare.

Observație

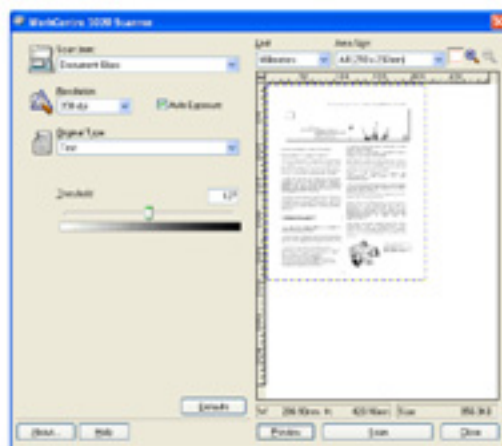
- Pentru mai multe informații despre accesarea unei imagini cu driverul TWAIN într-o aplicație, consultați manualul de utilizare al acesteia.
- Dacă în locul driverului TWAIN este afișat driverul WIA (Windows Image Acquisition), închideți driverul WIA și selectați driverul TWAIN.

Apare driverul TWAIN.

4. Apăsați [Preview] pentru crearea unei imagini de pre-vizualizare.



Imaginea de pre-vizualizare apare în fereastra de pre-vizualizare.



5. Configurați setările de scanare.

Element	Valoare
[Scan from]	Scanează un document pe platan. [Document Glass]
[Resolution]	Selectați rezoluția. [100 dpi], [150 dpi], [200 dpi], [300 dpi], [400 dpi], [600 dpi]
[Auto Exposure] check box	Selectați suprimarea sau nu a culorii de fundal. Bifat – suprimă culoarea de fundal. Nebifat – nu suprimă culoarea de fundal.
[Original Type]	Selectați tipul documentului original. [Text] – recomandat pentru documente care conțin doar text. [Photo] - recomandat pentru documente care conțin doar imagini. [Text & Photo] - recomandat pentru documente care conțin atât text, cât și imagini.
[Threshold]	Ajustați opțiunea threshold. Observație • Acest element apare dacă selectați [Text] în [Original Type].
[Input Level] [Output Level]	Ajustați aspectul imaginii de intrare și ieșire. [Input Level] - Ajustează aspectul imaginii de intrare. [Output Level] - Ajustează aspectul imaginii de ieșire. Observație • Aceste două elemente apar dacă selectați [Photo] sau [Text & Photo] în [Original Type].
[Unit]	Selectați o unitate de măsură. [Inches], [Millimeters], [Pixels]
[Area Size]	Specificați o zonă de scanare selectând una dintre următoarele dimensiuni standard. [A3 (297 x 420 mm)], [A4 (210 x 297 mm)], [A5 (148 x 210 mm)], [B4 (257 x 364 mm)], [B5 (182 x 257 mm)], [8.5 x 11"] (Letter), [8.5 x 14"] (Legal), [11 x 17"] (Ledger/Tabloid), [7.25 x 10.5"] (Executive)
Preview window	Specificați manual o zonă de scanare. Tot aici va apărea și imaginea de pre-vizualizare.
[Preview] button	Scanează un document încărcat pentru a crea o imagine de pre-vizualizare, afișată în

	fereastra de pre-vizualizare.
[Scan] button	Începe scanarea unui document încărcat, în zona de scanare specificată.
[Close] button	Închide caseta de dialog [TWAIN Driver].

Observație

- Pentru mai multe informații despre fiecare element, apăsați secțiunea [Help] afișată în driverul de scanare.

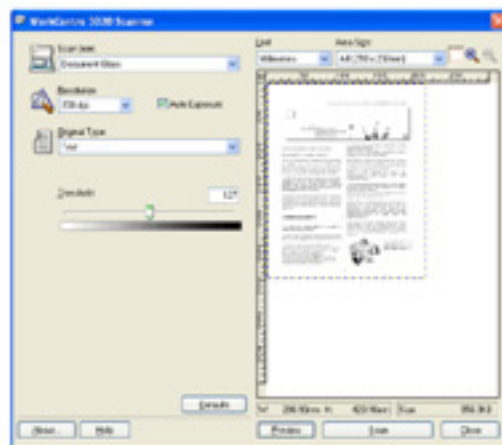
6. Apăsați [Scan].

Echipamentul începe să scaneze documentul. Apare o casetă de dialog care prezintă progresul procesului de scanare.

Imaginea scanată este copiată în aplicație.

Observație

- Indiferent de dimensiunea reală a documentului încărcat, dimensiunea setată în fereastra de pre-vizualizare sau orice dimensiune de document selectată în [Area Size] din driverul de scanare în etapa 5 este considerată dimensiunea imaginii scanate.



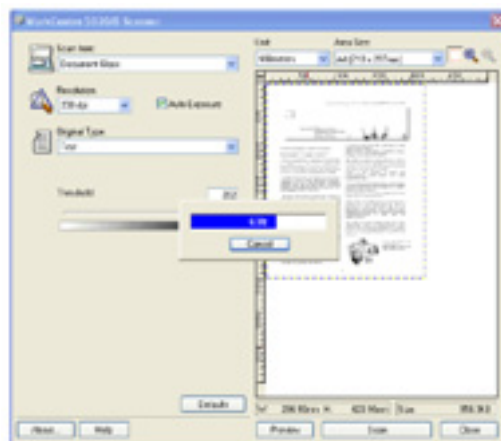
Anularea unei comenzi de scanare (driver TWAIN)

Dacă folosiți o aplicație compatibilă TWAIN, puteți anula o comandă de scanare în timp ce echipamentul scanează un document. Există două moduri de a anula o comandă de scanare:

- Anularea unei comenzi de scanare de la computer
- Anularea unei comenzi de scanare de la panoul de comandă

Anularea unei comenzi de scanare de la computer

1. Apăsați [Cancel] în caseta de dialog care prezintă progresul procesului de scanare.



Anularea unei comenzi de scanare de la panoul de comandă

1. Apăsați butonul <Stop>.



Procedura de scanare (cu Button Manager)

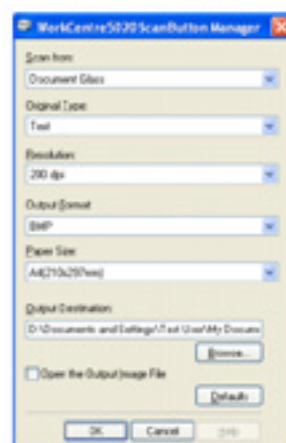
În continuare este descrisă procedura de scanare cu aplicația Button Manager.

1. Apăsați butonul [Start] și selectați [All Programs] > [Xerox] > [WorkCentre 5020 Scan Button Manager] > [Scan Button Manager] pentru a porni aplicația Button Manager.

Observație

- Dacă apăsați butonul <Scan> pe panoul de comandă, aplicația Button Manager pornește în computerul conectat la echipament.

2. Specificați setările de scanare în caseta de dialog [Scan Button Manager].



Element	Valoare/Descriere
[Scan from]	Scanează un document pe platan. [Document Glass]

[Original Type]	<p>Selecționați tipul documentului original.</p> <p>[Text] – recomandat pentru documente care conțin doar text.</p> <p>[Photo] - recomandat pentru documente care conțin doar imagini.</p> <p>[Text & Photo] - recomandat pentru documente care conțin atât text, cât și imagini.</p>
[Resolution]	<p>Selecționați rezoluția.</p> <p>[100 dpi], [150 dpi], [200 dpi], [300 dpi], [400 dpi], [600 dpi]</p>
[Output Format]	<p>Selecționați formatul de fișier pentru imaginea scanată.</p> <p>[BMP] (.bmp), [TIFF] (.tiff), [PDF] (.pdf)</p>
[Paper Size]	<p>Specificați o zonă de scanare selectând una dintre următoarele dimensiuni standard.</p> <p>[A3 (297 x 420 mm)], [A4 (210 x 297 mm)], [A5 (148 x 210 mm)], [B4 (257 x 364 mm)], [B5 (182 x 257 mm)], [Letter (8.5 x 11")], [Executive (7.2 5 x 10.5")], [Legal (8.5 x 14")], [Ledger (11 x 17")]</p>
[Output Destination]	<p>Specificați calea către directorul de destinație folosind maximum 256 caractere.</p> <p>Sau apăsați butonul [Browse] pentru a selecta un director de destinație.</p>
[Open the Output Image File] check box	<p>Selecționați deschiderea sau nu a imaginii scanate pe ecranul computerului.</p> <p>Checked – deschide imaginea scanată automat, imediat după scanare.</p> <p>Unchecked – salvează imaginea scanată în directorul de destinație, după scanare.</p>
[OK] button	Începe scanarea documentului încărcat.
[Cancel] button	Anulează toate valorile specificate și închide caseta de dialog [Scan Button Manager].
[Help] button	Afișează Button Manager Help.

Observație

- Pentru mai multe informații despre fiecare element, apăsați butonul [Help] din driverul de scanare.

3. Selecționați [OK] pentru a salva setările specificate în aplicația Button Manager.

Caseta de dialog [Scan Button Manager] se închide.

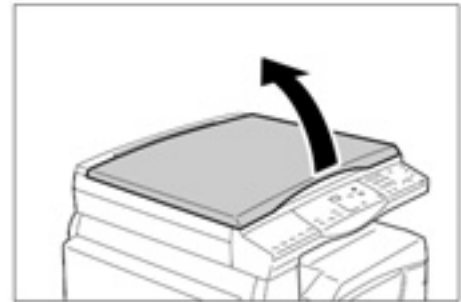


4. Apăsați butonul <Scan>.



5. Încărcați documentul.

- a. Deschideți capacul pentru documente.



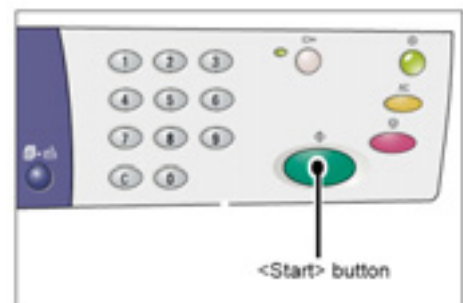
- b. Așezați documentul cu fața în jos pe platan și aliniați-l în colțul stânga sus.



- c. Închideți capacul pentru documente.

6. Apăsați butonul <Start> pentru a începe scanarea.

Echipamentul începe să scaneze documentul, iar imaginea scanată este salvată în locația pe care ați specificat-o în [Output Destination] din caseta de dialog [Scan Button Manager] în etapa 2.



Observație

- Indiferent de dimensiunea reală a documentului încărcat, dimensiunea setată în [Paper Size] din caseta de dialog [Scan Button Manager] în etapa 2 este considerată dimensiunea imaginii scanate.

Anularea unei comenzi de scanare (Button Manager)

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a anula o comandă de scanare.

1. Apăsați butonul <Stop> în timp ce echipamentul scanează un document.



Depanare

Acest capitol descrie măsurile ce trebuie să fie luate atunci când apar probleme la nivelul echipamentului. Conține informații despre depanare prin referire la diagrama echipamentului (replica), lista codurilor de eroare și tabelul de depanare. De asemenea, explică procedura de îndepărtare a blocajelor de hârtie.

Procedura de corectare a erorilor

Dacă în timpul operării echipamentului apar probleme, parcurgeți etapele de mai jos pentru identificarea cauzelor, apoi aplicați soluțiile propuse.

- **Diagrama echipamentului (replica)**

Dacă vreun indicator este aprins sau clipește, consultați secțiunea "Diagrama echipamentului (replica)".

- **Cod de eroare pe afișaj**

Verificați codul de eroare afișat. Majoritatea codurilor de eroare sunt incluse în lista din acest manual. Consultați lista codurilor de eroare pentru descrierea erorii și aplicați soluția propusă.

În cazul în care codul de eroare afișat nu se regăsește în lista codurilor de eroare, consultați secțiunea "Coduri de eroare".

- **Tabel de depanare**

Dacă problemele persistă după aplicarea soluțiilor propuse, consultați secțiunea "Tabel de depanare ". Diagnosticați simptomul, apoi aplicați soluțiile adecvate.

- **Asistență din partea administratorului de sistem**

Alternativ, contactați administratorul de sistem pentru asistență.

- **Pornirea/oprirea echipamentului**

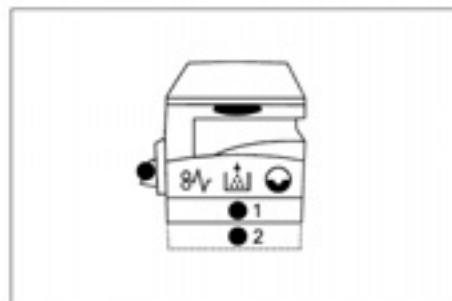
În anumite cazuri, o problemă poate fi rezolvată prin simpla oprire și pornire a echipamentului. Pentru informații despre pornirea și oprirea echipamentului, consultați secțiunea "Pornire/Oprire".

- **Xerox Welcome Center**

Dacă o problemă persistă după aplicarea soluțiilor propuse, contactați Xerox Welcome Center.

Diagrama echipamentului (replica)

Diagrama echipamentului (replica) include următoarele opt indicatoare pentru afișarea stării echipamentului.



Blocaj

Indicatorul roșu clipește atunci când hârtia s-a blocat în echipament. Verificați codul de eroare afișat. Consultați „Coduri de eroare” pentru soluția adecvată.



Toner

Indicatorul roșu se aprinde atunci când nivelul de toner din cartuș este scăzut. Pregătiți o nouă sticlă de toner. Nu este afișat nici un cod de eroare.

Indicatorul roșu clipește atunci când tonerul s-a terminat. Adăugați toner în cartuș. Este afișat codul de eroare [J1].

Pentru informații despre adăugarea de toner în cartuș, consultați secțiunea "Adăugarea tonerului în cartuș".



Înlocuiți cartușul

Indicatorul roșu se aprinde atunci când se apropie termenul de înlocuire a cartușului. Nu este afișat nici un cod de eroare.

Indicatorul roșu clipește atunci când cartușul trebuie să fie înlocuit imediat. Înlocuiți cartușul cu unul nou. Este afișat codul de eroare [J6].

Pentru informații despre înlocuirea cartușului, consultați secțiunea "Înlocuirea cartușului".



Tava 1

Indicatorul verde se aprinde atunci când este selectată tava 1.

Indicatorul verde clipește atunci când hârtia din tava 1 s-a terminat sau când hârtia se blochează în tava 1.

Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tava 1, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tava 1".

Pentru informații despre îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava 1, consultați secțiunea "Închideți cu atenție capacul lateral stâng și capacul de acces 1".

Observație

- Acest indicator este disponibil numai dacă tava de hârtie 2 (opțional) este instalată în echipament.



Tava 2

Indicatorul verde se aprinde atunci când este selectată tava 2.

Indicatorul verde clipește atunci când hârtia din tava 2 se termină sau când hârtia se blochează în tava 2.

Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tava 2, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tava 2".

Pentru informații despre îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava 2, consultați secțiunea "C2: Blocaj de hârtie în tava 2".



Tava manuală

Indicatorul verde se aprinde atunci când este selectată tava manuală sau când hârtia este încărcată corect în tava manuală.

Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tava manuală, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tava manuală".

Pentru informații despre îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava manuală, consultați secțiunea "C3: Blocaj de hârtie în tava manuală".

Coduri de eroare

Coduri C

Cod de eroare	Descriere	Soluție
C0	Dacă opțiunea Automatic Paper Selection (meniul nr. 7) este activată, echipamentul nu poate selecta o tavă, deoarece nici una dintre tăvi nu este încărcată cu dimensiunea corespunzătoare de hârtie.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda. Încărcați dimensiunea de hârtie dorită într-una dintre tăvi. Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tăvi, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tăvi".
C1	Hârtia s-a blocat în tava 1.	Îndepărtați hârtia blocată. Asigurați-vă că ghidajele sunt reglate corect. Pentru informații despre îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava 1, consultați secțiunea "C1: Blocaj de hârtie în tava 1". Pentru informații despre reglarea corectă a ghidajelor, faceți referire la etapa 4 din procedura „Încărcarea hârtiei în tava 1”.
C2	Hârtia s-a blocat în tava 2.	Îndepărtați hârtia blocată. Asigurați-vă că ghidajele sunt reglate corect. Pentru informații despre îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava 2, consultați secțiunea "C2: Blocaj de hârtie în tava 2". Pentru informații despre reglarea corectă a ghidajelor, faceți referire la etapa 3 din procedura „Încărcarea hârtiei în tava 2”.
C3	Hârtia s-a blocat în tava manuală.	Îndepărtați hârtia blocată. Asigurați-vă că ghidajele sunt reglate corect. Pentru informații despre îndepărtarea blocajelor de hârtie din tava manuală, consultați secțiunea "C3: Blocaj de hârtie în tava manuală”.
C5	Hârtia din tava 1 s-a terminat.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda, încărcați hârtie în tava 1 și încercați din nou. Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tava 1, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tava 1”.
	Tava 1 a fost selectată pentru o comandă de imprimare; totuși, dimensiunea/orientarea hârtiei încărcate în tava 1 nu corespunde dimensiunii/orientării setate pentru comanda de imprimare.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda. Încărcați tava 1 cu aceeași dimensiune de hârtie specificată pentru comanda de imprimare. Specificați dimensiunea/orientarea corectă a hârtiei încărcate în tava 1 înainte de a relua comanda. Pentru informații despre reîncărcarea tăvii 1 cu o dimensiune diferită de hârtie, consultați secțiunea "Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 1". Pentru informații despre specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate, consultați secțiunea

		"Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi".
C6	Hârtia din tava 2 s-a terminat.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda, încărcăți hârtie în tava 2 și încercați din nou. Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tava 2, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tava 2".
	Tava 2 a fost selectată pentru o comandă de imprimare; totuși, dimensiunea/orientarea hârtiei încărcate în tava 2 nu corespunde dimensiunii/orientării setate pentru comanda de imprimare.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda. Încărcați tava 2 cu aceeași dimensiune de hârtie specificată pentru comanda de imprimare. Specificați dimensiunea/orientarea corectă a hârtiei încărcate în tava 2 înainte de a relua comanda. Pentru informații despre reîncărcarea tăvii 2 cu o dimensiune diferită de hârtie, consultați secțiunea "Schimbarea dimensiunii și orientării hârtiei în tava 2". Pentru informații despre specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi".
C7	Tava manuală a fost selectată pentru o comandă de imprimare; totuși, dimensiunea/orientarea hârtiei încărcate în tava manuală nu corespunde dimensiunii/orientării setate pentru comanda de imprimare.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda. Încărcați tava manuală cu aceeași dimensiune de hârtie specificată pentru comanda de imprimare. Specificați dimensiunea/orientarea corectă a hârtiei încărcate în tava manuală, înainte de a relua comanda. Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tava manuală, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tava manuală". Pentru informații despre specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate, consultați secțiunea "Specificarea dimensiunii și orientării hârtiei încărcate în tăvi".

Coduri E

Cod de eroare	Descriere	Soluție
E0	În timpul unei comenzi de copiere, echipamentul a șters imaginile deja scanate înainte de a le imprima pe hârtie.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda de copiere și încercați din nou.
E1	Hârtia s-a blocat în jurul unității cuptorului.	Îndepărtați hârtia blocată. Pentru informații despre îndepărtarea hârtiei blocate în jurul unității cuptorului, consultați secțiunea "E1: Blocaj de hârtie în jurul unității cuptorului și sub capacul lateral stâng".
E2	Hârtia s-a blocat sub capacul lateral stâng.	Îndepărtați hârtia blocată. Pentru informații despre îndepărtarea hârtiei blocate în și în jurul tăvii 1, consultați secțiunea "E2: Blocaj

		de hârtie în capacul lateral stâng".
E3	Hârtia s-a blocat în sau în jurul tăvii 2.	Îndepărtați hârtia blocată. Pentru informații despre îndepărtarea hârtiei blocate, consultați secțiunea "E3: Blocaj de hârtie în tava 2".
E4	Hârtia s-a blocat sub capacul lateral stâng.	Îndepărtați hârtia blocată. Pentru informații despre îndepărtarea hârtiei blocate, consultați secțiunea "E4: Blocaj de hârtie sub capacul lateral stâng".
E5	Capacul lateral stâng este deschis.	Închideți capacul lateral stâng.
E6	Capacul frontal este deschis.	Închideți capacul frontal.
E7	Capacul de acces 1 este deschis.	Închideți capacul de acces 1.
E8	Capacul de acces 2 este deschis.	Închideți capacul de acces 2.
	Când folosiți funcția N-up, factorul de micșorare/mărire necesar imprimării numărului de pagini specificat pe o singură coală de hârtie nu se încadrează în intervalul 50 – 200%.	Apăsați unul dintre următoarele butoane pentru anularea erorii: butonul <All Clear>, butonul <Paper Supply>, butonul <Nup/ ID Card Copy> sau butonul <Original Size>.
	Când folosiți funcția N-up, orientarea documentelor încărcate nu corespunde orientării hârtiei din tavă.	Apăsați unul dintre următoarele butoane pentru anularea erorii: butonul <All Clear>, butonul <Paper Supply>, butonul <Nup/ID Card Copy> sau butonul <Original Size>.
E9	Factorul de micșorare/mărire necesar imprimării imaginii pe hârtie conform setărilor specificate nu se încadrează în intervalul 50 – 200%.	Apăsați unul dintre următoarele butoane pentru anularea erorii: butonul <All Clear>, butonul <Paper Supply>, butonul <Variable Zoom Ratio> sau butonul <Reduce/Enlarge>.
	Orientarea documentului încărcat și orientarea hârtiei din tavă nu corespund.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda.

Coduri J

Cod de eroare	Descriere	Soluție
J1	Tonerul s-a terminat.	Adăugați toner. Pentru informații despre adăugarea tonerului, consultați secțiunea "Adăugarea tonerului în cartuș".
J3	Echipamentul nu detectează corect cartușul sau cartușul nu a fost instalat.	Dacă ați instalat cartușul în echipament, scoateți-l pe jumătate și introduceți-l înapoi. Dacă nu ați instalat cartușul în echipament, instalați cartușul recomandat. Pentru informații despre cartuș, consultați secțiunea "Înlocuirea consumabilelor" (P.101).
	Cartușul instalat în echipament nu este suportat.	Înlocuiți cartușul. Pentru informații despre cartuș, consultați secțiunea "Înlocuirea consumabilelor" (P.101).
J6	Cartușul trebuie să fie înlocuit.	Înlocuiți cartușul. Pentru informații despre înlocuirea cartușului de

		imprimare, consultați secțiunea "Înlocuirea cartușului de imprimare".
J7	Cartușul este defect.	Înlocuiți cartușul. Pentru informații despre cartuș, consultați secțiunea "Înlocuirea consumabilelor" (P.101). Pentru informații despre înlocuirea cartușului, consultați secțiunea "Înlocuirea cartușului".

Coduri H

Cod de eroare	Descriere	Soluție
H9	O eroare internă de comunicare a apărut la nivelul echipamentului.	Oprii și porniți echipamentul. Dacă eroarea persistă, contactați Xerox Welcome Center.

Coduri L

Cod de eroare	Descriere	Soluție
L9	Dacă echipamentul este în modul Multiple Account, a atins limita comenzilor de copiere setată pentru un anumit cont de utilizator.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda. Segmentați comanda în bucăți mai mici.

Coduri N

Cod de eroare	Descriere	Soluție
n1	Nu mai există spațiu de memorie liber.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda. Reîncărcați documentele nescanate și apăsați butonul <Start> pentru a relua scanarea restului de documente.
n4	O eroare de transfer de date a apărut în timpul unei comenzi de imprimare sau scanare.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda.
	Fișierul de imprimat conține o eroare.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda și verificați fișierul de imprimat.
	Echipamentul nu acceptă fișierul trimis la echipament pentru imprimare.	Apăsați butonul <Stop> pentru a anula comanda.
n5	O eroare de comunicare a apărut între echipament și aplicația de scanare. Alternativ, după pornirea aplicației de scanare, de la computer nu a fost trimisă nici o comandă de scanare.	Echipamentul corectează automat această eroare după o anumită perioadă de timp.
n9	O eroare internă de comunicare a apărut la nivelul echipamentului.	Oprii și porniți echipamentul. Dacă eroarea persistă, contactați Xerox Welcome Center.

Coduri U

Cod de eroare	Descriere	Soluție
U0, U1, U2, U3, U4, U6, U7, U8, U9	O eroare internă a apărut la nivelul echipamentului.	Oprii și porniți echipamentul. Dacă eroarea persistă, contactați Xerox Welcome Center.

Tabel de depanare

Dacă aveți probleme în timpul operării echipamentului, consultați tabelul de mai jos pentru soluțiile recomandate.

Simptom	Recomandare
Echipamentul nu pornește.	<ul style="list-style-type: none"> • Verificați cablul de alimentare. • Asigurați-vă că întrerupătorul este apăsat în poziția < >. • Verificați voltajul prizei electrice. Conectați un alt dispozitiv la priză pentru a verifica voltajul.
Pe diagrama echipamentului (replica) a fost afișată o eroare.	<ul style="list-style-type: none"> • Dacă oricare dintre indicatoarele de pe diagrama echipamentului (replica) sunt aprinse sau clipeșc, aplicați soluțiile recomandate. • Dacă pe afișaj apare un cod de eroare, consultați lista codurilor de eroare și aplicați soluțiile recomandate.
Echipamentul nu acceptă documentele în memorie.	<ul style="list-style-type: none"> • Dacă memoria a atins capacitatea maximă, imprimați și ștergeți fișierele inutile.
Indicatoarele panoului de comandă sunt oprite. (Butonul <Power Saver> este aprins.)	<ul style="list-style-type: none"> • Apăsați butonul <Power Saver> de pe panoul de comandă pentru a dezactiva modul Sleep. <p>Pentru informații despre modul Sleep, consultați secțiunea "Modul Sleep" din "Modul economic".</p> <p>Pentru informații despre schimbarea setării modului Sleep, consultați secțiunea "Setările sistemului".</p>
Comanda de imprimare nu a fost executată.	<ul style="list-style-type: none"> • Ștergeți comanda de imprimare și executați-o din nou. • Opriți echipamentul. Așteptați cinci secunde, apoi porniți echipamentul din nou.
Comanda de imprimare este trimisă corect la echipament, dar echipamentul nu începe imprimarea.	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurați-vă că aplicația de la care încercați să trimiteți comanda de imprimare funcționează corect în computer. • Asigurați-vă că folosiți cablul de imprimantă corespunzător. • Asigurați-vă că ați conectat corect cablul imprimantei. • Asigurați-vă că dimensiunea hârtiei încărcate într-o tavă corespunde dimensiunii hârtiei specificate în driverul de imprimare. • Datele de imprimare sunt trimise în continuare. Echipamentul nu începe să imprime decât după primirea tuturor datelor. Dacă imprimați un document cu multe elemente grafice, așteptați. Transmiterea datelor va dura câteva minute.
Echipamentul nu imprimă pe hârtia din tava selectată.	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurați-vă că dimensiunea hârtiei specificate în driverul de imprimare corespunde dimensiunii hârtiei încărcate în tavă. • Asigurați-vă că hârtia este încărcată corect în tavă.
Folii transparente deformate sau deteriorate.	<ul style="list-style-type: none"> • Foliile transparente pot fi încărcate doar în tava manuală.
Coliile rămân albe.	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurați-vă că documentul este așezat cu fața în jos pe platan. • Dacă ați adăugat recent toner în cartuș, tonerul nu va fi dispersat corect. Executați comanda din nou. • Asigurați-vă că ați îndepărtat banda de protecție de pe noul cartuș.

	<ul style="list-style-type: none"> • Reinstalați cartușul. • Înlocuiți cartușul. • Adăugați toner, dacă indicatorul asociat de pe diagrama echipamentului (replica) clipește sau dacă un cod de eroare care indică necesitatea adăugării tonerului apare pe afișaj.
Dungi, linii punctate sau uniforme, pete	<ul style="list-style-type: none"> • Curățați cablul Corotron. <p>Pentru informații despre curățarea cablului Corotron, consultați secțiunea "Curățarea cablului Corotron".</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curățați platanul, Constant Velocity Transport Glass (cea mai apropiată bandă de sticlă din partea stângă a platanului) și ghidajele. <p>Pentru informații despre curățarea echipamentului, consultați secțiunea "Curățarea echipamentului".</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificați calitatea documentului. • Executați comanda folosind platanul. • Dacă echipamentul nu a fost operat pentru o perioadă lungă de timp, dacă ați adăugat toner recent sau dacă ați înlocuit de curând cartușul, executați comanda din nou. • Încărcați hârtie nouă. • Verificați umiditatea din spațiul în care este amplasat echipamentul. • Înlocuiți cartușul.
Hârtia preluată de tava de ieșire este ondulată și nu se stivuește în mod corespunzător.	<ul style="list-style-type: none"> • Întoarceți teancul de hârtie în tavă. • Întoarceți teancul de hârtie cu fața în spate.
Materialele imprimate sunt prea deschise sau prea întunecate.	<ul style="list-style-type: none"> • Setați densitatea la un nivel mai închis sau mai deschis. • Verificați calitatea documentului. • Încărcați hârtie nouă. • Executați mai multe imprimări până când se îmbunătățește calitatea copiilor. • Înlocuiți cartușul.
Materialele imprimate sunt prea deschise.	<ul style="list-style-type: none"> • Setați densitatea la un nivel mai închis. • Dacă ați adăugat recent toner în cartuș, tonerul nu va fi dispersat corect. Executați comanda din nou. • Scoateți cartușul și agitați-l ușor (departe de haine sau covor). <p>Observație</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agitați cartușul cu atenție, fără să vărsați tonerul.
Imprimare neuniformă.	<ul style="list-style-type: none"> • Încărcați hârtie nouă. • Înlocuiți cartușul.
Imagini neclare.	<ul style="list-style-type: none"> • Încărcați hârtie nouă. • Înlocuiți cartușul.
Caractere lipsă	<ul style="list-style-type: none"> • Încărcați hârtie nouă. • Înlocuiți cartușul.
Variații de luci	<ul style="list-style-type: none"> • Verificați calitatea documentului. • Dacă documentul conține porțiuni foarte dense, ajustați densitatea pentru contrast.
Imagini reziduale	<ul style="list-style-type: none"> • Verificați calitatea documentelor. • Alimentați documentul SEF.

Imagini șterse	<ul style="list-style-type: none"> • Verificați calitatea documentelor. • Dacă imaginea este mai deschisă la margini, setați densitatea la un nivel mai închis. • Înlocuiți cartușul.
Variații de densitate.	<ul style="list-style-type: none"> • Încărcați hârtie nouă. • Verificați calitatea documentelor. • Setați densitatea la un nivel mai închis sau mai deschis. • Înlocuiți cartușul.
Pierderea imaginii.	<ul style="list-style-type: none"> • Când copiați un document de pe o dimensiune mai mare pe o dimensiune mai mică de hârtie, reduceți imaginea în așa fel încât să se încadreze în pagină. • Setați o dimensiune mai mică pentru document (de exemplu, copiați 90% în loc de 100%).
Alimentare incorectă în tava manuală.	<ul style="list-style-type: none"> • Reîncărcați hârtia în tavă. Nu adăugați hârtie deasupra hârtiei rămase în tavă. Scoateți hârtia rămasă, formați un nou teanc, aliniați marginile și încărcați-l din nou în tavă. • Asigurați-vă că ghidajele sunt fixate în dreptul hârtiei. • Asigurați-vă că setările tăvii manuale sunt corecte și corespund tipului și dimensiunii de hârtie specificate pe panoul de comandă. • Dacă marginea de alimentare a hârtiei este ondulată, îndreptați hârtia înainte de a o reîncărca în tava manuală.
Blocaje de hârtie.	<ul style="list-style-type: none"> • Folosiți numai media recomandate. • Asigurați-vă că hârtia este încărcată corect. • Întoarceți teancul de hârtie în tavă. • Asigurați-vă că ghidajele sunt fixate în dreptul hârtiei. • Nu folosiți media rupte, încrețite sau îndoite. • Încărcați hârtie nouă. <p>Consultați secțiunea "Blocaje" pentru procedurile corespunzătoare.</p>
Hârtie ondulată.	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurați-vă că hârtia este încărcată corect. Încărcați hârtie în tava 1 și tava 2 cu fața ce corespunde deschiderii topului de hârtie, în sus. • Încărcați hârtia în tava manuală cu fața ce corespunde deschiderii topului de hârtie, în jos. • Încărcați media personalizată în tava manuală. <p>Consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tăvi" pentru procedurile corespunzătoare.</p>

Blocaje

Această secțiune descrie procedurile de îndepărtare a hârtiei blocate în echipament.

Atunci când hârtia se blochează, echipamentul se oprește și indicatorul asociat de pe diagrama echipamentului (replica) clipește. De asemenea, este afișat un cod de eroare care indică procedurile specifice de îndepărtare a hârtiei blocate.

Scoateți cu atenția hârtia blocată fără să o rupeți. Nu lăsați resturi de hârtie în echipament.

Dacă un cod de eroare rămâne afișat chiar și după îndepărtarea hârtiei blocate, înseamnă că hârtia s-a blocat într-o altă parte a echipamentului sau că în echipament au rămas bucăți de hârtie. Verificați diagrama echipamentului (replica) și codul de eroare, apoi îndepărtați toată hârtia blocată.

După îndepărtarea hârtiei blocate, comanda de copiere este reluată automat.

Comanda de imprimare este reluată automat de la pagina la care rămăsese chiar înainte de blocarea hârtiei.

Important

- Identificați mai întâi locul în care s-a blocat hârtia. Dacă veți scoate tăvile la întâmplare, hârtia blocată se va rupe, iar bucățile rămase în echipament vor cauza defectarea acestuia.
- Dacă în echipament au rămas bucăți de hârtie, codul de eroare nu va dispărea de pe afișaj.
- Îndepărtați hârtia blocată în timp ce echipamentul este pornit.
- Nu atingeți componentele din interiorul echipamentului în timp ce îndepărtați hârtia blocată, decât dacă vi s-a cerut în mod explicit.

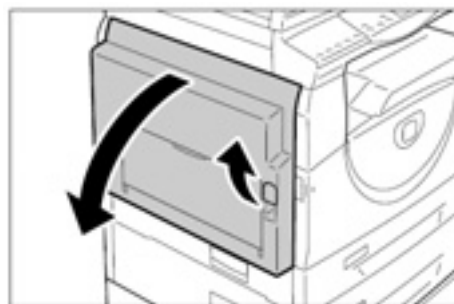
E1: Hârtie blocată în jurul cuptorului și sub capacul lateral stâng

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a îndepărta hârtia blocată în jurul cuptorului sau sub capacul lateral stâng atunci când este afișat un cod de eroare [E1].

Important

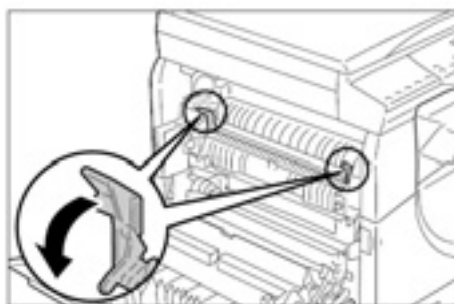
- Nu atingeți cablul corotron de transfer în timp ce îndepărtați hârtia blocată. În caz contrar, cablul se va deteriora și va trebui să fie înlocuit, iar calitatea imaginii va fi afectată.

1. Deschideți capacul lateral stâng.



Dacă hârtia este blocată în jurul cuptorului

- a. Apăsați încuietoarele.

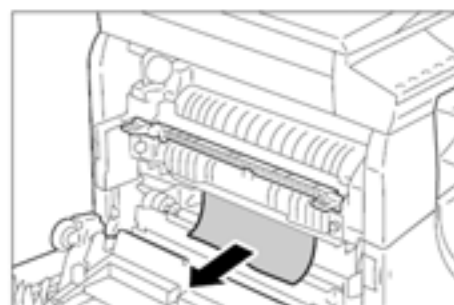


- b. Îndepărtați hârtia blocată.

Observație

- Nu lăsați resturi de hârtie în interiorul echipamentului.

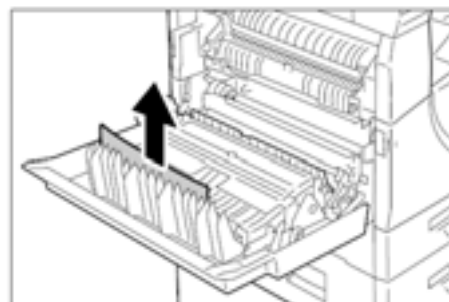
- c. Ridicați încuietoarele în poziția inițială.



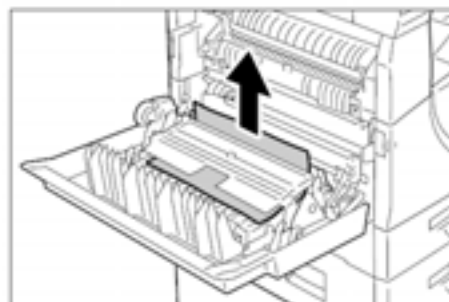
- d. Închideți cu atenție capacul lateral stâng.

Dacă hârtia este blocată sub capacul lateral stâng

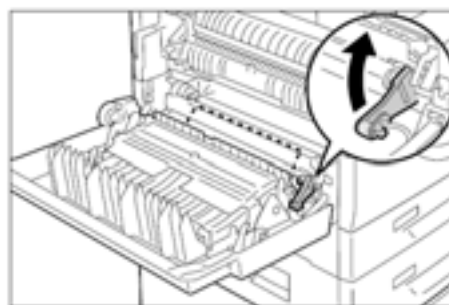
- a. Dacă hârtia s-a blocată în locația afișată pe diagramă, îndepărtați-o trăgând în sus.



- b. Dacă hârtia s-a blocată în locația afișată pe diagramă, îndepărtați-o trăgând în sus.



- c. Dacă hârtia s-a blocată în locația afișată pe diagramă, iar marginile hârtiei blocate nu sunt accesibile, ridicați maneta verde și scoateți hârtia blocată.



Observație

- Dacă hârtia nu iese nici după ridicarea manetei verzi, deschideți capacul de acces 1. Procedând astfel, veți elibera și scoate hârtia blocată.
- d. Închideți cu atenție capacul lateral stâng.

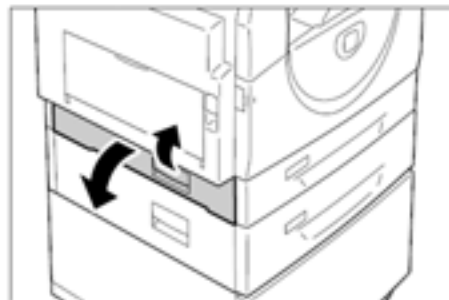
E2: Hârtie blocată sub capacul lateral stâng

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a îndepărta hârtia blocată sub capacul lateral stâng, atunci când este afișat un cod de eroare [E2].

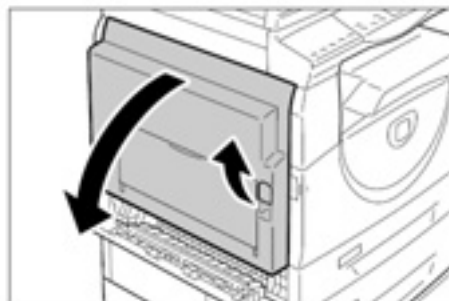
1. Țineți încuietoare și deschideți capacul de acces 1.

Observație

- Astfel, hârtia blocată în echipament este eliberată.



2. Ridicați cu atenție încuietoarea și deschideți capacul lateral stâng.

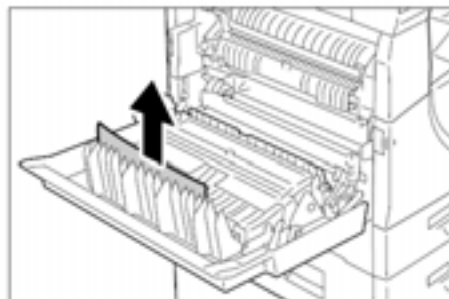


3. Îndepărtați hârtia blocată.

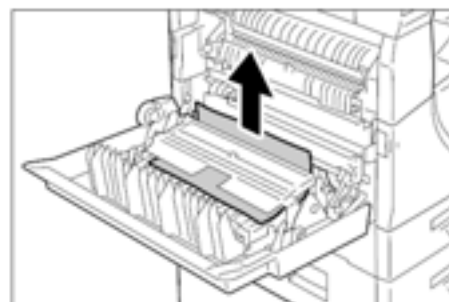
Observație

- Nu lăsați resturi de hârtie în interiorul echipamentului.

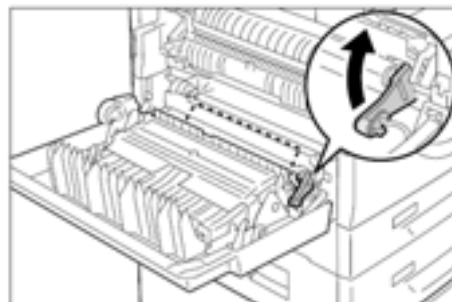
- a. Dacă hârtia s-a blocat în locația afișată pe diagramă, îndepărtați-o trăgând în sus.



- b. Dacă hârtia s-a blocat în locația afișată pe diagramă, îndepărtați-o trăgând în sus.



- c. Dacă hârtia s-a blocat în locația afișată pe diagramă, iar marginile hârtiei blocate nu sunt accesibile, ridicați maneta verde și scoateți hârtia blocată.

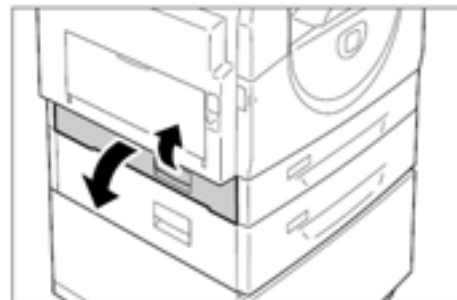


4. Închideți cu atenție capacul lateral stâng și capacul de acces 1.

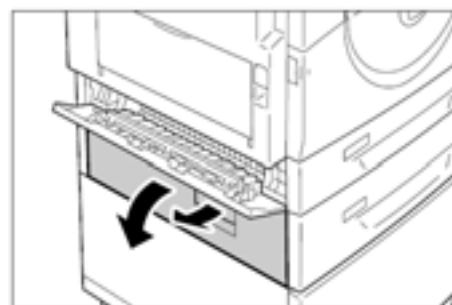
E4: Hârtie blocată sub capacul lateral stâng

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a îndepărta hârtia blocată sub capacul lateral stâng, atunci când este afișat un cod de eroare [E4].

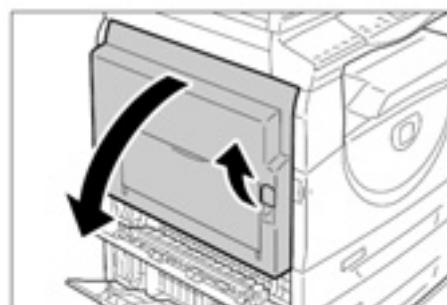
1. Țineți încuietoarea și deschideți capacul de acces 1.



2. Țineți încuietoarea și deschideți capacul de acces 2.



3. Ridicați cu atenție încuietoarea și deschideți capacul lateral stâng.

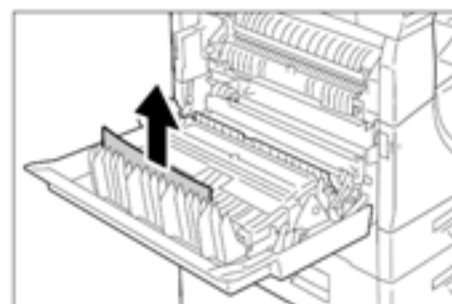


4. Îndepărtați hârtia blocată.

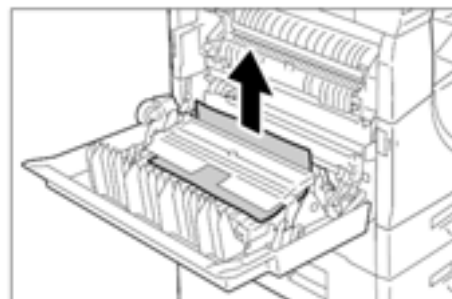
Observație

- Nu lăsați resturi de hârtie în interiorul echipamentului.

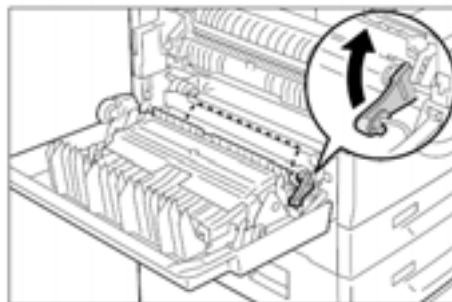
- a. Dacă hârtia s-a blocat în locația afișată pe diagramă, îndepărtați-o trăgând în sus.



- b. Dacă hârtia s-a blocat în locația afișată pe diagramă, îndepărtați-o trăgând în sus.



- c. Dacă hârtia s-a blocat în locația afișată pe diagramă, iar marginile hârtiei blocate nu sunt accesibile, ridicați maneta verde și scoateți hârtia blocată.



5. Închideți cu atenție capacul lateral stâng, capacul de acces 2 și capacul de acces 1.

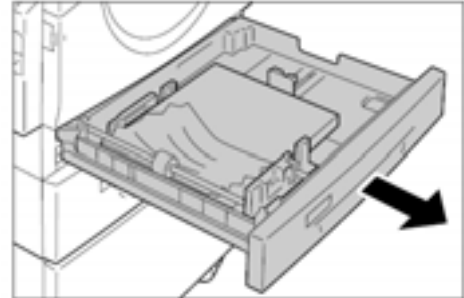
C1: Hârtie blocată în tava 1

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a îndepărta hârtia blocată în tava 1 atunci când este afișat un cod de eroare [C1].

1. Scoateți tava 1.

Important

- Identificați mai întâi locul în care s-a blocat hârtia. Dacă veți scoate tăvile la întâmplare, hârtia blocată se va rupe, iar bucățile rămase în echipament vor cauza defectarea acestuia.



2. Îndepărtați hârtia blocată.

Observație

- Nu lăsați resturi de hârtie în interiorul echipamentului.

3. Introduceți tava 1 înapoi în echipament.

C2: Hârtie blocată în tava 2

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a îndepărta hârtia blocată în tava 2 atunci când este afișat un cod de eroare [C2].

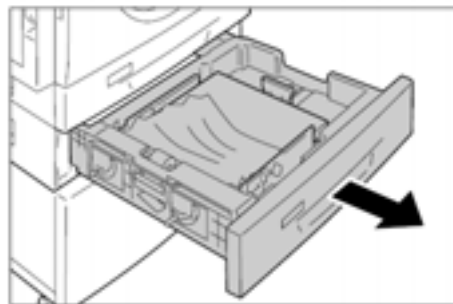
Important

- Tava de hârtie 2 este un accesoriu opțional care poate fi folosit ca tava 2.

1. Scoateți tava 2.

Important

- Identificați mai întâi locul în care s-a blocat hârtia. Dacă veți scoate tăvile la întâmplare, hârtia blocată se va rupe, iar bucățile rămase în echipament vor cauza defectarea acestuia.



2. Îndepărtați hârtia blocată.

Observație

- Nu lăsați resturi de hârtie în interiorul echipamentului.

3. Introduceți tava 2 înapoi în echipament.

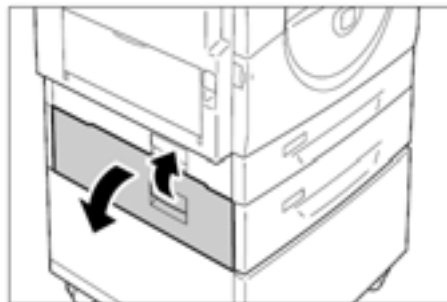
E3: Hârtie blocată în tava 2

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a îndepărta hârtia blocată în tava 2 atunci când este afișat un cod de eroare [E3].

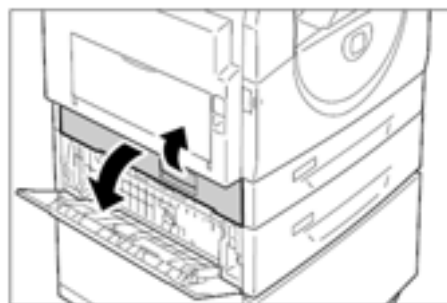
Observație

- Tava de hârtie 2 este un accesoriu opțional care poate fi folosit ca tava 2.

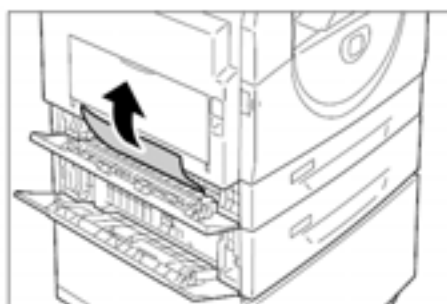
1. Țineți încuietoarea și deschideți capacul de acces 2.



2. Țineți încuietoarea și deschideți capacul de acces 1.



3. Deschideți capacul de acces 1 și scoateți hârtia blocată.

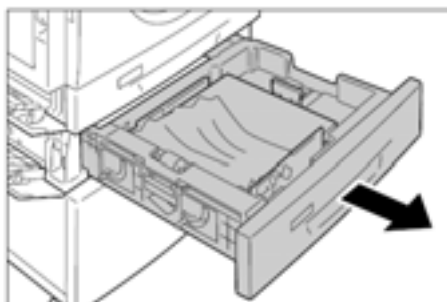


4. Scoateți tava 2 și îndepărtați hârtia blocată.

Observație

- Nu lăsați resturi de hârtie în interiorul echipamentului.

5. Introduceți tava 2 înapoi în echipament și închideți capacul de acces 1 și capacul de acces 2.



C3: Hârtie blocată în tava manuală

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru îndepărta hârtia blocată în tava manuală atunci când este afișat un cod de eroare [C3].

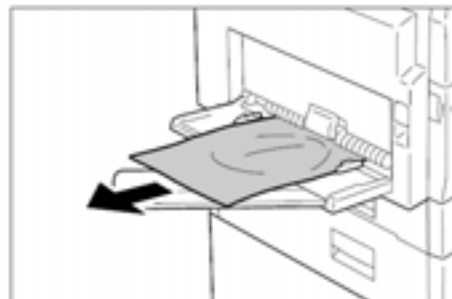
1. Verificați fanta de alimentare a tăvii manuale pentru a îndepărta hârtia blocată.

Important

- Scoateți toate colile din tavă.

Observație

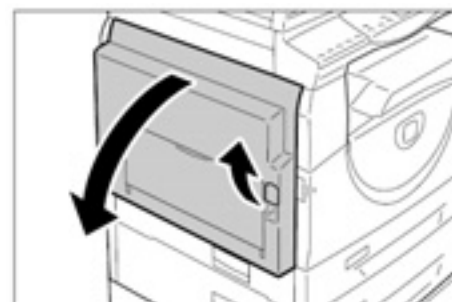
- Nu lăsați resturi de hârtie în interiorul echipamentului.



2. Închideți extensia și tava manuală.
3. Ridicați încuietoarea pentru a deschide capacul lateral stâng, apoi închideți capacul lateral stâng.

Observație

- Deschizând și închizând capacul lateral stâng veți elibera hârtia blocată în interiorul echipamentului. Astfel, hârtia blocată nu se va rupe la deschiderea tăvii manuale din următoarele etape.



4. Deschideți tava manuală și trageți extensia.
5. Răsfoiți marginile teancului de hârtie scos și aliniați corect cele patru colțuri.
6. Introduceți hârtia în tavă cu partea de copiat sau imprimat în jos.

Pentru informații despre încărcarea hârtiei în tava manuală, consultați secțiunea "Încărcarea hârtiei în tava manuală".

Întreținere

Acest capitol descrie procedurile de înlocuire a consumabilelor și de curățare a echipamentului.

Înlocuirea consumabilelor

Următoarele consumabile sunt produse în conformitate cu specificațiile echipamentului.

Consumabile/ Piese de întreținere	Cod	Durata de viață	Cantitate/Cutie
Sticla de toner	106R01277	Aprox. 6,000 pagini *1 (per cutie)	2 bucăți/cutie
Cartuș de imprimare	101R00432	Aprox. 22,000 pagini *2	1 bucată/cutie

*1: în următoarele condiții: 5% rată de acoperire și A4 LEF. Valoarea va varia în funcție de dimensiunea hârtiei, tipul imaginii și densitatea de imprimare/copiere.

*2: în următoarele condiții: (1) copiere (nu imprimare) 1 față, (2) numărul mediu de pagini copiate o dată: 4 pagini, (3) dimensiunea hârtiei: A4 LEF, (4) tava de hârtie: tava 1, (5) tava de ieșire: ava de ieșire. Aceste valori sunt estimative și vor fi afectate de alte condiții specifice operării, precum frecvența pornirii și opririi echipamentului.

Manevrarea consumabilelor / pieselor de schimb periodice

- Nu depozitați cutiile cu consumabile/piese de schimb periodice în poziție verticală.
- Nu dezambalați consumabilele/piese de schimb periodice înainte de utilizare. Evitați depozitarea consumabilelor/pieselor de schimb variabile în următoarele locuri:
 - spații cu valori extreme de temperatură și umiditate
 - în apropierea dispozitivelor termice
 - în lumina directă a soarelui
 - în spații prăfuite
- Folosiți consumabilele conform instrucțiunilor de pe ambalaj.

- Este indicat să dispuneți întotdeauna de consumabile de rezervă.
- Atunci când contactați Xerox Welcome Center pentru comandarea consumabilelor/pieselor de schimb periodice, va trebui să indicați codurile produselor.
- Utilizarea de consumabile/piese de schimb periodice nerecomandate de Xerox pot reduce calitatea și performanța echipamentului. Folosiți doar consumabilele/piese de schimb periodice, recomandate în mod explicit de Xerox.

Verificarea stadiului în care se află consumabilele



Dacă se apropie termenul de înlocuire a cartușului de imprimare sau nivelurile tonerului scad sub un anumit prag, indicatoarele asociate de pe diagrama echipamentului (replica) se aprind.

Dacă trebuie să înlocuiți imediat cartușul sau tonerul s-a terminat, vor fi afișate codurile de eroare corespunzătoare.

Pentru mai multe informații despre diagrama echipamentului (replica), consultați secțiunea "Diagrama echipamentului (replica)".

Adăugarea tonerului în cartuș

Echipamentul este livrat cu o sticlă de toner. Când nivelul de toner este redus, indicatorul Toner de pe diagrama echipamentului (replica) se aprinde. Comandați o nouă sticlă de toner. Când tonerul din cartuș s-a terminat, este afișat codul de eroare [J1], indicatorul Toner clipește, iar echipamentul se oprește. Adăugați o nouă sticlă de toner în cartuș.

Cod de eroare	Diagrama echipamentului (replica)	Descriere/Soluție
-	Se aprinde 	Nivelul de toner este scăzut. Pregătiți o nouă sticlă de toner. Observație <ul style="list-style-type: none"> • După aprinderea indicatorului Toner de pe diagrama echipamentului (replica), veți mai putea imprima/copia aproximativ 100 de pagini*.
J1	Clipește 	Tonerul s-a terminat. Adăugați toner.

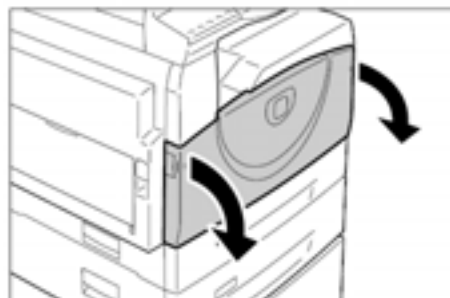
* Echipamentul continuă să copieze/imprime un anumit număr de pagini după ce diagrama echipamentului (replica) se aprinde sau clipește pentru a avertiza utilizatorul că nivelul de toner este scăzut sau că tonerul s-a terminat. Numerele din tabelul de mai sus sunt estimate pe baza dimensiunii A4 (LEF). De asemenea, aceste numere pot varia în funcție de conținutul paginii, rata de acoperire, dimensiunea hârtiei, tipul hârtiei și mediul de operare a echipamentului.

Important

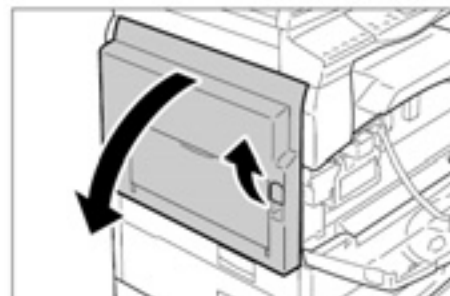
- Atunci când nivelul de toner scade, echipamentul se poate opri în timpul imprimării pentru a afișa codul de eroare. În acest caz, adăugați toner pentru continuarea copierii sau imprimării.

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru adăugarea tonerului în cartuș.

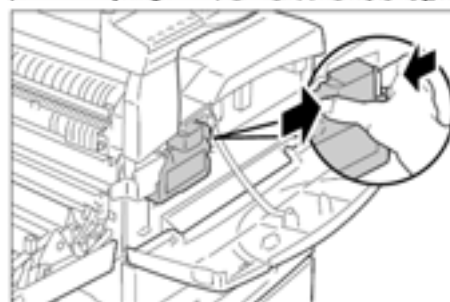
1. Asigurați-vă că echipamentul nu procesează nici o comandă și deschideți capacul frontal.



2. Ridicați încuietoarea și deschideți capacul lateral stâng.



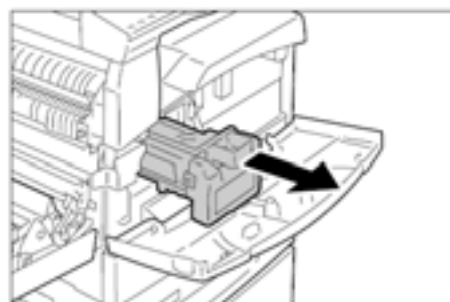
3. Apăsați ușor tabul portocaliu și deblocați cartușul.



4. Scoateți cartușul pe jumătate.

Important

- Nu atingeți cilindrul (rola albastră) în momentul în care scoateți cartușul.



5. Scoateți noua sticlă de toner din cutie.

6. Agitați sticla de toner de aproximativ 15 ori.

7. Introduceți sticla de toner în deschiderea prevăzută în cartuș și aliniați săgeata portocalie de pe sticlă în dreptul săgeții cartușului.

8. Rotiți sticla de toner o dată în sensul acelor de ceasornic și aliniați cele două săgeți portocalii din nou.

9. Loviți sticla de mai multe ori pentru ca toată cantitatea de toner să se verse în cartuș.
Așteptați 20 de secunde și loviți sticla de nou pentru a vă asigura că este complet goală.

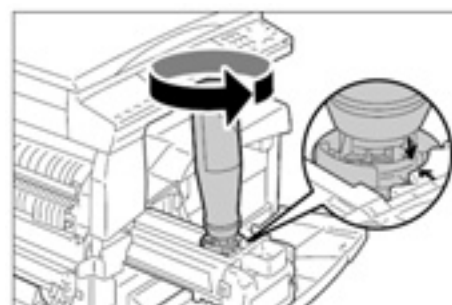
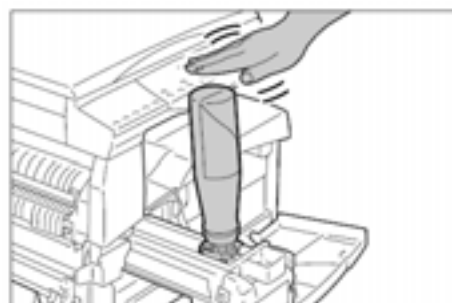
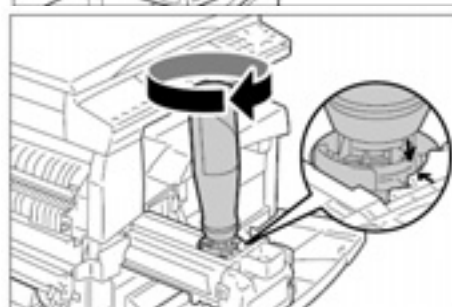
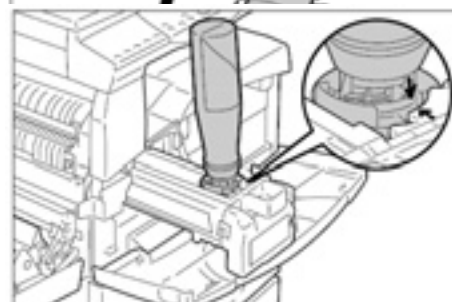
Important

- Nu strângeți sticla de toner.
- Nu adăugați mai mult de o sticlă de toner în cartuș o dată.

10. Rotiți sticla de toner în sensul acelor de ceasornic până când cele două săgeți portocalii sunt aliniate, apoi scoateți sticla din cartuș.

Observație

- Urmați instrucțiunile de pe ambalaj pentru reciclarea sticlei goale de toner.



11. Împingeți cartușul până când se fixează în poziție.
12. Închideți capacul lateral stâng și capacul frontal.



Înlocuirea cartușului

Echipamentul este livrat cu un cartuș. Când termenul de înlocuire a cartușului de imprimare se apropie, indicatorul Drum Cartridge de pe diagrama echipamentului (replica) se aprinde, cu aproximativ 5.000 de pagini înainte de expirare. Comandați un nou cartuș.

Când termenul cartușului de imprimare a expirat, este afișat codul de eroare [J6], indicatorul Drum Cartridge clipește și echipamentul se oprește. În acest caz, înlocuiți cartușul.

Observație

- Valoarea "5.000 pagini" a fost calculată în funcție de conținutul (rata de acoperire) a unei comenzi de imprimare.

Cod de eroare	Diagrama echipamentului (replica)	Descriere/Soluție
-	Se aprinde 	Se apropie termenul de expirare a cartușului de imprimare. Pregătiți un nou cartuș. Observație <ul style="list-style-type: none">• După aprinderea indicatorului Drum Cartridge pe diagrama echipamentului (replica), mai puteți copia/imprima aproximativ 5.000 de pagini*.
J6	Clipește 	Cartușul de imprimare a expirat. Trebuie să fie înlocuit cu un nou cartuș.

* Echipamentul continuă să copieze/imprime un anumit număr de pagini după ce diagrama echipamentului (replica) se aprinde sau clipește pentru a avertiza utilizatorul că termenul de expirare a cartușului se apropie sau că acesta trebuie să fie înlocuit imediat.

Important

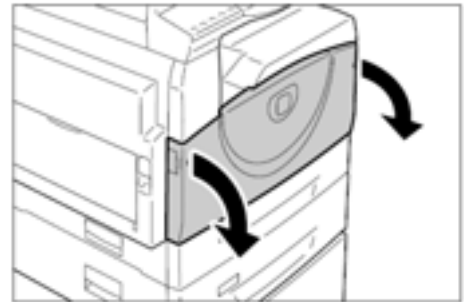
- Utilizarea de cartușe de imprimare nerecomandate de Xerox poate reduce calitatea și performanța echipamentului. Folosiți numai cartușe de imprimare recomandate în mod explicit de Xerox.

Observație

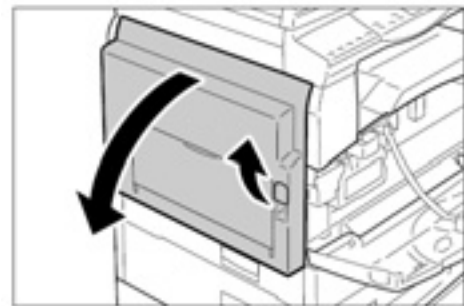
- Nu expuneți cartușele de imprimare în lumina directă a soarelui sau la lumină fluorescentă puternică de interior. Nu atingeți sau zgâriați suprafața cartușului de imprimare. În caz contrar, calitatea imprimării va fi afectată.
- Înlocuiți cartușul în timp ce echipamentul este oprit.

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru a înlocui cartușul.

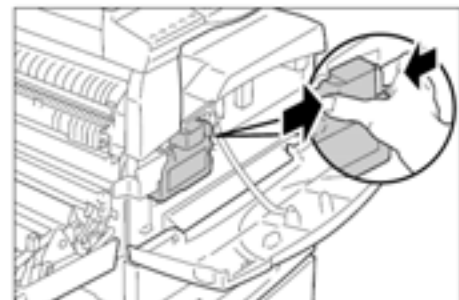
1. Asigurați-vă că echipamentul nu procesează nici o comandă, apoi deschideți capacul frontal.



2. Deschideți capacul lateral stâng.



3. Apăsăți ușor tabul portocaliu și deblocați cartușul.

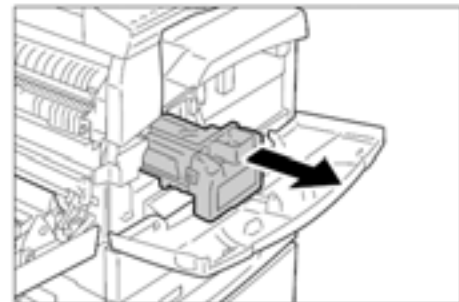


4. Scoateți cartușul cu atenție.

Important

- Nu atingeți cilindrul (rola albastră) în timp ce scoateți cartușul.

5. Scoateți un nou cartuș din ambalaj.
6. Introduceți noul cartuș pe jumătate.
7. Adăugați toner.



Pentru informații despre adăugarea tonerului, consultați secțiunea "Adăugarea tonerului în cartuș".

Important

- Odată cu înlocuirea cartușului de toner trebuie să achiziționați și o sticlă de toner.

8. Împingeți cartușul până când se fixează în poziție.
9. Închideți capacul lateral stâng și capacul frontal.

Curățarea echipamentului

Instrucțiunile de curățare se referă la fiecare componentă a echipamentului, precum carcasa, capacul pentru documente, platanul, Constant Velocity Transport Glass și cablul corotron.

Această secțiune descrie procedura de curățare a fiecărei componente a echipamentului.

Curățarea carcasei

În continuare este descrisă procedura de curățare a carcasei echipamentului.

Important

- Opriți echipamentul și scoateți cablul de alimentare înainte de a curăța oricare dintre componente. În caz contrar, există riscul producerii unui șoc electric.
- Nu folosiți lichid volatile, precum benzen, diluant de vopsea sau insecticid pentru curățarea echipamentului. În caz contrar, carcasa se poate decolora, deforma sau crăpa.
- Curățarea cu o cantitate prea mare de apă poate cauza defectarea echipamentului sau deteriorarea documentelor copiate.

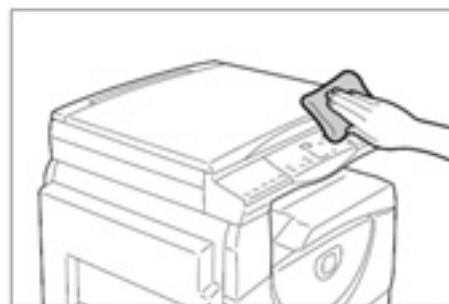
1. Ștergeți carcasa cu o bucată de pânză moale, umedă.

Important

- Nu folosiți alte substanțe de curățare, decât apa sau detergentul neutru.

Observație

- Dacă echipamentul nu se curăță ușor, ștergeți-l cu o bucată de pânză moale îmbibată într-o cantitate mică de detergent neutru.



2. Îndepărtați excesul de apă cu o bucată de pânză moale.

Curățarea capacului pentru documente și a platanului

Dacă capacul pentru documente și platanul sunt murdare, pe copii vor apărea dungi sau pete iar echipamentul nu va detecta corect dimensiunea documentelor originale.

Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru curățarea capacului pentru documente și a platanului.

Important

- Nu folosiți benzen, diluant de vopsea sau alți solvenți organici. În caz contrar, suprafețele vopsite sau porțiunile din plastic se pot deteriora.
- Curățarea cu o cantitate prea mare de apă poate cauza defectarea echipamentului sau deteriorarea documentelor copiate.

1. Curățați capacul pentru documente cu o bucată de pânză moale umedă, îndepărtați toată mizeria și ștergeți cu o bucată de pânză uscată.



Important

- Nu folosiți alte substanțe de curățare, decât apa sau detergentul neutru.

Observație

- Dacă echipamentul nu se curăță ușor, ștergeți-l cu o bucată de pânză moale îmbibată într-o cantitate mică de detergent neutru.

2. Curățați platanul cu o bucată de pânză moale umedă și ștergeți cu o bucată de pânză uscată.

Important

- Nu folosiți alte substanțe de curățare, decât apa sau detergentul neutru.

Observație

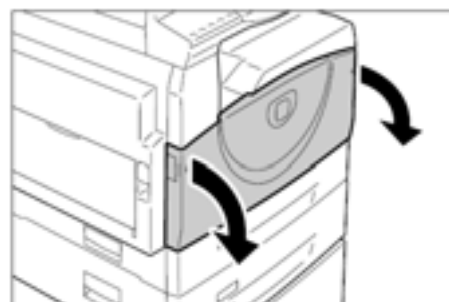
- Dacă echipamentul nu se curăță ușor, ștergeți-l cu o bucată de pânză moale îmbibată într-o cantitate mică de detergent neutru.

Curățarea cablului Corotron

Dacă pe materialele copiate apar dungii, linii negre sau pete, problema se poate rezolva prin curățarea cablului corotron.

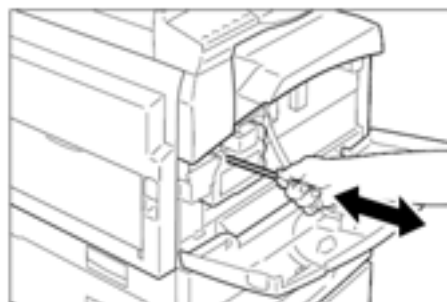
Procedura următoare descrie etapele de parcurs pentru curățarea cablului corotron.

1. Deschideți capacul frontal.



2. Trageți cablul corotron de mai multe ori în față și în spate.

3. Închideți capacul frontal.



Anexă

Acest capitol prezintă specificațiile echipamentului, lista meniurilor setărilor de sistem și lista cu accesorii opționale.

Specificații

Această secțiune include principalele specificații ale echipamentului. Specificațiile și aspectul echipamentului pot fi modificate oricând fără preaviz.

Specificațiile funcției de copiere

Tip	Consolă
Metoda de copiere	Xerografie laser
Rezoluția de scanare	600 x 600 dpi (23.6 x 23.6 puncte/mm)
Rezoluția de încălzire	600 x 600 dpi (23.6 x 23.6 puncte /mm)
Gradație	256 niveluri
Timp de încălzire	45 secunde sau mai puțin (la 22°C, temperatura camerei)
Documentul copiat	Dimensiunea maximă pentru coli și cărți este de 297 x 432 mm (A3, 11 x 17")
Metodă de dezvoltare	Dezvoltare uscată (componentă unică)
Tipul platanului	Fix
Tip fotosensibil	OPC
Sistem de fuzionare	Rolă termică
Metoda de scanare	Scanare cu platan cu senzor de imagine CCD
Dimensiunile hârtiei de copiere	[Tăvile 1 - 2] Maxim: A3 SEF (297 x 420 mm), 11 x 17" SEF (279 x 432 mm) Minim : B5 SEF / B5 LEF (182 x 257 mm / 257 x 182 mm) [Tava manuală] Maxim: A3 SEF (297 x 420 mm), 11 x 17" SEF (279 x 432 mm) Minim : A5 SEF (148 x 210 mm) Dimensiune non-standard: Direcția X 182 - 432 mm Direcția Y 140 - 297 mm Margine albă la scanare: marginea de alimentare 4 mm sau mai puțin, marginea inferioară 4 mm sau mai puțin și sus/frontal 4 mm sau mai puțin.
Greutatea hârtiei de copiere	Tava 1 : 60 - 90g/m2 Trava2 : 60 - 90g/m2 Tava manuală: 60 - 110g/m2

<p>Timpul de ieșire al primei copii</p> <p>Important</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valorile pot varia în funcție de configurația echipamentului. 	<p>7.5 secunde*</p> <p>*: Dacă folosiți A4 LEF sau 8.5 x 11" LEF, factor de micșorare/mărire 100%, platan, tava 1 și 1 față.</p>
<p>Mărire</p>	<p>Dimensiuni raportate</p> <p>1:1±0.7%</p> <p>Setări %</p> <p>1:0.500, 1:0.707, 1:0.816, 1:0.866, 1:1.154, 1:1.225, 1:1.414</p> <p>Variabil %</p> <p>1:0.5-1:2.00 (intervale de 1%)</p>
<p>Viteza constatată de copiere</p> <p>Important</p> <ul style="list-style-type: none"> • Viteza poate fi redusă în funcție de ajustarea calității imaginii. • Performanța poate fi redusă în funcție de tipul de hârtie folosit. 	<p>WorkCentre 5020/B</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tăvile 1 - 2 : copiere continuă 1 față/100% factor de micșorare/mărire <p>8.5 x 11" LEF, B5 LEF, A4 LEF :20 coli/minut</p> <p>8.5 x 11" SEF, B5 SEF, A4 SEF :15 coli/minut</p> <p>8.5 x 14" SEF, B4 SEF :12 coli/minut</p> <p>11 x 17" SEF, A3SEF :10 coli/minut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tava manuală* : copiere continuă 1 față/100% factor de micșorare/mărire <p>8.5 x 11" LEF, B5 LEF, A4 LEF :10 coli/minut</p> <p>8.5 x 11" SEF, B5 SEF, A4 SEF :10 coli/minut</p> <p>8.5 x 14" SEF, B4 SEF :10 coli/minut</p> <p>11 x 17" SEF, A3SEF :10 coli/minut</p>
<p>Capacitatea/metoda de alimentare a hârtiei</p>	<p><Echipamente dotate cu o tavă de hârtie 2 opțională >250 coli (tava1) + 500 coli (tava2) + 50 coli (tava manuală)</p> <p>Capacitatea maximă de alimentare: 800 coli</p> <p>Important</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dacă folosiți hârtie Xerox P.
<p>Pagini continue</p>	<p>99 pagini</p> <p>Observație</p> <ul style="list-style-type: none"> • Echipamentul se va opri temporar pentru stabilizarea imaginii.
<p>Capacitatea tăvii de ieșire</p>	<p>Tava de ieșire : Aprox. 250 coli (A4)*</p> <p>Important</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dacă folosiți hârtie Xerox P.
<p>Sursa de alimentare</p>	<p>110 - 127 V, 220 - 240 V AC</p>
<p>Consumul de electricitate</p>	<p>WorkCentre 5020/B (110 V)</p> <p>Consum maxim:1320 VA</p> <p>Modul Low Power:107 W sau mai puțin</p> <p>Modul Sleep Mode : 6 W sau mai puțin</p> <p>WorkCentre 5020/B (220 V)</p> <p>Consum maxim:1320 VA</p> <p>Modul Low Power:107 W sau mai puțin</p> <p>Modul Sleep: 6 W sau mai puțin</p>
<p>Dimensiuni</p>	<p>Lățime 595 x Adâncime 532 x Înălțime 505 mm</p> <p>Greutate 32.0 kg (70.5 lbs.)</p> <p>Important</p> <ul style="list-style-type: none"> • Greutatea tonerului, a hârtiei și a oricăror alte accesorii opționale nu este inclusă.

Spațiu minim	Lățime 1370 x Adâncime 1055 mm (53.94 x 41.54")
Capacitatea memoriei	64 MB

Specificațiile funcției de copiere

Tip	Încorporat
Viteza constantă de imprimare	Identică cu viteza constantă de copiere
Rezoluție	600 x 600 dpi (23.6 x 23.6 dots/mm)
Limbaj de imprimare	GDI
Sisteme de operare suportate	Microsoft® Windows® 2000 Microsoft® Windows® XP Microsoft® Windows® Server® 2003 Important <ul style="list-style-type: none"> Pentru cele mai recente informații despre sistemele de operare suportate de echipament, contactați Xerox Welcome Center.
Interfața USB	2.0

Specificațiile funcției de copiere

Tip	Scanner monocrom
Dimensiunea de scanare	Maxim : 297 x 432 mm (A3, 11 x 17") Minim : 128 x 210 mm (A5)
Rezoluția de scanare	600 x 600 dpi, 400 x 400 dpi, 300 x 300 dpi, 200 x 200 dpi, 150 x 150 dpi, 100 x 100 dpi (23.6 x 23.6, 15.7 x 15.7, 11.8 x 11.8, 7.9 x 7.9, 5.9 x 5.9 puncte/mm)
Sisteme de operare suportate	Microsoft® Windows® 2000 Microsoft® Windows® XP Microsoft® Windows Server™ 2003 Important <ul style="list-style-type: none"> Pentru cele mai recente informații despre sistemele de operare suportate de echipament, contactați Xerox Welcome Center.
Gradația de scanare	Monocrom binar
Interfața USB	2.0
Format de ieșire	TIFF, PDF, BMP

Zona imprimabilă

Porțiunea de hârtie care poate fi imprimată.

Zona imprimabilă standard

Zona imprimabilă reprezintă suprafața colii de hârtie, mai puțin 4mm pe fiecare margine. Zona imprimabilă reală poate varia în funcție de limbajul de control al imprimantei (plotterului).

Zona imprimabilă extinsă

Cu această setare, zona imprimabilă poate fi mărită la maximum 297 x 432 mm.

Zona imprimabilă poate varia în funcție de dimensiunea hârtiei.

Setările sistemului

Procedura următoare descrie configurarea setărilor sistemului.

Dacă echipamentul este în modul No Account Mode

- a. Treceți la etapa 1 din procedura următoare.

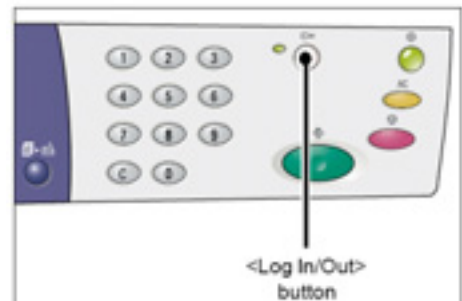
Dacă echipamentul este în modul Modul Single Account

- a. Consultați secțiunea "Autentificare" din "Modul Single Account" pentru a vă autentifica la echipament.
- b. Treceți la etapa 1 din procedura următoare.

Dacă echipamentul este în modul Modul Multiple Account

- a. Consultați secțiunea "Autentificare" din "Modul Multiple Account" pentru a vă autentifica la echipament ca administrator de sistem.
- b. Treceți la etapa 1 din procedura următoare.

1. Țineți apăsat butonul <Log In/Out> timp de patru secunde.
Echipamentul intră în modul System Setting.



Litera [P] clipește pe afișaj.

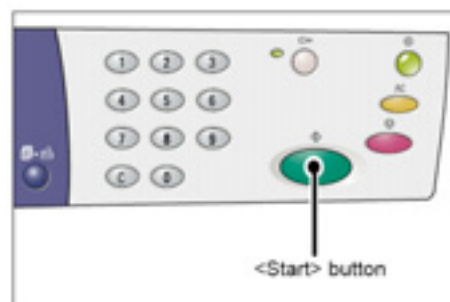


2. Introduceți numărul meniului pe care doriți să-l configurați folosind tastatura numerică și făcând referire la „Lista setărilor de sistem”.
3. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma numărul de meniu introdus.
Valoarea setată a numărului de meniu clipește pe afișaj.
4. Introduceți o nouă valoare folosind tastatura numerică făcând referire la „Lista setărilor de sistem”.

Observație

- În momentul introducerii unei noi valori, valoarea setată anterior este ștersă de pe afișaj.

5. Apăsați butonul <Start> pentru a confirma valoarea introdusă.

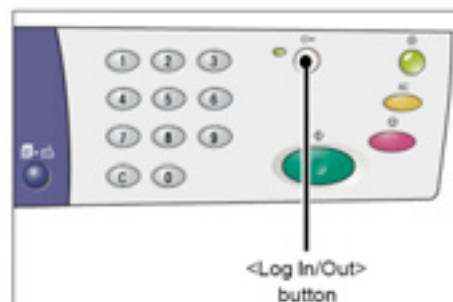


Litera [P] clipește pe afișaj.



6. Apăsați butonul <Log In/Out> pentru a închide contul.

Echipamentul iese din modul System Setting.



Lista setărilor sistemului

Nr.	Meniu	Descriere	Valoare
1	Auto Clear Time	la finalul unei comenzi de copiere, funcțiile selectate pentru comanda respectivă sunt șterse după o anumită perioadă de timp. Selectați timpul după expirarea căruia echipamentul șterge funcțiile de copiere selectate, odată ce comanda de copiere a fost finalizată	0: Dezactivat 1: 20 secunde 2: 30 secunde 3: 60 secunde* 4: 90 secunde
2	Tray Priority Important a. [2] (tava 2) nu poate fi selectată dacă echipamentul nu este prevăzut cu tava de hârtie 2 opțională.	Selectați prioritatea tăvilor.	1: Tava 1* 2: Tava 2 3: Tava Manuală

3	Document Type	Selectați tipul implicit de document.	1: Text* 2: Text & Photo 3: Photo
4	Density	Selectați nivelul implicit de densitate.	0: Lightest 1: Light 2: Normal* 3: Dark 4: Darkest
5	Reduce/Enlarge Ratio	Selectați factorul implicit de micșorare/mărire. Observație b. Valorile se schimbă în funcție de unitatea de măsură selectate în secțiunea Metric/Inches (meniu nr. 15).	Inci 0: 100%* 1: 50% 2: 78% 3: 141% 4: 200% Centimetri 0: 100%* 1: 50% 2: 70% 3: 129% 4: 200%
6	Automatic Tray Selection	Atunci când hârtia din tavă se termină în timpul unei comenzi de copiere, echipamentul selectează automat o altă tavă încărcată cu hârtie de aceeași dimensiune/orientare. Această funcție se numește Automatic Tray Selection. Selectați activarea sau dezactivarea funcției Automatic Tray Selection.	0: Dezactivat 1: Activat*
7	Automatic Paper Selection Observație c. Această funcție nu poate fi activată.	WorkCentre 5020/B. Dispozitivul de alimentare detectează dimensiunea documentului și selectează hârtia automat. Această funcție se numește Automatic Paper Selection. Selectați activarea sau dezactivarea funcției Automatic Paper Selection.	0: Dezactivat * 1: Activat
8	Preset Reduce / Enlarge Zoom Ratio	Specificați factorul de micșorare/mărire pre-setat pentru una dintre valorile butonului <Reduce/Enlarge>. Pentru informații despre butonul <Reduce/Enlarge>, consultați secțiunea "Butonul <Reduce/Enlarge> " (P.23).	50 - 200% (Implicit: 64%)
9	Sharpness (copiere)	Selectați nivelul implicit de claritate pentru comenzile de copiere.	0: Least Sharp 1: Less Sharp 2: Normal* 3: Sharp 4: Sharpest
10	Sharpness (Scanare)	Selectați nivelul implicit de claritate pentru comenzile de scanare.	0: Least Sharp 1: Less Sharp 2: Normal* 3: Sharp

			4: Sharpest
11	Transition Time to Low Power Mode	<p>Select timpul după expirarea căruia echipamentul intră în modul Low Power.</p> <p>Pentru mai multe informații despre modul Low Power, consultați secțiunea "Modul Low Power".</p> <p>Observație</p> <p>d. Dacă selectați [0], echipamentul va intra imediat în modul Low Power dacă nu este folosit.</p>	<p>1: 5 minute*</p> <p>2: 20 minute</p> <p>3: 60 minute</p> <p>4: 120 minute</p> <p>5: 240 minute</p> <p>254: Dezactivat</p>
12	Transition Time to Sleep Mode	<p>Select timpul după expirarea căruia echipamentul intră în modul Sleep Mode după modul Low Power.</p> <p>Pentru mai multe informații despre modul Sleep, consultați secțiunea "Modul Sleep".</p> <p>Observație</p> <p>e. Dacă selectați [0], echipamentul va intra imediat în modul Sleep imediat ce trece în modul Low Power dacă nu este folosit.</p>	<p>0: 0 minute</p> <p>1: 5 minute*</p> <p>2: 20 minute</p> <p>3: 60 minute</p> <p>4: 120 minute</p> <p>5: 240 minute</p> <p>254: Dezactivat</p>
13	Background Suppression (copiere)	<p>Echipamentul șterge automat fundalul color al documentului original pentru comanda de copiere.</p> <p>Selectați nivelul de Background Suppression.</p>	<p>0: Dezactivat</p> <p>1: Nivel 1</p> <p>2: Nivel 2*</p> <p>3: Nivel 3</p> <p>4: Nivel 4</p> <p>5: Nivel 5</p>
14	Background Suppression (scanare)	<p>Echipamentul șterge automat fundalul color al documentului original pentru comanda de scanare.</p> <p>Selectați nivelul de Background Suppression.</p> <p>Observație</p> <p>f. De asemenea, puteți selecta activarea sau dezactivarea acestei funcții în driverul de scanare.</p>	<p>1: Nivel 1</p> <p>2: Nivel 2*</p> <p>3: Nivel 3</p> <p>4: Nivel 4</p> <p>5: Nivel 5</p>
15	Metric/Inch	Selectați unitatea de măsură implicită.	<p>0: Metric</p> <p>1: Inch13*</p> <p>2: Inch14</p>
16	<Next Original> Auto Clear Time	Dacă butonul <Next Original> se aprinde în timpul unei comenzi de copiere, iar butonul <Next Original> nu este apăsat pentru indicarea ultimei pagini a documentelor, echipamentul procesează automat comanda de copiere.	<p>0: Dezactivat</p> <p>1: 20 secunde</p> <p>2: 30 secunde</p> <p>3: 60 secunde*</p> <p>4: 90 secunde</p>
17	Wait Time after Clearing Jams in the Bypass Tray	După îndepărtarea hârtiei blocate din tava manuală, echipamentul procesează recuperarea. Specificați timpul de pornire a procesării recuperării după îndepărtarea hârtiei blocate.	<p>0 - 60 secunde</p> <p>(Implicit: 8 secunde)</p>
18	Carriage Return Position	Când scanați un document pentru o comandă de scanare sau copiere, deschiderea capacului pentru documente aduce lampa de scanare în poziția de scanare. Totuși, dacă nu apăsați butonul <Start> pentru a începe comanda într-un interval de timp specificat, lampa de scanare se întoarce în poziția	<p>0 - 60 secunde</p> <p>(Implicit: 7 secunde)</p>

		inițială.	
22	Drum Cartridge Remaining Life	Afișează durata de viață rămasă a cartușului de imprimare în procente.	0 - 100%
23	Total Print Counter	Afișează numărul total de copii făcute în toate conturile.	
24	Machine Serial Number	Afișează seria echipamentului.	
70	Account Mode	<p>Selectați modul Account al echipamentului.</p> <p>Important</p> <p>Dacă selectați "2" (Modul Multiple Account), consultați secțiunea "Lista adițională a setărilor sistemului (pentru modul Multiple Account)" .</p>	<p>0: No Account Mode*</p> <p>1: Modul Single Account</p> <p>2: Modul Multiple Account</p>

*: Setare implicită

Lista suplimentară a setărilor sistemului (pentru modul Multiple Account)

Dacă echipamentul trece în modul Multiple Account prin selectarea valorii "2" ca mod Account (meniu nr. 70) în setările sistemului, meniurile adiționale devin disponibile.

Nr.	Meniu	Descriere	Valoare
71	All Accounts Copy Count Clear	Șterge contoarul copiilor pentru toate conturile.	
100	Account Number 1 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 1.	0 - 60,000
101	Account Number 2 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 2.	0 - 60,000
102	Account Number 3 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 3.	0 - 60,000
103	Account Number 4 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 4.	0 - 60,000
104	Account Number 5 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 5.	0 - 60,000
105	Account Number 6 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 6.	0 - 60,000
106	Account Number 7 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 7.	0 - 60,000
107	Account Number 8 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 8.	0 - 60,000
108	Account Number 9 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 9.	0 - 60,000
109	Account Number 10 Copy Count	Afișează numărul total de copii făcute în contul 10.	0 - 60,000
200	System Administrator Password	Specificați parola de trei cifre a administratorului de sistem. Observație Numărul contului administratorului de sistem este "0".	000 - 999 (implicit: 111)
201	Account Number 1 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 1.	000 - 999
202	Account Number 2 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 2.	000 - 999
203	Account Number 3 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 3.	000 - 999
204	Account Number 4 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 4.	000 - 999
205	Account Number 5 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 5.	000 - 999

206	Account Number 6 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 6.	000 - 999
207	Account Number 7 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 7.	000 - 999
208	Account Number 8 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 8.	000 - 999
209	Account Number 9 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 9.	000 - 999
210	Account Number 10 Password	Specificați o parolă de trei cifre pentru contul 10.	000 - 999
301	Account Number 1 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 1.	0 - 60 (0 - 60,000)
302	Account Number 2 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 2.	0 - 60 (0 - 60,000)
303	Account Number 3 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 3.	0 - 60 (0 - 60,000)
304	Account Number 4 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 4.	0 - 60 (0 - 60,000)
305	Account Number 5 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 5.	0 - 60 (0 - 60,000)
306	Account Number 6 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 6.	0 - 60 (0 - 60,000)
307	Account Number 7 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 7.	0 - 60 (0 - 60,000)
308	Account Number 8 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 8.	0 - 60 (0 - 60,000)
309	Account Number 9 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 9.	0 - 60 (0 - 60,000)
310	Account Number 10 Copy Job Limit	Specificați numărul maxim de pagini care pot fi copiate pentru contul 10.	0 - 60 (0 - 60,000)

Accesorii opționale

Următoarele accesorii sunt disponibile pentru WorkCentre 5020/B. Pentru achiziționarea oricăruia dintre ele, contactați Xerox Welcome Center.

Denumirea produsului	Descriere
Tava 2	Adăugați încă o tavă care poate fi folosită ca Tava 2.
suport	Ridicați și stabiliți echipamentul pentru o funcționare optimă. Roțile atașate, permit mutarea ușoară a echipamentului.

Observație

- Accesoriiile opționale pot fi schimbate fără preaviz.
- Pentru cele mai recente informații, contactați Xerox Welcome Center.